



## MELDING TIL BRANNVESENET OM ARRANGEMENT (utendørs)



Den ansvarlige for utendørs arrangement skal melde om dette til lokalt brannvesen, dersom arrangementet skal avholdes på et område som normalt ikke benyttes til denne type arrangementer. Gjelder spesielt når arrangementet omfatter telt som minimum er beregnet for 150 personer eller flere og telt som minimum er beregnet for 50 personer der det er alkoholserving.

<b>1</b>	Navn på melder/ansvarlig for arrangementet:	Mobil:
		E-post:
<b>2</b>	Sted/adresse for arrangementet:	Dato og tidspunkt for arrangementet:
<b>3</b>	Nærmere beskrivelse av arrangementet – innhold og omfang (bruk side 2 for ytterligere opplysninger / skisse):	
<b>4</b>	<p><b>Generelle vilkår:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Det forutsettes tillatelse til arrangementet fra grunneier og andre instanser (eks. politiet).</li><li>• Sikkerhetspersonell skal ha nødvendig opplæring om sikkerhetstiltakene og rutine for arrangementet starter. Vakholdet må stå i forhold til publikumsantallet og risikoen til arrangementet.</li><li>• Det skal utplasseres tilfredsstillende slukkeutstyr (antall og typer).</li><li>• Campingvogner, bobiler, telt ol. skal plasseres min. 8 meter fra bygning.</li><li>• Plassering av avfallscontainere – normalt min. 8 meter fra bygning.</li><li>• Arrangementet skal ikke hindre fremkommelighet for utrykningskjøretøy.</li><li>• Ved bruk av åpen ild (fakler, fyrverkeri, bål) – bruk egne søknads- og meldingsskjema som er tilgjengelig på kommunenes hjemmesider.</li><li>• Sikkerhetsansvarlig må være tilgjengelig på mobiltelefon under arrangementet.</li><li>• Publikumsantall i telt beregnes jfr. forskrift (preakseptert løsning). Det må være et system for telling av antall personer.</li></ul> <p><b>Dato:</b> _____ <b>Signatur ansvarshavende:</b> _____</p>	
<b>5</b>	Brannvesenet bekrefter med dette å ha mottatt melding om arrangementet i henhold til opplysningene gitt ovenfor og vil før gjennomføringen ta kontakt med ansvarshavende for evt. ytterligere info./avklareringer.	
	Dato: _____ Underskrift og stempel: _____	
<b>6</b>	<input type="checkbox"/> Kopi er sendt til 110-sentralen	

Rubrikkene 5 og 6 fylles ut av Brannvesenet.

Send utfylt skjema elektronisk til [postmottak@hemne.kommune.no](mailto:postmottak@hemne.kommune.no) senest 2 uker før arrangementet skal foregå.

Mer informasjon om arrangementet / skisse: