

# BYGDEUTVIKLINGSMIDLAR

Søknadsskjema nynorsk  
(Felleskjema for Fylkesmannen  
og Innovasjon Norge)



## Opplysningar om bruk av dette skjemaet

- Skal sendast kommunen der landbrukseigedommen ligg, eventuelt der prosjektet er lokalisert.
- Du fyller inn informasjon i dei kvite felta.

## Grunnopplysningar

Felt 1

Etternamn/Institusjon/ Firmanamn			
Fornamn og mellomnamn			
Fødselsnr. (11 siffer)			
Organisasjonsnr. (9 siffer)			
Bankkontonr.			
Telefonnr.			
Postadresse			
Postnr.		Poststad	
Kommune nr.		Kommune	
E-postadresse			
Gardsnr.		Bruksnr.	
F. nr.		L. nr.	
Søknadstype	<input type="checkbox"/> Hovudsøknad <input type="checkbox"/> Tilleggssøknad		
Kvinneretta tiltak, ev. kvinneleg praktikant	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei		
Dersom prosjektet er lokalisert til ein annan kommune enn bustadkommunen, må kommunenr. og namn på kommunen førast opp:			
Kommunenr.		Kommune	

Søknadssummen (Overført frå Felt 7)	
Felt 2	Her fyller du ikkje inn noko. Desse tala blir automatisk sett inn frå Felt 7.
	<b>Rentelån Innovasjon Norge utan rentestøtte (Kr)</b> 0
	<b>Rentelån Innovasjon Norge med rentestøtte (Kr)</b> 0
	<b>Lån i annan bank med rentestøtte (Kr)</b> 0
	<b>BU-tilskot Innovasjon Norge/FMLA (Kr)</b> 0

Prosjektomtale			
Felt 3	Søknaden gjeld (kryss av)		
	<b>A. Type næring</b>		
	<input type="checkbox"/> Tradisjonelt jord- og hagebruk <input type="checkbox"/> Nye biologiske driftsformer <input type="checkbox"/> Skogbruk <input type="checkbox"/> Reiseliv/utmark	<input type="checkbox"/> Industri/handverk/husflid <input type="checkbox"/> Tenesteyting <input type="checkbox"/> Anna	
	<b>B. Organisasjonsform</b>		
	<input type="checkbox"/> Eineigarføretak <input type="checkbox"/> Ansvarleg selskap ANS <input type="checkbox"/> Aksjeselskap AS <input type="checkbox"/> Delt ansvar DA <input type="checkbox"/> Institusjon, stifting <input type="checkbox"/> Kommune, fylke	<input type="checkbox"/> FMLA <input type="checkbox"/> Grunneigarlag, bygdelag, faglag <input type="checkbox"/> Allmenningar <input type="checkbox"/> Sameige <input type="checkbox"/> Anna	
	<b>C. Samarbeidstiltak</b>		
	<input type="checkbox"/> Maskinsamarbeid <input type="checkbox"/> Fellesbeite/seter <input type="checkbox"/> Bygningssamarbeid <input type="checkbox"/> Felles drift mellom bruk/samdrift	<input type="checkbox"/> Mellom institusjonar <input type="checkbox"/> Mellom kommunar, fylke <input type="checkbox"/> Anna	
Prosjektnamn:			
Prosjektstart, dato:		Prosjektavslutning, dato:	

Kontaktpersonar				
	Etternam	Fornamn	Adresse	Telefon
Felt 4	For prosjektet			
	Rekneskapsfører, eventuelt revisor			
	Bank, eventuelt person i banken			
	Rettleiar/konsulent for prosjektet			
	Andre aktuelle personar			

## Prosjektomtale

Kort omtale av prosjektet med utgangspunkt i stikkorda nedanfor (gjeld reiseliv, industri, handverk m.m.)

**1 Forretningsidé**

**2 Produkt**

**3 Marknad**

**4 Opplæringsbehov**

**5 Kundar**

**6 Konkurrentar**

**7 Sterke sider/svake sider**

**8 Medhjelparar/konsulenthjelp**

**9 Ev. samarbeid**

**10 Framdriftsplan**

Når det gjeld tradisjonelt jord- og hagebruk, skal ein gjere greie for prosjektet uavhengig av stikkorda ovanfor. Når det gjeld praktikantordning skal ein gjere greie for utdanninga og arbeidserfaringa til praktikanten og formålet med søknaden beskrivast. Legg ved arbeidsavtale. Når det gjeld praksisverten skal ein gjere greie for relevant bakgrunn for vertsoppgåvene. For utgreiings- og tilretteleggingstiltak og andre tiltak skal det leggjast fram spesifisert kostnadsoverslag (meir detaljert enn i Felt 7).

Legg ved eigne ark etter behov

Felt 5

\*Skriv inn her. Tilpassar seg kor mykje du skriv.

## Syssetjing som følgje av tiltaket

Felt 6

	Før gjennomføring			Etter gjennomføring		
	Kvinner	Menn	Sum	Kvinner	Menn	Sum
Tal på personar	0	0	0	0	0	0
Årsverk, ein desimal	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

### Kostnadsoverslag/kapitalbehov

		Delbeløp	Sum
Felt 7	<b>Utgreiings- og tilretteleggingstiltak (FMLA)</b>		
		0	
		0	
	Sum	0	0
	<b>Etablererstipend, utviklingsfasen (Innovasjon Norge)</b> (Evt. bruk eige skjema på <a href="http://www.invanor.no">www.invanor.no</a> )		
	Opplæring, reiseutgifter	0	
	Marknadsundersøkingar	0	
	Prøveproduksjon	0	
	Levekostnader	0	
	Anna		
		0	
	Sum	0	0
	<b>Etablererstipend, etableringsfasen (Innovasjon Norge)</b> (Evt. bruk eige skjema på <a href="http://www.invanor.no">www.invanor.no</a> )		
	Planlegging, marknadsundersøkingar	0	
	Investeringar i maskiner, utstyr, bygningar m.m. (mindre omfang)	0	
	Driftsunderskot dei første åra	0	
	Levekostnader	0	
	Anna		
		0	
	Sum	0	0
<b>Bedriftsutvikling (Innovasjon Norge)</b>			
Planlegging, forprosjektering	0		
Kompetanseoppbyggjing	0		
Produktutvikling	0		
Marknadsføring	0		
Investeringar (mindre omfang)	0		
Anna			
	0		
Sum	0	0	
<b>Investering: (Innovasjon Norge)</b>			
<input type="checkbox"/> Tradisjonelt jord-/hagebruk			
<input type="checkbox"/> Tilskot ved generasjonsskifte			
<input type="checkbox"/> Tilleggsnæring			
Bygningar	0		
Utstyr	0		
Grøfting, <input style="width: 50px;" type="text" value="0"/> dekar	0		
Anna			
	0		

	Sum	0	0
	<b>Praktikantordning (FMLA)</b>	0	0
	<b>Andre tiltak (Innovasjon Norge/FMLA)</b>		
		0	
		0	
	Sum	0	0
	<b>Kostnadsoverslag/kapitalbehov</b>	Sum A	0

<b>Finansiering</b>		
<b>Finansiering</b>		<b>Sum</b>
Felt 7 forts.	<b>Rentelån Innovasjon Norge utan rentestøtte</b> (Søknadssummen vert overført til Felt 2)	0
	<b>Rentelån Innovasjon Norge med rentestøtte</b> (Søknadssummen vert overført til Felt 2)	0
	<b>Tilskot (Innovasjon Norge/FMLA)</b> (Søknadssummen vert overført til Felt 2) Fordeling på postane i kostnadsoverslaget ovanfor	
		0
		0
	<b>Lån i andre bankar med rentestøtte</b> (Søknadssummen vert overført til Felt 2)	0
	<b>Lån i andre bankar utan rentestøtte</b>	0
	<b>Eigenkapital</b>	0
	<b>Eigininnsats</b>	0
	<b>Anna finansiering</b>	0
<b>Finansiering (Sum B skal vere lik Sum A ovanfor)</b>	Sum B	0

<b>Driftsbudsjett</b>					
Driftsbudsjett ved investeringar i reiseliv, industri, handverk, husflid o.l., kroner pr. år					
Felt 8		<b>Etableringsår</b>	<b>1. driftsår</b>	<b>2. driftsår</b>	<b>3. driftsår</b>
	Salsinntekter				
	Variable kostnader				
	Faste kostnader utanom renter				
	Driftsoverskot				
	Rentekrav				
	Arbeidsforteneste				
	Arbeidsforteneste pr. årsverk				

<b>Arealoppgåve</b>						
Fyll ut ved investeringar i driftsbygningar og grøfting						
Felt 9	<b>Jordbruksareal</b>		<b>Skogs- og utmarksareal</b>		<b>Ved søknad om kjøp av areal</b>	
	Eige, dekar		Skogs- og utmarksareal, dekar		Jordbruksareal, dekar	
	Leigd, dekar		Produktivt skogsareal, dekar		Skogs- og utmarksareal, dekar	
	Bortleigd, dekar		Årleg tilvekst, m <sup>3</sup>			

### Investering i tradisjonelt jord- og hagebruk

**Driftsomfang. Før opp dyretal eller grunnflate/volum/mengd før og etter investering.** (Skal berre fyllast ut ved investering i tradisjonelt jord- og hagebruk)

Felt 10

Investeringa gjeld	Før	Etter
1 Mjølkeproduksjon, årskyr	0	0
2 Mjølkeproduksjon, årsgeiter	0	0
3 Storfekjøtt, slakt/år	0	0
4 Sauehald, vinterfôra	0	0
5 Smågrisproduksjon, årspurker	0	0
6 Slaktegrisproduksjon, stk./år	0	0
9 Kombinert, årspurker	0	0
7 Eggproduksjon, høner pr. innsett	0	0
8 Slaktekylling pr. år	0	0
19 Andre husdyr	0	0
20 Kornlager, tonn	0	0
21 Potetlager, tonn	0	0
22 Grønnsaks-, bær- og fruktlager	0	0
23 Veksthus, m <sup>2</sup>	0	0
29 Anna, før opp kva		
	0	0
	0	0
<b>Ved søknad om tilskot ved generasjonsskifte</b>		
Dato for generasjonsskifte (dd.mm.åååå):	00.00.0000	

Felt 11

### Vedlegg ved investeringstiltak

<input type="checkbox"/>	Sjølvmelding, ev. utskrift frå likningskontoret. Tilleggsskjema. Næringsoppgåver
<input type="checkbox"/>	Panteattester ved søknad om rentelån
<input type="checkbox"/>	Økonomisk plan/driftsplan
<input type="checkbox"/>	Skjema for takst og lånetekniske spørsmål ved søknad om rentelån
<input type="checkbox"/>	Teknisk plan/teikningar og detaljert kostnadsoverslag
<input type="checkbox"/>	Firmaattest og vedtekter (ANS, AS, DA)

### Forpliktande underskrift

Felt 12

Underskrivne er kjend med forskriftene for BU-midlane og stadfestar at opplysningane er rette. Det kan krevjast avkorting av støtta, eventuelt heil eller delvis tilbakebetaling av utbetalte midlar dersom det oppstår forhold som er i strid med føresetnadene for støtta. Krav om tilbakebetaling kan motreknast mot produksjonstilskot eller andre tilskot som mottakaren eller ektefellen/sambuaren har krav på, og som gjeld den same landbrukseigedommen. Underskrivne gjev Fylkesmannen/Innovasjon Norge løyve til å hente inn/kontrollere opplysningar hos rekneskapsførar, bank, likningskontor og personar/institusjonar som er nytta i samband med planlegginga av prosjektet. Underskrivne skal hjelpe Fylkesmannen/ Innovasjon Norge ved eventuell evaluering av prosjektet. Prosjektet må ikkje setjast i gang før det er gjeve svar på finansieringssøknaden frå Innovasjon Norge/FMLA.

<b>Tal på vedlegg</b>		
<b>Stad og dato</b>		
<b>Underskrift</b>		

### Uttale frå kommunen

Felt 13

**Uttale frå kommunen** (vis til egne vedlegg dersom slike finst)

\*Tilpassar seg kor mykje du skriv.

<b>Stad og dato</b>		
<b>Underskrift</b>		