



Ordensreglement for grunnskolen i Aure kommune

Innhold

FORSKRIFT OM REGLEMENT FOR ORDEN OG OPPFØRSEL (ORDENSREGLEMENT) I GRUNNSKOLEN I AURE KOMMUNE	3
Innledning.....	3
§ 1. Hjemmel	3
§ 2. Formål.....	3
§ 3. Virkeområde	3
Regler og sanksjoner	4
§ 4. Generell orden og oppførsel.....	4
§ 5. Tiltak mot brudd på ordensreglene – sanksjoner.....	4
§ 6. Straffbare forhold	5
§ 7. Orden og oppførsel – konkrete forhold.....	6
Saksbehandling.....	7
§ 8 Generelt.....	7
Ikrafttredelse	8
§ 9 Ikrafttredelse	8

FORSKRIFT OM REGLEMENT FOR ORDEN OG OPPFØRSEL (ORDENSREGLEMENT) I GRUNNSKOLEN I AURE KOMMUNE

(Vedtatt i Kommunestyret 24.juni 2010).

Innledning

§ 1. Hjemmel

Dette ordensreglementet er gitt med hjemmel i Lov 17.juli 1998 nr 61 om grunnskolen og videregående opplæring (opplæringslova).

§ 2. Formål

Skolene i Aure kommune skal være preget av samarbeid, trivsel, respekt og medansvar. Ordensreglementet er et virkemiddel for å nå denne målsettingen og for å sikre at skolesamfunnet skal være en arbeidsplass der alle trives og får muligheten til å gjøre en god jobb. Ordensreglementet for skolene i Aure tar utgangspunkt i at skolen er til for elevene, og at elevene vil bruke sine positive ressurser til å nå målsettingen om et godt skolesamfunn for alle.

§ 3. Virkeområde

Ordensreglementet omfatter alle grunnskolene i Aure kommune. I tillegg til felles ordensreglement, gis skolemiljøutvalget ved den enkelte skole myndighet til å gi utfyllende forskrifter og trivselsregler for den enkelte skole. Fellesreglementet kan ikke fravikes.

Ordensreglementet inneholder regler for oppførsel, regler for tiltak som kan brukes overfor elever som bryter reglementet og regler for framgangsmåten når slike saker skal behandles.

Skolen har ansvar for elevene i undervisning, arrangementer, ekskursjoner med mer der elevene er under skolens ledelse. Dette innebærer at ordensreglementet gjelder i alle typer undervisningslokaler, fellesrom og utearealer, på skoleveien og når elevene har undervisning andre steder enn på skolens område, for eksempel i prosjekter, leirskole, studieturer.

Regler og sanksjoner

§ 4. Generell orden og oppførsel

Skolene i Aure skal gi elevene gode muligheter for læring og utvikling. Det er derfor viktig å skape et godt arbeidsmiljø for både elever og ansatte på den enkelte skole. En av skolens viktigste oppgaver er, i samarbeid med foresatte, å sikre at elevene tilegner seg de sosiale ferdigheter som er nødvendige for å fungere i samfunnet. I skolene i Aure kommune setter vi krav til barn og unges oppførsel. God og hensynsfull oppførsel bidrar til et godt samarbeidsklima og dette er grunnlaget for et godt læringsmiljø.

Alle elever skal følge vanlige regler i samfunnet, herunder alminnelig god folkeskikk. Det betyr at elevene skal:

Vise hensyn og respekt for andre

Holde arbeidsro i timene og vise respekt for undervisningen

Møte presis til timer og avtaler

Gjøre skolearbeidet til avtalt tid

Holde god orden

Holde skolens område rent og ryddig

Ta godt vare på alt som tilhører skolen, både ute og inne og stelle pent med skolebøker og annet undervisningsmaterieell

Ta godt vare på personlige eiendeler. Unngå å ta med verdisaker på skolen.

Dette er ikke tillatt:

Banning, slåssing og forstyrrelse av andres lek

Rasistiske utsagn og handlinger

Mobbing

Seksuell trakassering

Sjikaner på grunn av religion eller livssyn

§ 5. Tiltak mot brudd på ordensreglene – sanksjoner

Alle sanksjonene skal være slik at eleven skal forstå hvilke regler som er brutt og hvorfor skolen må reagere på dette. Eleven skal hvis mulig, gis anledning til å gjøre opp for seg.

Brudd på regler som følge av lov og reglement kan sanksjoneres etter reglene i § 5, hvis ikke annet er særskilt nevnt.

Skolene i Aure kommune vil normalt benytte følgende sanksjoner mot brudd på ordensreglene:

- Muntlig irrettesettelse
- Muntlig melding til foreldre/foresatte

- Skriftlig irettesettelse
- Skriftlig melding til foreldre/foresatte
- Inndragning av gjenstander som blir brukt på en farlig eller provoserende måte (inndratte gjenstander kan tilbakeleveres foreldre/foresatte)
- Pålegg om å utføre oppgaver for å rette opp skade de har påført skolens eiendom eller eiendeler (rydde søppel, vaske gulv, fjerne tagging og lignende)
- Tilstedeværelse på skolen før eller etter skoletid i forbindelse med samtale med lærer/rektor eller utføring av pålagte oppgaver
- Bortvisning fra klasse/gruppe resten av timen/arbeidsperioden
- Bortvisning fra skolen for resten av skoledagen etter rektors avgjørelse
- Bortvisning fra skolen for inntil 3 dager for 8. – 10. årstrinn
- Midlertidig eller permanent klassebytte
- Midlertidig eller permanent skolebytte
- Anmeldelse for ulovlige forhold
- Nedsatt karakter i orden og oppførsel

Som hovedregel skal det bare ilegges sanksjoner som følger av lov og reglement. Hvis særskilte grunner tilsier det, kan også andre sanksjoner av mindre inngripende art ilegges. Ved brudd på regler som følger av de utfyllende ordensreglementene som skolemiljøutvalgene kan fastsette, gjelder det samme.

Sanksjonene skal stå i rimelig forhold til bruddet på ordensreglene. Dette gjelder både for tiltak i det felles ordensreglementet for Aureskolene og for de lokale ordensreglementene.

Elevene plikter å overholde ilagte sanksjoner. Ved manglende overholdelse kan det ilegges nye sanksjoner.

Fysisk refsing er ikke tillatt.

Kollektiv avstraffelse skal ikke benyttes for handlinger utøvd av enkelte medlemmer av gruppen.

§ 6. Straffbare forhold

Ut fra hensynet til orden på skolene, beskyttelse av elevene og de ansatte, og som normgivende signal, skal straffbare forhold som hovedregel anmeldes til politiet. Dette kan dreie seg om naskeri, tyveri, ran, rasisme, vold, voldtekt, utuktig omgang med mindreårige, legemsbeskadigelse, narkotika, utpresning, tvang, hærverk/skadeverk, trusler og medbringelse/bruk av våpen. Rektor utarbeider grunnlag for anmeldelse før rådmann formelt anmelder forholdet til politiet.

Forholdet vil anmeldes uavhengig av om offer er elev eller ansatt.

Rektor skal informere elevens foresatte før grunnlag for anmeldelse utformes. Rektor må i hvert enkelt tilfelle avveie mellom hensynet til den enkelte elev og skolens generelle oppdrageransvar, før grunnlag for anmeldelse utformes.

§ 7. Orden og oppførsel – konkrete forhold

§ 7-1 Ugyldig fravær

Elevene har plikt til å møte presis til undervisningen og plikt til å delta i undervisningen i den form den blir gitt. Ugyldig fravær er brudd på ordensreglementet og skal tillegges vekt når ordenskarakteren skal fastsettes. Det skal som hovedregel ikke legges avgjørende vekt på enkelthendelser. Hovedgrunnet skal være orden og oppførsel det siste halvåret (forskrift til opplæringsloven § 3-5). Ved sykdom skal skolen ha beskjed så snart som mulig.

Barn og unge har rett og plikt til grunnskoleopplæring. Når det er forsvarlig, kan rektor etter søknad gi den enkelte elev permisjon i inntil to uker. Fravær utover dette er å anse som at eleven er tatt ut av skolen. Elevens foresatte må da dokumentere at barnet får tilsvarende opplæring i annen skole eller ved hjemmeundervisning.

Dersom eleven kommer for sent eller er ulovlig borte fra skolen, vil elevens foresatte kontaktes. De tiltakene som iverksettes må ses i sammenheng med årsaken og eventuell hyppighet av for sentkommingen/fraværet.

§ 7-2 Mobbing og voldelig atferd

Elever som truer med vold eller utøver vold skal vises bort fra undervisningen/skolen. Lengden på bortvisningen vil avhenge av elevens alder (jf. opplæringsloven §§2.10) samt alvoret i situasjonen.

Mobbing er fysisk og/eller psykisk angrep som over tid er rettet mot en eller flere elever og/eller ansatte.

Mobbing, vold eller trusler skal ikke aksepteres i skolene i Aure kommune. Den enkelte skole skal ha en handlingsplan mot mobbing og vold, vedtatt av skolemiljøutvalget.

Ved mobbing eller vold vil elevens foresatte og offerets foresatte bli kontaktet. Ulovlige forhold vil bli anmeldt.

§ 7-3 Medbringelse av farlige gjenstander

På skolens område er det ikke tillatt å medbringe gjenstander som kan benyttes til å utøve skade på andre, når det ikke fremstår som sannsynlig at gjenstanden bare skal benyttes til andre, lovlige formål.

Gjenstanden kan beslaglegges av skolen. Ulovlige gjenstander overleveres politiet. Andre beslaglagte gjenstander overleveres til foresatte.

§ 7-4 Rusmidler

Det er ikke tillatt å medbringe eller bruke tobakk, alkohol, narkotika og andre rusmidler på skolens område.

§ 7-5 Hærverk på skolens bygninger og eiendeler tilhørende skolen eller andre elever

Forsettlig eller uaktsom skade eller hærverk på skolens eiendom og utstyr kan medføre et erstatningskrav overfor foresatte. Det samme gjelder ved tap eller ødeleggelse av bøker og annet utstyr, jf. skadeerstatningsloven § 1-1 og 1-2.

Elever som utøver hærverk, kan pålegges å rydde opp etter seg/utbedre skaden som er forvoldt når oppryddingen består i arbeid som eleven har forutsetning for å klare, og arbeidet står i rimelig forhold til overtredelsen.

§ 7-6 Mobiltelefon og internett

Mobiltelefon skal være avslått i undervisningstiden. Dersom eleven bryter regelen for bruk av mobiltelefon, kan telefonen beslaglegges for resten av skoledagen.

Skolens internetttilgang skal som hovedregel bare brukes i undervisningsøyemed. Dette gjelder også bruken av e-post. Denne regelen er ikke til hinder for at skolens internetttilgang kan være tilgjengelig for elever utenom den organiserte undervisningen.

Skolemiljøutvalget ved den enkelte skole skal vedta nettrekler for skolen for eksempel basert på regler utarbeidet av Redd Barna.

Dersom elevene bryter reglementet, kan det føre til tiltak etter § 5. Ulovlige forhold kan bli politianmeldt.

§ 7-7 Fusk

Fusk eller forsøk på fusk får konsekvenser for vurdering/karakter i orden. Har eleven fusket i en prøvesituasjon, vil prøven bli annullert.

Reaksjonsmåter ved fusk på eksamen er regulert i forskrift til opplæringsloven § 3-37.

Saksbehandling

§ 8 Generelt

Behandling av brudd på ordensreglementet følger reglene i opplæringslovens § 2-9, 4.ledd og § 2-10, 2.ledd, samt saksbehandlingsreglene i forvaltningsloven herunder kap. III – kap. VI ved enkeltvedtak.

Ved avgjørelser som ikke er enkeltvedtak kan følgende sakbehandlingsregler uansett gjelde:

- Skolen plikter å påse at saken er så godt opplyst som mulig, og avgjørelsen skal treffes på grunnlag som er forsvarlig etter sakens art og karakter.
- Eleven skal varsles og forelegges relevante opplysninger i saken med mulighet til å uttale seg før avgjørelsen treffes. I alvorlige saker skal foresatte kontaktes.

Varslet kan gis muntlig, men ved avgjørelser av særlig betydning bør varslet normalt gis skriftlig.

- Avgjørelsen bør begrunnes, og avgjørelser om utvisning eller beslag av mobiltelefon skal alltid begrunnes. Begrunnelsen skal gis samtidig med underretning om avgjørelsen til eleven, med mindre særskilte forhold vanskeliggjør dette.

Begrunnelsen kan gis muntlig, men ved saker av særskilt betydning, bør begrunnelsen skje skriftlig.

Ikrafttredelse

§ 9 Ikrafttredelse

§ 9-1 Denne forskriften trer i kraft 01.08.2010

§ 9-2 Reglementet for orden og oppførsel, både det kommunale og det lokale, gjøres kjent for elever, foresatte/foreldre og ansatte hvert år ved skolens begynnelse. Dette ansvaret påhviler den enkelte skole. Reglementet skal til en hver tid være tilgjengelig på skolens/kommunens nettsider.