



AURE KOMMUNE

Betalingssetser og gebyrer 2024

Vedtatt av kommunestyret i sak 27/23 den 14.12.2023.

VILL
VAKKER
OG VENNLIG

Alle priser er inkl. mva.
Arkivsak: 23/01031

6.0 Plan- og byggesaksbehandling

6.1. Plansaker

6.1.1. Generelt

Det skal betales gebyr for alle private planforslag for kommunens arbeid frem til det blir avgjort om forslaget skal fremmes. Gebyret består av grunngebyr, variabelt gebyr og tilleggsgebyr, jfr. § 2- 2. Planforslaget legges ikke ut til offentlig ettersyn før gebyret er betalt. I saker som avsluttes før offentlig ettersyn faktureres gebyret når saken avsluttes. Oppstartsmøter faktureres når møtet er avholdt.

6.1.2. Gebyr for private planforslag

Timepris	Beregningsenhet	2024
For de tjenester som ikke omfattes av dette regulativet kan det tas gebyr etter medgått tid. Timesatsen dekker også støttefunksjoner og administrasjon av tjenesten.	Per time	1.107
Oppstart, jf. pbl § 12-8	Beregningsenhet	2024
Oppstartsmøte	Per møte	11.101
Trekk av søknad	Beregningsenhet	2024
Ved trekk av planforslag eller manglende oppfølging fra forslagsstiller skal tiltakshaver betale en andel av samlet saksbehandlingsgebyr avhengig av hvor langt kommunen har kommet i saksbehandlingen.		
Gebyr for saker som avsluttes etter varsel om oppstart, men før komplett søknad.	Per planforslag	25 % sats av ordinært gebyr
Gebyr for saker som avsluttes etter påbegynt saksbehandling, men før førstegangsvedtak.	Per planforslag	30 % sats av ordinært gebyr
Gebyr for saker som avsluttes etter 1. gangs behandling.	Per planforslag	50 % sats av ordinært gebyr
Gebyr for saker som avsluttes etter 2. gangs behandling.	Per planforslag	75 % sats av ordinært gebyr
Grunngebyr for behandling av planforslag, jf. pbl §§ 12-10, 12-11	Beregningsenhet	2024
Grunngebyr for Regulerings- og bebyggelsesplaner, ny og vesentlig endring (Ingen tomter inngår i dette gebyret)	Per planforslag	44.404
Variabelt gebyr for behandling av planforslag, jf. pbl §§ 12-10, 12-11	Beregningsenhet	2024
Det beregnes i tillegg et gebyr etter bebyggelsens areal i reguleringsplanen. Kun ny bebyggelse skal medregnes. Areal i garasje under terreng og kjeller medregnes ikke.		
Tillegg per byggetomt for bolig- og hyttefelt	Per tomt	830
Tillegg per eksisterende / allerede oppmålt tomt som inngår i planforslaget (som endres som følge av planforslag med hensyn til utforming, infrastruktur og lignende)	Per tomt	277
Tillegg per påbegynt 5 dekar planareal for andre formål	Antall	3.702
Reguleringsforespørsel, politisk behandling (I hovedsak planer som ikke er i tråd med arealplan)	Per behandling	8.881
Planprogram og konsekvensutredning, jf. pbl § 4-1, § 4- 2 andre ledd og kap. 14	Beregningsenhet	2024
Tillegg for planer som krever planprogram.	Per planforslag	8.881
Tillegg for konsekvensutredning.	Per planforslag	1.660
Utfylling eller endring av planforslag, jf. pbl § 12-14 andre ledd	Beregningsenhet	2024
Mindre endring av reguleringsplan/bebyggelsesplan, administrativ behandling	Per endring	8.881
Mindre endring av reguleringsplan/bebyggelsesplan, politisk behandling	Per endring	13.231

Generelle bestemmelser:

- For at et privat planforslag skal bli tatt opp til behandling skal dokumentene være av en slik kvalitet at de kan legges ut til offentlig ettersyn uten videre bearbeiding av kommunen. Dette vil si at plankartet må leveres i SOSI-standard i samsvar med Nasjonal produktspesifikasjon for arealplan og digitalt planregister.
- Tidsfristene gjelder fra de tidspunktene når planforslaget/søknaden vurderes som komplett for behandling.
- Beregningsgrunnlaget er arealet av det planområdet som fremmes til 1. gangs behandling for kommunens faste utvalg for plansaker.

6.2. Konesjon ved erverv av fast eiendom (konesjonsloven)

Gebyr for behandling av søknader: Fastsatt i forskrift om gebyr for behandling av konesjonssaker mv. (sist endret: 01.01.2021) § 2. For behandling av søknader nevnt i § 1 skal det betales 3 promille av den første millionen gebyrpliktig kjøpe- eller leiesum, og 2 promille av det overskytende beløp. Gebyret skal ikke være lavere enn kr. 800,- **og kan ikke overstige kr. 5.000,-**.

6.3. Byggesaker

6.3.1. Gebyrplikt og unntaksbestemmelser

Alle søknadspliktige tiltak etter pbl skal betale grunngebyr, saksbehandlingsgebyr og gebyr for opprettelse av matrikkelenhet for alle saker, med mindre det går fram noe annet av regulativet. Grunngebyr skal ikke betales for dispensasjonssøknader. Grunngebyret skal dekke de generelle oppgavene i saksbehandlingsprosessen som er uavhengig av tiltakets kompleksitet og størrelse, eksempelvis arkiv, mottak og innregistrering etc. Grunngebyret dekker også kommunens ulovlighetsoppfølging. Ferdiggattest som utstedes i løpet av fem år etter opprinnelig byggetillatelse inngår også i grunngebyret.

6.3.2. Mangelfull søknad

Dersom søknad er mangelfull, blir det belastet et tilleggsgebyr for hvert mangelbrev som skrives. Dersom det fremstår som åpenbart for bygningsmyndighetene at tiltakshaver ikke har de privatrettslige rettigheter søknaden forutsetter, skal søknaden avvises jfr. pbl § 21-6.

SAK kapittel 5 inneholder en utfyllende oversikt over hvilke krav som stilles til innholdet i en søknad.

Mangler inkluderer blant annet

- Mangler ved nabovarsel
- Manglende tilknytning til vei, vann og avløp
- Manglende og/eller mangelfulle tegninger (plan, snitt, fasade og situasjonskart)
- Avvik fra plan/ manglende dispensasjonssøknad
- Mangelfull ansvarsdekning
- Manglende eller ufullstendig gjennomføringsplan (for tiltak som krever ansvarlig foretak)
- Manglende dokumentasjon av privatrettslige forhold

6.3.3. Tilsyn

Tilsyn er et viktig virkemiddel for å kontrollere at tiltak gjennomføres i samsvar med bestemmelser gitt i eller med hjemmel i plan- og bygningsloven. Tilsyn skal bidra til bedre gjennomføring av byggeprosesser, avdekke ulovligheter og virke forebyggende.



6.3.4. Ulovlig byggearbeid

For uaktsomme eller forsettlige overtredelser av plan- og bygningsloven som omfattes av pbl § 32-8, kan kommunen ilegge overtredelsesgebyr etter de til enhver tid gjeldende satser i byggesaksforskrifta § 16-1. Det vises til plan- og bygningslovens § 32-8 og til kapittel 16 i forskrift om byggesak m/veiledning, om utmåling av overtredelsesgebyr.

Det vises til plan- og bygningslovens § 32-5 om tvangsmulkt ved ulovligheter.

6.3.5. Byggetillatelse som utgår

Byggetillatelse utgår etter 3 år. Dersom søknaden fremmes på nytt, skal det betales fullt gebyr etter det til enhver tid gjeldende gebyrregulativ.

6.3.6. Tilbaketrekking av søknad

Ved tilbaketrekking av søknad skal tiltakshaver betale en andel av gebyret avhengig av hvor langt kommunen har kommet i saksbehandlingen.

6.3.7. Generelle gebyrer

Timepris	Beregningsenhet	2024
For de tjenester som ikke faller inn under regulativbestemmelsene, men som krever behandling etter pbl, gjelder et gebyr etter medgått tid.	Per time	1.015
Grunngebyr	Beregningsenhet	Pris
Søknadspliktige tiltak	Per søknad	2.031
Mangelfull søknad	Beregningsenhet	Pris
Utsendelse av mangelbrev	Per brev	507
Forhåndskonferanse etter pbl § 21-1	Beregningsenhet	Pris
Forhåndskonferanse	Per møte	2.538
Andre tiltak	Beregningsenhet	Pris
Behandling av avvik fra tekniske krav, jf. pbl § 31-2 fjerde ledd	Per søknad	1.015
Godkjenning av ansvar som selvbygger, jf. SAK10 § 6-8.	Per søknad	507
For hver igangsettingstillatelse ved to-trinns søknad.	Per søknad	2.031
Mindre endring av tillatelse (F.eks. endring av ansvarsretter, mindre fasadeendringer)	Per søknad	1.015
Større endring av tillatelse (F.eks. Flytte bygg på tomt, vesentlig endringer på fasade, endringer som krever ny nabovarsling)	Per søknad	2.031
Midlertidig brukstillatelse	Per søknad	1.015
Ferdigattest (Gebyr for ferdigattest gjelder søknader som mottas > 5 år etter opprinnelig byggetillatelse ble gitt. Ferdigattest som utstedes innen fem år etter opprinnelig byggetillatelse ble gitt, er dekket av grunngbyret.)	Per søknad	1.015
Registreringsgebyr betales per oppretting eller per endring av registreringspliktige tiltak i matrikkelen.	Per bruksenhet	507

6.3.8. Saksbehandlingsgebyr for søknadspliktige tiltak med krav om ansvarlig foretak (PBL § 20-3)

Gebyr for søknadspliktige tiltak med krav om ansvarlig foretak, jf. Pbl §20-3		
Bolig og fritidsbolig	Beregningsenhet	2024
Enebolig og fritidsboliger Bygningstype 111-124, 161-163	Per søknad	2.538
Enebolig med sekundærleilighet Bygningstype 111-124, 161-163	Per søknad	2.538
Rekkehus, flermannsbolig, kjedehus og andre småhus. Beregnes for maksimalt 4 enheter. Bygningstype 131-136	Per boenhet	2.031
Store boligbygg. Beregnes for maksimalt 4 enheter. Bygningstype 141-159	Per boenhet	2.538
Tilleggsbygg som del av søknad (garasje, annek, uthus e.l.) Bygningstype 111-172, 181-199	Per tilleggsbygg	507
Til-, på- og underbygg, ombygging. Bygningstype 111-172, 181-199	Per søknad	2.031
Nybygg annek og garasje over 70 m ² . Bygningstype 181-182	Per søknad	2.031
Oppdeling eller sammenføring av boenhet bolig/fritidsbolig.	Per boenhet	2.031
Sammenføring av boenhet bolig/fritidsbolig uten bygningsmessige arbeider.	Per boenhet	1.015
Andre tiltak	Beregningsenhet	2024
Trafikk-/samferdselsanlegg (veg, parkering, kaianlegg etc.) etter pbl § 20-3, jf. § 20-1 l	Per søknad	2.538
Vesentlig terrenginngrep, bygningstekniske installasjoner, utvendige VA-anlegg, øvrige bygg/konstruksjoner (mur, levegg, basseng, brygge, etc.) etter pbl § 20-3, jf. § 20-1 c	Per søknad	2.538
Enkle bygningstekniske installasjoner (rehabilitering av skorstein etc.)	Per søknad	1.523
Fasadeendring, skilt – reklame, innhegning mot veg, e.l. etter pbl § 20-3, jf. § 20-1 h og i	Per søknad	1.523
Bruksendring eller vesentlig endring av tidligere drift, jf. pbl § 20-3, jf. § 20-1 d	Beregningsenhet	2024
Bruksendring til boligformål	Per søknad	2.538
Bruksendring mv. til annet formål	Per søknad	2.538
Rivning etter pbl § 20-3, jf. § 20-1 e	Beregningsenhet	2024
Rivning av bygninger, konstruksjoner og anlegg mindre enn 100 m ² BRA og < 10 tonn bygg-/rivningsavfall	Per søknad	2.031
Rivning av bygninger, konstruksjoner og anlegg mer enn 100 m ² BRA og/eller > 10 tonn bygg-/rivningsavfall	Per søknad	2.538

Gebyrtype	Beregningsenhet	Gebyr 2024	
		Til og med 300 m ² BRA	Over 300 m ² BRA
Annet enn bolig med krav til ansvarlig foretak:			
Fabrikk-/industribygg ol. Bygningstype: 211-219	Per bruksenhet	3.045	4.061
Energiforsyningsbygg, bensinstasjon ol. Bygningstype: 221-229;323	Per bruksenhet	3.045	4.061
Lager-, landbruks-, parkeringsbygg ol. Bygningstype: 231-249;421-439	Per bruksenhet	2.544	3.045
Offentlig tilgjengelige publikumsbygg Bygningstype: 311-322;329-429;441- 449;731-829	Per bruksenhet	5.077	6.092
Bygg for overnatting mv. Bygningstype: 511-529	Per bruksenhet	4.574	5.077
Bygg for servering mv. Bygningstype: 531-539	Per bruksenhet	4.575	5.077
Undervisnings-, museums-, kirkebygg ol. Bygningstype: 611-649;671-679;830-840	Per bruksenhet	5.077	6.092

Idrettsbygg ol. Bygningstype: 651-659	Per bruksenhet	3.045	6.092
Kulturbygg mv. Bygningstype: 661-669	Per bruksenhet	5.077	6.092
Sykehus og andre bygg for behandling. Bygningstype: 710-729	Per bruksenhet	5.077	6.092

Brygger	Beregningsenhet	2024
Oppføring av ny brygge/erstatning for eksisterende brygge	Per søknad	2.031
Tillegg for båt plasser:		
Til og med 4 båt plasser	Per søknad	507
Over 4 båt plasser	Per søknad	1.015
Endring av brygge	Per søknad	1.523
Andre tiltak i marine områder	Per søknad	2.031

6.3.9. Saksbehandlingsgebyr for søknadspliktig tiltak uten krav til ansvarsrett, jf. PBL § 20-4

Gebyrtype	Beregningsenhet	2024
Mindre tiltak på bebygd eiendom – jf. SAK10§ 3-1 a og b (eks tilbygg til og med 50m2, frittliggende garasje/uthus til og med 70m2)	Per søknad	2.031
Mindre tiltak på bebygd eiendom- skilt/reklame, fasadeendring, mindre tiltak etter § 20-4 e) el.l.	Per søknad	2.031
Alminnelige driftsbygninger i landbruket – jf. SAK10 § 3-2 (<1000m2)	Per søknad	2.031
Midlertidige (inntil 2 år) bygninger/konstruksjoner	Per søknad	2.031
Bruksendring fra tilleggsdel til hoveddel eller omvendt innenfor en bruksenhet, jf. SAK § 3-1 c	Per søknad	2.031
Rivning av mindre tiltak som nevnt i SAK10 § 3-1	Per søknad	2.031
Andre mindre tiltak, pbl § 20-4, bokstav e	Per søknad	2.031

Saksbehandlingsgebyr for fradeling mv., jf. PBL § 20-1 m

Gebyrtype	Beregningsenhet	2024
Fradeling mv., jf. pbl § 20-1 m		
Opprettelse av grunneiendom, herunder søknad om fradeling av grunneiendom og innløsning av festetomt (deling) i regulert område.	Per søknad	2.031
Opprettelse av grunneiendom, herunder søknad om fradeling av grunneiendom og innløsning av festetomt (deling) i uregulert område. Søknad i regulerte områder, hvor det er andre grenser enn fastsatt i gjeldende plan eller der disse ikke er fastlagte.	Per søknad	4.061
Tillegg pr. tomt utover tomt nr. 1	Per tomt	667
Omdisponering etter jordloven	Beregningsenhet	2024
Omdisponering etter jordloven	Per omdisponering	2.031

6.3.10. Tilsyn, trekking av søknad og ulovlighetsoppfølging

Redusert gebyr	Beregningsenhet	2024
Trekking av sak / søknad før saksbehandling er fullført	Per søknad	50 % av fullt gebyr
Ulovlighetsoppfølging, overtredelsesgebyr og tvangsmulkt PBL § 32 og byggesaksforskriften § 16-1 og 16-2		2024
Ulovlighetsoppfølging iht. pbl §32 og overtredelsesgebyr iht byggesaksforskrifta § 16-1 og §16-2		
Tvangsmulkt etter PBL § 32-5 fastsettes av kommunedirektøren		
Ved mer omfattende saker med utgangspunkt i et tiltak som er ulovlig bygd/igangsatt beregnes gebyr etter medgått tid og kostnader, pr. time xx		1.015
Tilsyn		2024
Kommunens tilsynsplikt er klarere i den nye Plan- og bygningsloven jfr. PBL § 25 og byggesaksforskriften § 15		10 % av byggesaksgebyr
Gebyr for sakkyndig bistand. I særlige tilfeller kan kommunen rekvirere sakkyndig bistand for å få gjennomført nødvendig tilsyn i samsvar med reglene i PBL § 33-1 og § 25-2, 2. ledd. For slik sakkyndig bistand kreves et gebyr i tillegg til gebyr etter punkt A8-c		Faktura – sakkyndig bistand

7.0 Dispensasjon

Dispensasjoner	2024
Dispensasjonsvurdering som behandles politisk i KOMUTV	17.557
Dispensasjonsvurdering som behandles administrativt	7.615
For kurante dispensasjoner som gjelder utvidelse av eksisterende bolig eller oppføring av garasje/uthus i tilknytning til godkjent bolig i LNF-område.	1.015
I tilfeller der dispensasjonssøknad trekkes etter høringsuttalelse, med før vedtak, reduseres gebyret med:	25 % av ordinært gebyr
Ved flere dispensasjoner i samme sak, betales kun for en dispensasjon (høyeste sats).	

For mindre tiltak som f.eks. flytekaier og mindre tiltak på bebyggelse etter PBL §20-4 a og b), kan det vurderes lavere gebyr etter skjønn. For dispensasjoner fra plan og/eller lov av mindre omfang som legges fram for politisk behandling betales gebyr som for administrativ behandling.

8.0 Fellingsavgifter – jakt*

Fellingsavgift	2024
Fellingsavgift elg, voksen	620
Fellingsavgift elg, kalv	310
Fellingsavgift hjort, voksen	480
Fellingsavgift hjort, kalv	240

*) Iht. til retningslinjer for forvaltning av hjortevilt i kommunen Heim og Aure. Miljødirektoratet fastsetter makspris.

9.0 Kart- og oppmålingstjenester

Lovhjemlene for gebyrinnkreving

- § 32 i matrikkelloven
- § 7 i lov om eierseksjoner

9.1. Generelle bestemmelser

9.1.1. Betalingsplikt

Den som får utført tjenester etter dette regulativet, skal betale gebyr etter satser og retningslinjer som fremgår av regulativet. Det skal betales et grunngebyr i tillegg til et gebyr for feltarbeid, med mindre det går fram noe annet av regulativet. Grunngebyret skal dekke de generelle oppgavene i saksbehandlingsprosessen, samt forberedelser og etterarbeid ifm. feltarbeid. Gebyrsats for feltarbeid dekker timepris for arbeid direkte knyttet til oppmåling ute i felten. Gebyrkravet rettes mot rekvirent hvis ikke annet er skriftlig avtalt. Saksgebyr etter matrikkelloven skal betales selv om saken ikke blir fullført, men etter en redusert gebyrsats.

Dersom rekvirent av forskjellige årsaker har betalt for mye i gebyr, skal kommunen så snart forholdet er klarlagt, tilbakebetale for mye betalt gebyr. Det kan ikke kreves rentetillegg av for mye betalt gebyr.

9.1.2. Hvilket regulativ skal brukes

Gebyrene for arbeider etter matrikkelloven og Lov om eierseksjoner skal beregnes etter det regulativet som gjelder den dato kommunen mottar en fullstendig begjæring / rekvisisjon mv.

9.1.3. Betalingstidspunkt

Oppmålings- og aktuelle tinglygingsgebyr skal være betalt før det sendes melding til Tinglysingens registrering i Grunnboka.

For saker hvor gebyr skal beregnes etter medgått tid og kommunens utgifter til sakkyndig bistand, skal kommunen ved forskuddsbetaling skrive ut et foreløpig gebyr i samsvar med gitt overslag. Når kommunens arbeider er fullført, skal kommunen regne ut det endelige gebyret og skrive ut tilleggsregning eller tilbakebetale for mye betalt gebyr.

Også for andre arbeider kan kommunen kreve at gebyret er betalt før kommunens arbeider starter. For arbeider som skal godtgjøres etter brukte timeverk, skal kommunen ved krav om forhåndsbetaling, stipulere gebyret. Til vanlig bør gebyrer som skal utregnes etter brukte timeverk og kommunens utgifter til sakkyndig bistand, utskrives etterskuddsvis.

Ved store oppdrag kan kommunen skrive ut regning på utførte deler av arbeidet, men ikke oftere enn månedsvis.

Klage på gebyrfastsettelse eller søknad om helt eller delvis fritak for å betale gebyr, medfører ikke utsettelse av betalingsfrist.

9.1.4. Urimelige gebyr

Dersom gebyret er urimelig høyt i forhold til det arbeidet og de kostnadene kommunen har hatt, skal kommunedirektøren eller den han/hun har gitt fullmakt, av eget tiltak fastsette gebyret ihht de prinsipper som er lagt til grunn, medgått arbeidstid og de kostnadene kommunen har hatt.

Fullmakts-haver kan under samme forutsetninger og med bakgrunn i grunnlagt søknad fra den som har fått krav om betaling av gebyr, fastsette et redusert gebyr.



9.1.5. Fritak for gebyr

Når særlige grunner tilsier det, kan kommunen helt eller delvis gi fritak fra kommunale gebyrer i konkrete saker.

9.1.6. Klage

Fylkesmannen er klageinstans for enkeltvedtak gjort i medhold av dette regulativet. Klage på gebyrfastsettelse eller søknad om helt eller delvis fritak for å betale gebyr, medfører ikke utsettelse av betalingsfrist. Det er ikke adgang til å klage på kommunestyrets vedtak om gebyrregulativ.

Ved klage skal forvaltningslovens regelverk følges. Klagefristen er 3 uker, jfr. Matrikkellovens § 46.

9.1.7. Avbrutt arbeid

Når en rekvirent forårsaker at kommunens arbeid må avbrytes eller avsluttes før det er fullført, skal det betales en andel av tilhørende gebyr tilsvarende det kommunen har eller må utføre.

9.1.8. Endring av regulativet eller gebyrsatsene

Endringer av gebyrregulativet vedtas av kommunestyret, normalt i forbindelse med kommunestyrets behandling av budsjettet for kommende år. Satsene reguleres i samsvar med Statens kartverks indeks for kart- og oppmålingsarbeid. Ved nevnte regulering skal satsene avrundes til hele 10 kroner.

9.1.9. Gebyr til statlige etater

Der kommunen skal kreve inn gebyrer til statlige etater for saker etter dette regulativet, skal utskrivning og innkreving av statlige og kommunale gebyr skje samordnet. Kostnader som kommunen påføres i forbindelse med innhenting av relevante opplysninger i forbindelse med oppmålingsforretning, viderefaktureres rekvirenten.

9.1.10. Om frister i saker som krever oppmålingsforretning

I saker som krever oppmålingsforretning, har kommunen etter Matrikkelforskriften § 18, en frist på 16 uker til å gjennomføre oppmålingsforretning og fullføre matrikkelføring. Dersom kommunen oversitter denne fristen kan rekvirent kreve at oppmålingsgebyret avkortes med 1/3 og ytterligere 1/3 dersom tidsfristen oversittes med nye 8 uker. For månedene desember, januar, februar og mars gjelder ikke fristen. Hvis det ut over denne fristen ikke er mulig å utføre oppmålingsforretning pga snømengde, tele eller andre forhold som gjør arbeidet vanskelig, kan fristen forlenges etter nærmere vurdering i den enkelte sak.

Når det er nødvendig med tillatelse etter plan- og bygningsloven eller seksjoneringsvedtak for å få saken matrikkelført, løper ikke fristen før tillatelsen eller vedtaket foreligger. Fristen forlenges for den tiden som går med til tinglysning og supplering av opplysninger fra rekvirenten. Fristene løper ikke når føringen blir påklaget eller når føringen er avhengig av avgjørelse i klagesak.

9.2. Gebyrer for arbeider etter matrikkelloven

9.2.1. Timesatser

Etter lovens § 32, forskriftene § 16

Gebyrer for arbeider	Beregningsenhet	2024
Kontorarbeid	Per time	1.130
Feltarbeid: Landmåler/ingeniør	Per time	1.340
Målelag	Per time	2.470

9.2.2. Grunngbyr

Grunngbyr	Beregningsenhet	2024
Kontorarbeid inkludert forberedelse og etterarbeid, planlegging, vedlikehold, service, matrikkelføring, kvalitetssikring etc.	Per tomt	11.330

9.2.3. Oppretting av matrikkelenhet - feltarbeid

9.2.3.1. Oppretting av ny grunneiendom og festegrunn	Beregningsenhet	2024
0 – 500 m ²	Per oppretting	5.370
501 – 2000 m ²	Per oppretting	10.070
Fra og med 2001 – tillegg pr. påbegynt daa	Per påbegynt dekar	2.470
Areal >5 daa: gebyr etter anvendt tid, men med et minstegebyr fastsatt til gebyrsatsen for areal på 5 daa		17.480
Tilleggsareal 0 – 500 m ²	Per tilleggsareal	5.370
Tilleggsareal 501 – 750 m ²	Per tilleggsareal	7.720
Tilleggsareal 751 – 2000 m ²	Per tilleggsareal	10.070
Med tilleggsareal menes et areal som grenser inn til eksisterende parsell (tomt). Det er en forutsetning at tilleggsarealet skal slås sammen med denne slik at disse etter sammenslåing utgjør en sammenhengende teig.		
9.2.3.2. Matrikulering av eksisterende umatrikulert grunn	Beregningsenhet	2024
0 – 500 m ²	Per oppretting	5.370
501 – 2000 m ²	Per oppretting	10.070
Fra og med 2001 – tillegg pr. påbegynt daa	Per påbegynt dekar	2.470
Areal >5 daa: gebyr etter anvendt tid, men med et minstegebyr fastsatt til gebyrsatsen for areal på 5 daa		17.480
9.2.3.3. Oppmåling av uteareal til eierseksjon, gebyr per eierseksjon	Beregningsenhet	2024
0 – 500 m ²	Per oppretting	5.370
501 – 1000 m ²	Per oppretting	7.720
1001 – 2000 m ²	Per oppretting	10.070
Fra og med 2001 – tillegg pr. påbegynt daa	Per påbegynt dekar	2.470
Areal >5 daa: gebyr etter anvendt tid, men med et minstegebyr fastsatt til gebyrsatsen for areal på 5 daa		17.480
9.2.3.4. Oppretting av anleggseiendom (m³)	Beregningsenhet	2024
0 – 2000 m ³	Per oppretting	17.500
Fra og med 2001 – tillegg pr. påbegynt m ³	Per oppretting	2.470

Volum over 5.000 m ³ betales gebyr etter anvendt tid, men med et minstegebyr fastsatt til gebyrsatsen for volum på 5.000 m ³	Per oppretting	24.910
9.2.3.5. Registrering av uregistrert jordsameie	Beregningsenhet	2024
Gebyr for registrering av eksisterende, uregistrert jordsameie faktureres etter medgått tid	Per time	1.130
9.2.3.6. Rabatter ved oppretting av flere grunneiendommer, festegrunner og uteareal	Beregningsenhet	2024
Antall parseller eller uteareal til eierseksjoner		
4	Antall	5 %
5	Antall	10 %
6	Antall	15 %
7	Antall	20 %
8 eller flere	Antall	25 %
Rabatten gjelder for hele beløpet. Forutsetningen er at det foretas oppmålingsforretning over parsellene i en og samme oppmålingsforretning og at de er i samme utbyggingsfelt. Det forutsettes matrikkelføring av tomtene og betaling av gebyr for alle oppmålte tomter.		

9.2.4. Oppretting av matrikkelenhet uten fullført oppmålingsforretning

Gebyr etter oppretting av matrikkelenhet etter 9.2.3.1, 9.2.3.2, 9.2.3.4 og 9.2.3.5
I tillegg kreves et gebyr på kr. 1.500,-

Avbrudd i oppmålingsforretning eller matrikulering

Gebyr for utført arbeid når saken blir trukket, må avvises, ikke lar seg matrikulere på grunn av endrede hjemmelsforhold eller av andre grunner ikke kan fullføres, settes til 1/3 av gebyrsatsene etter 9.2.2 og 9.2.3

9.2.5. Grensejustering – feltarbeid

9.2.5.1. Grensejustering for eiendomstypene grunneiendom, festegrunn og jordsameie	Beregningsenhet	2024
0 m ² til og med 500 m ²	</= 500 m ²	5.370
Ved gebyr for grensejustering kan arealet for involverte eiendommer justeres med inntil 5 % av eiendommens areal (maksimalgrensen er satt til 500 m ²). En eiendom kan imidlertid ikke avgi areal som i sum overstiger 20 % av eiendommens areal før justeringen. For grensejustering til veg- eller jernbaneformål kan andre arealklasser gjelde.		
9.2.5.2. Grensejustering for eiendomstypen anleggseiendom	Beregningsenhet	2024
0 m ³ til og med 1.000 m ³ (Volum)	</= 1000 m ³	17.500
For anleggseiendom kan volumet justeres med inntil 5 % av anleggseiendommens volum, men den maksimale grensen settes til 1000 m ³ .		

9.2.6. Arealoverføring – feltarbeid

9.2.6.1. Arealoverføring for eiendomstypene grunneiendom, festegrunn og jordsameie	Beregningsenhet	2024
0 m ² til og med 500 m ²	</= 500 m ²	6.720
Fra 501 m ² , tillegg pr. påbegynt 500 m ²	Per påbegynt 500 m ²	2.470
Ved arealoverføring skal oppmålingsforretning og tinglysing gjennomføres. Arealoverføring utløser dokumentavgift. Dette gjelder ikke arealoverføring til veg- og jernbaneformål.		



9.2.6.2. Arealoverføring for eiendomstypen anleggseiendom	Beregningsenhet	2024
0 m ³ til og med 500 m ³	</= 500 m ³	6.720
Fra 501 m ³ , tillegg pr. påbegynt 500 m ³	Per påbegynt 500 m ³	2.470
For anleggseiendom kan volum som skal overføres fra en matrikkelenhet til en annen, - ikke være registrert på en tredje matrikkelenhet. Volum kan kun overføres til en matrikkelenhet dersom vilkårene for sammenføring er til stede. Matrikkelenheten skal utgjøre et sammenhengende volum.		

9.2.7. Kartlegging av eksisterende grense der grensen tidligere er koordinatbestemt ved oppmålingsforretning

Kartlegging av koordinatbestemte grenser	Beregningsenhet	2024
Inntil 2 punkter inkludert forberedelse og etterarbeid	Inntil 2 punkter	6.720
For overskytende grensepunkter, tillegg pr. punkt	Per tilleggspunkt	1.340

9.2.8. Kartlegging av eksisterende grense der grensen ikke er koordinatbestemt / klarlegging av rettigheter

Kartlegging av ikke koordinatbestemte grenser	Beregningsenhet	2024
Inntil 2 punkter inkludert forberedelse og etterarbeid	Inntil 2 punkter	9.400
For overskytende grensepunkter, tillegg pr. punkt	Per tilleggspunkt	2.680
For klarlegging av rettigheter betales gebyr etter anvendt tid (9.5.1)		

9.2.9. Privat grenseavtale

Privat grenseavtale	Beregningsenhet	2024
Inntil 2 punkter eller 100 meter grenselinje inkludert forberedelse og etterarbeid	Inntil 2 punkter eller 100 meter grenselinje	6.720
For hvert nytt punkt eller påbegynt 100 meter grenselinje	Per tilleggspunkt eller pr. påbegynt 100 m grenselinje	1.340
Billigste alternativ for rekvirent velges		

9.2.10. Forandringer i grunnlaget for matrikkelføring av saken

Gjør rekvirenten under sakens gang forandringer i grunnlaget for matrikkelføring av saken, opprettholdes likevel gebyret.

9.2.11. Utstedelse av matrikkelbrev – gebyr fastsatt av Statens kartverk

Matrikkelbrev	Beregningsenhet	2024
Matrikkelbrev elektronisk	Pr. stk.	175
Matrikkelbrev inntil 10 sider (brev)	Pr. stk.	175
Matrikkelbrev over 10 sider (brev)	Pr. stk.	350

9.3. Gebyrer for arbeider etter lov om eierseksjoner (§ 7)

9.3.1. Begjæring om seksjonering eller reseksjonering av en eiendom

For seksjonering/reseksjonering med eller uten befarung kreves gebyr etter medgått tid. Timepris settes til kr. **1.130,-** (Timesats kontorarbeid).

9.4. Attester og lignende, og tjenester som skal betales etter medgått tid

9.4.1. Attester og lignende

For registerutskrift, ekstra protokollutskrift, for attest og lignende som krever mer enn et halvt timeverk, kan det kreves gebyr etter medgått tid og satser i punkt 9.2.1.

9.5. Gebyrer for arbeider etter plan- og bygningsloven

9.5.1. Priser for beliggenhetskontroll av tiltak etter plan- og bygningsloven

For beliggenhetskontroll av bygninger og andre tiltak etter bestilling beregnes pris etter medgått tid. Minstegebyr settes til to timers feltarbeid landmåler (**2.680,-**). Evt. materiell og/eller utgifter til kjøring kommer i tillegg.

9.5.2. Kart til plan-, prosjekterings- og dokumentasjonsarbeider

For kopi av digital kartbase (vektordata) levert på digital form (diskett, CD eller e-post):
Prisberegning utføres ved hjelp av kartverkets priskalkulator. Påslag til kommunen **33%**.
Minstegebyr **kr. 750,-**.

Gebyr for plott / utskrift større enn A3:	Beregningsenhet	2024
A2	Pr.stk.	220
A1	Pr.stk.	300
A0	Pr.stk.	410

10.0 Andre avgifter

- Festeavgift for graver fastsettes til kr. **1200,-** gjelder for 10 år.
- Ekstra grav blir belastet med festeavgift.

