



**AURE KOMMUNE**

# **Betalingssatser og gebyrer**

2019

*Alle priser er inkl. mva.  
Arkivsak: 2018/1326  
Vedtatt av kommunestyret  
i sak 66./18 den 18.12.18*

## Innholdsfortegnelse

<b>1.0</b>	<b>Fellestjenester .....</b>	<b>2</b>
1.1	Priser på utskrift, kopiering og laminering.....	2
1.2	Festeavgift på graver .....	2
<b>2.0</b>	<b>Helse- og omsorg .....</b>	<b>2</b>
2.1	Hjemmetjenester.....	2
2.2	Opphold i institusjon.....	2
2.3	Matsalg fra Aure og Tustna sykehjem .....	2
2.4	Priser på produkt fra Aure dagsenter.....	3
2.5	Vaksinering og andre betalingstjenester ved enhet for Helse og Familie .....	3
<b>3.0</b>	<b>Skole, voksenopplæring og barnehage .....</b>	<b>4</b>
3.1	Skolefritidsordning.....	4
3.2	Voksenopplæring.....	4
3.3	Barnehage tilbud.....	4
<b>4.0</b>	<b>Kommunalteknikk og eiendom.....</b>	<b>4</b>
4.1	Kommunale boliger og tomter .....	4
4.2	Feiing og tilsyn av fyringsanlegg .....	5
4.3	Husholdningsavfall hentet av renovatør.....	5
4.4	Husholdningsavfall levert direkte til mottak.....	6
4.5	Tømming av slam fra avskillere og avløpsvann fra tette tanker .....	6
4.6	Års- og tilknytningsgebyr for kommunalt avløp .....	6
4.7	Års- og tilknytningsgebyr for kommunalt vann .....	6
4.8	Gebyr for kommunal saksbehandling og kontroll av private avløpsanlegg – søknad om tillatelser til utslipp av avløpsvann (inkl. mva).....	6
4.9	Priser for tilleggstjenester skorsteiner.....	7
<b>5.0</b>	<b>Kultur .....</b>	<b>7</b>
5.1	Kulturskolen.....	7
5.2	Bibliotek .....	7
5.3	Aure Arena.....	7
5.3.1	Priser for lag og organisasjoner .....	7
5.3.2	Priser for enkeltpersoner.....	8
<b>6.0</b>	<b>Plan- og byggesaksbehandling .....</b>	<b>8</b>
6.1	Plansaker.....	8
6.2	Konsesjon ved erverv av fast eiendom (konsesjonsloven).....	8
6.3	Byggesaker.....	9
6.4	Byggsøk.....	10
<b>7.0</b>	<b>Dispensasjon.....</b>	<b>10</b>
<b>8.0</b>	<b>Fellingsavgifter – jakt.....</b>	<b>10</b>
<b>9.0</b>	<b>Kart- og oppmålingstjenester .....</b>	<b>10</b>
9.1	Generelle bestemmelser .....	10
9.1.1	Betalingsplikt .....	10
9.1.2	Hvilket regulativ skal brukes.....	10
9.1.3	Betalings tidspunkt.....	10
9.1.4	Urimelige gebyr.....	11
9.1.5	Fritak for gebyr.....	11
9.1.6	Klage .....	11
9.1.7	Avbrutt arbeid .....	11
9.1.8	Endring av regulativet eller gebyrsatsene .....	11
9.1.9	Gebyr til statlige etater .....	11
9.1.10	Om frister i saker som krever oppmålingsforretning .....	11
9.2	Gebyrer for arbeider etter matrikkelloven .....	11
9.2.1	Oppretting av matrikkelenhet .....	12
9.2.1.1	Oppretting av ny grunneiendom og festegrunn.....	12
9.2.1.2	Matrikulering av eksisterende umatrikulert grunn .....	12
9.2.1.3	Oppmåling av uteareal til eierseksjon, gebyr pr. eierseksjon .....	12
9.2.1.4	Oppretting av anleggseiendom.....	12
9.2.1.5	Registrering av uregistrert jordsameie .....	12
9.2.1.6	Rabatter ved oppretting av flere grunneiendommer, festegrunner og uteareal .....	12
9.2.2	Oppretting av matrikkelenhet uten fullført oppmålingsforretning .....	12
9.2.2.1	Avbrudd i oppmålingsforretning eller matrikulering .....	12
9.2.3	Grensejustering.....	13
9.2.3.1	Grensejustering for eiendomstypene grunneiendom, festegrunn og jordsameie.....	13
9.2.3.2	Grensejustering for eiendomstypen anleggseiendom .....	13
9.2.4	Arealoverføring .....	13
9.2.4.1	Arealoverføring for eiendomstypene grunneiendom, festegrunn og jordsameie .....	13
9.2.4.2	Arealoverføring for eiendomstypen anleggseiendom.....	13
9.2.5	Kartlegging av eksisterende grense der grensen tidligere er koordinatbestemt ved oppmålingsforretning .....	13
9.2.6	Kartlegging av eksisterende grense der grensen ikke er koordinatbestemt / klarlegging av rettigheter.....	13
9.2.7	Privat grenseavtale .....	13
9.2.8	Forandringer i grunnlaget for matrikkelføring av saken .....	13
9.2.9	Utstedelse av matrikkelbrev – gebyr fastsatt av Statens kartverk .....	14
9.3	Gebyrer for arbeider etter lov om eierseksjoner (§ 7) .....	14
9.3.1	Begjæring om seksjonering eller reseksjonering av en eiendom.....	14
9.4	Attester og lignende, og tjenester som skal betales etter medgått tid .....	14
9.4.1	Attester og lignende.....	14
9.4.2	Timepris .....	14
9.5	Gebyrer for arbeider etter plan- og bygningsloven (§ 109).....	14
9.5.1	Priser for beliggenhetskontroll av tiltak etter plan- og bygningsloven.....	14
9.5.2	Kart til plan-, prosjekterings- og dokumentasjonsarbeider .....	14

## 1.0 Fellestjenester

### 1.1 Priser på utskrift, kopiering og laminering

Kopiering, utskrifter og laminering	Pris
Utskrift / kopiering, svart-hvitt / farge, A4 /A3, enkel- eller dobbelsidig, til privatpersoner, ved 50 eksemplarer eller mer. Kopier og utskrifter til lag og organisasjoner tilbys gratis.	<b>100</b>
Laminering A4-format	<b>20</b>
Laminering A3-format	<b>25</b>

### 1.2 Festeavgift på graver

	Pris
Festeavgift pr. grav, gjelder for 10 år (ekstra grav belastes også med festeavgift)	<b>1.200</b>

## 2.0 Helse- og omsorg

### 2.1 Hjemmetjenester

Tjeneste	Pris	Kommentarer
Leie av trygghetsalarm (pr. måned)	<b>200</b>	Både gammel analog og ny digital type
Praktisk bistand	<b>210<sup>1</sup></b>	Min. pris pr. måned. Se ellers tabell under
Middag uten utkjøring	<b>70</b>	
Middag med utkjøring	<b>100</b>	Uavhengig av avstand
Matsalg Solbakken / Aure dagsenter	<b>140</b>	Helpensjon
Deltakelse i fritidsassistent-ordningen	<b>150</b>	Pr. oppmøte
Deltakelse i dagsenter for demente	<b>150</b>	Pr. oppmøte

Praktisk bistand:

Gruppe	Inntekt	Abonnement-pris	Timepris	Utløser abonnement
1	Under 2G	<b>210<sup>1</sup></b>	<b>210<sup>1</sup></b>	Umiddelbart
2	2G – 3G	<b>1.200</b>	<b>300</b>	Etter 4 timer / mnd
3	3G – 4G	<b>1.500</b>	<b>300</b>	Etter 5 timer / mnd
4	4G – 5G	<b>1.800</b>	<b>300</b>	Etter 6 timer / mnd
5	Over 5G	<b>2.400</b>	<b>300</b>	Etter 8 timer / mnd

### 2.2 Opphold i institusjon

Tjeneste	Pris	Kommentarer
Korttids- / rehab.-opphold	<b>165<sup>1</sup></b>	Pr. døgn inntil 60 dager
Dagopphold / nattopphold.	<b>85<sup>1</sup></b>	Pr. dag eller natt
Treningsrom i Aure Helsetun	<b>50</b>	Pr. treningsstund

### 2.3 Matsalg fra Aure og Tustna sykehjem

Vare	Pris
Middag m/ dessert (ansatte)	<b>84</b>
Middag m/ dessert (besøkende)	<b>110</b>
Middag halv porsjon m/ dessert (besøkende)	<b>80</b>
Kaffemat	<b>18</b>
Kopp kaffe	<b>18</b>
Brus 0,5 liter	<b>30</b>
Yoghurt	<b>24</b>
Hel bløtkake	<b>364</b>
Kaffe / te med snitter eller kaker pr. kuvert	<b>78</b>
Kanne kaffe / te	<b>52</b>
Leie av duker	<b>52</b>
Melk / juice	<b>14</b>
Brødslike m/pålegg	<b>30</b>

<sup>1</sup> Kommunestyret, sak 5/15: Pris følger sentralt fastsatte maksimalsatser, jfr. Forskrift om egenandel for kommunale helse- og omsorgstjenester.

Vaffel	<b>18</b>
Egg	<b>13</b>
Grøt med melk	<b>54</b>

## 2.4 Priser på produkt fra Aure dagsenter

Produkt	Pris
Hagebord	<b>950</b>
Hagebenk	<b>950</b>
Blandingsved 20 cm, 40 liters sekk	<b>30</b>
Rundstykker hele	<b>4</b>
Julehjerte i tre	<b>60</b>
Julestjerne i tre	<b>60</b>
Tovet sitteunderlag	<b>150</b>
Fuglekasse	<b>170</b>
Dekorerte kort	<b>30</b>
Kasse, stor	<b>200</b>
Kasse, middels	<b>150</b>
Kasse, liten	<b>100</b>
Blomsterpotte, stor	<b>200</b>
Blomsterpotte, liten	<b>100</b>

## 2.5 Vaksinerings og andre betalingstjenester ved enhet for Helse og Familie

Diverse betalingstjenester helsestasjon	Pris
Injeksjoner (utenom vaksine)	<b>100</b>
Audiometri	<b>200</b>
Konsultasjon reisevaksine, personer fra fylte 16 år, 1. konsultasjon	<b>250</b>
Konsultasjon reisevaksine, personer fra fylte 16 år, 2. konsultasjon	<b>100</b>
Barn under 16 år får gratis konsultasjon reisevaksine	

Vaksine mot	Preparat	Pakningsstr.	Pris
Difteri/tetanus/polio/kikhoste	Boostrix polio	0,5 ml	<b>350</b>
Meslinger/kusma/røde hunder	MMR II	0,5 ml	<b>0</b>
Gulfeber	Stamaril	0,5 ml	<b>400</b>
Hepatitt A	Epaxal	0,5 ml	<b>350</b>
Hepatitt B	Engerix, barn	0,5 ml	<b>200</b>
	Engerix voksne	1,0 ml	<b>250</b>
Hepatitt A + B	Twinrix, barn	0,5 ml	<b>400</b>
	Twinrix, voksne	1,0 ml	<b>550</b>
Tyfoid	Typhrix	0,5 ml	<b>250</b>
	Vivotif	Tabl	<b>370</b>
Kolera	Ducoral	1 dose	<b>250</b>
		2 doser	<b>450</b>
Miningokokk	Mencevax A+C+W+Y	0,5 ml	<b>500</b>
Rabies	Rabies Imovax	1,0 ml	<b>550</b>
Japansk encephalitt	JE-Vax	3 x 1,0 ml	<b>900</b>
Tuberkolose	BCG	1,0 ml	<b>0</b>
Skogflåttencephalitt	Ticovac, junior	0,25 ml	<b>350</b>
	Ticovac, voksne	0,5 ml	<b>400</b>

Kjøp av krykker fra ergoterapeut	Pris
Krykker, pr. stk.	<b>150</b>
Doppsko for krykker, pr. stk	<b>70</b>
Ispigger for krykker, pr. stk.	<b>100</b>

### 3.0 Skole, voksenopplæring og barnehage

#### 3.1 Skolefritidsordning

Hel eller delt plass	Pris
Helplass	2.200
Halvplass	1.600
Dagsats	320
Timesats	120
Kostpenger for helplass	210
Kostpenger for halvplass	155
Kostpenger for dagsats	60
Sommer-SFO pr. uke (inkl. kost)	950

#### 3.2 Voksenopplæring

	Pris
Norskopplæring	4.500
Norskopplæring for fremmedspråklige uten rett og plikt (kveldskurs, pris pr. semester)	6.750
Norskopplæring for fremmedspråklige uten rett og plikt (dagskurs, pris pr. semester)	700
Muntlig norskprøve	800
Skriftlig norskprøve (alle tre delprøver samlet)	500
Skriftlig norskprøve, en enkelt delprøve	500
Samfunnskunnskapsprøven	500
Statsborgerprøven	500

#### 3.3 Barnehagetilbud

Hel eller delt plass	Pris fra 01.01.19	Pris fra 01.08.19
5 dager pr. uke à 9 timer, pris pr. mnd	2.990	3.040
4 dager pr. uke à 9 timer	2.395	2.435
3 dager pr. uke à 9 timer	1.790	1.820
2,5 (2 / 3 dager pr. uke)	1.497	1.522
Enkeltdag inkludert kostpenger	315	315
Kostpenger for 5 dagers plass	310	310
Kostpenger for 4 dagers plass	258	258
Kostpenger for 3 dagers plass	206	206
Kostpenger for 2,5 dagers plass	180	180

Søskenmoderasjon barnehage: **30%** rabatt for barn to, og **50%** for barn tre.

Moderasjonsordningen: Ingen skal betale mer enn 6 % av husholdningens samlede person- og kapitalinntekt for en barnehageplass. Gratis kjernetid (20 timer pr. uke) i barnehage for alle fire- og femåringer i familier med inntekt under 533.500 kroner.

### 4.0 Kommunalteknikk og eiendom

#### 4.1 Kommunale boliger og tomter

Tomter	Pris	Kommentarer
Hjortåsen	223.000	+ m <sup>2</sup> -pris fastsatt av Statsskog SF *
Ledalsvollen	206.000	+ kr. 19,80 pr m <sup>2</sup> *
Leira øst	187.000	Pr. tomt
Andre kommunale tomter	155.000	*

\* Prisene er inkludert tilknytningsgebyr for vann og avløp og oppmålingsgebyr.

Husleie kommunale boliger	Pris
Tustna helse- og omsorgssenter 10 stk	7.860
Solbakken bokollektiv 16 stk	7.860
Solbakken omsorgsboliger: leilighet A	8.157
Solbakken omsorgsboliger: leilighet B	7.680
Solbakken omsorgsboliger: leilighet C	8.374
Solbakken omsorgsboliger: leilighet D	8.150
Omsorgsboliger Leira 13 stk	6.555
Eldreboliger Skogan 19 stk	6.073

Trygdebolig nr. 13	<b>3.257</b>
Trygdeboliger i Aure sentrum 9 stk	<b>3.973</b>
Gullstein omsorgsbolig A (37,5 m <sup>2</sup> )	<b>8.676</b>
Gullstein omsorgsbolig B (52,5 m <sup>2</sup> )	<b>12.155</b>
Aure omsorgsboliger, Leilighet type A (53 m <sup>2</sup> )	<b>10.840</b>
Aure omsorgsboliger, Leilighet type B (55 m <sup>2</sup> )	<b>11.243</b>
Aure omsorgsboliger, Leilighet type C (50 m <sup>2</sup> )	<b>10.220</b>
Aure omsorgsboliger, Leilighet type D (61 m <sup>2</sup> )	<b>12.473</b>
Aure omsorgsboliger, Leilighet type E (60 m <sup>2</sup> )	<b>12.225</b>
Aure omsorgsboliger, Leilighet type F (57 m <sup>2</sup> )	<b>11.657</b>
Aure omsorgsboliger, Leilighet type G (42 m <sup>2</sup> )	<b>8.578</b>
Aure omsorgsboliger, Garasje plass	<b>544</b>
Hjortåslia 27	<b>8.947</b>
Flatmarka	<b>6.225</b>
Ellingsgårdhuset hovedleil.	<b>6.225</b>
Ellingsgårdhuset, sokkel	<b>4.542</b>
Nedre Bringsli hovedleil.	<b>6.559</b>
Nedre Bringsli sokkel	<b>3.953</b>
Haugstad m/ garasje	<b>5.011</b>
Nedre Hjortåsen (4 stk utleieboliger)	<b>5.995</b>
Nedre Hjortåsen (4 stk trygdeleiligheter)	<b>3.953</b>
Kuveien	<b>5.900</b>
Tømmervåg garasje	<b>396</b>
Skoglund A	<b>12.460</b>
Skoglund C	<b>11.932</b>
Skoglund D	<b>12.067</b>
Skoglund G	<b>12.325</b>

## 4.2 Feiing og tilsyn av fyringsanlegg

Tjeneste fram til 09.05.19	Pris fram til 09.05.19
Tilsyn fyringsanlegg hvert 4. år og feiing pipe 1 hvert år	670
- Tillegg pr. pipeløp årlig utover 1stk. pr. boenhet	335
Tilsyn fyringsanlegg hvert 4. år og feiing pipe 1 hvert 2. år	484
- Tillegg pr. pipeløp hvert 2. år utover 1 stk. pr. boenhet	242
Tilsyn fyringsanlegg hvert 4. år og feiing pipe 1 hvert 4. år	258
- Tillegg pr. pipeløp hvert 4. år utover 1 stk. pr. boenhet	129
Tilsyn fyringsanlegg og feiing pipeløp i fritidsbolig minim. hvert 10. år	258
Tillegg for nytt oppmøte etter ordinært tilsyn / feiing, pr. oppmøte	325

Endring vedtatt av kommunestyret 09.05.19:

Tjeneste	Pris
Tilsyn og feiing, 1 stk pipeløp	<b>484</b>
- Tillegg ved flere pipeløp enn 1 stk. pr. løp	<b>242</b>
Tilsyn og feiing, 1 stk pipeløp, redusert hyppighet	<b>258</b>
- Tillegg ved flere pipeløp enn 1 stk. pr. løp, redusert hyppighet	<b>129</b>
Tilsyn og feiing i fritidsbolig, 1 stk. pipeløp	<b>0</b>
Tillegg for nytt oppmøte etter ordinært tilsyn / feiing, pr. oppmøte	<b>325</b>

## 4.3 Husholdningsavfall hentet av renovatør

Abonnement, type dunker osv	Pris
Standard løsning for en husstand, 140L dunker	<b>3.200</b>
Felles dunker for 2-6 husstander, 240-660L dunker	<b>2.770</b>
Husstand med mindre restavfall (80L) / Virksomhet med bare restavfall, 140L dunk	<b>2.230</b>
Avtale om heimekompostering, 80L dunk for restavfall	<b>2.130</b>
Felles dunker og avtale om heimekompostering	<b>1.600</b>
Felles dunker og mindre restavfall, 140-660L	<b>1.600</b>
Større dunker for både papir- og restavfall, 240L	<b>4.640</b>
Større dunker for både papir- og restavfall, 360L	<b>7.940</b>
Større dunker for både papir- og restavfall, 660L	<b>14.340</b>
Abonnement med stor papirandel, 140L rest og 660L papir	<b>4.380</b>
Fritidsbolig/hytte, bringer til samlepunkter	<b>1.600</b>
Ekstralevering, pris pr. enhet (sekk/eske) maks 20kg	<b>35</b>

#### 4.4 Husholdningsavfall levert direkte til mottak

Type leveranse	Pris
Gebyrpliktig avfall pr. 100 kg (pr. m <sup>3</sup> der det ikke er vekt)	200

#### 4.5 Tømming av slam fra avskillere og avløpsvann fra tette tanker

Type renseanlegg	Pris
Større (>17 m <sup>3</sup> ) slamavskillere, tømming minimum hvert 4. år Pr. kubikkmeter tankvolum pr tømming	450
Separat privat anlegg, tømming hvert 2. / hvert 4. år:	
• 0-6 m <sup>3</sup> , pr. slamavskiller for 1 tømming hvert 2. år	1.300
• 0-6 m <sup>3</sup> , pr. slamavskiller for 1 tømming hvert 4. år	775
• 7-17 m <sup>3</sup> , pr. slamavskiller for 1 tømming hvert 2. år + tillegg pr. m <sup>3</sup> over 7m <sup>3</sup> , for 1 tømming hvert 2. år	1.865
	450
• Felles slamavskiller, pr. enhet tilknyttet, 1 tømming hvert 2. år	815
• Felles slamavskiller, pr. enhet tilknyttet, 1 tømming hvert 4. år	470
• 0-6 m <sup>3</sup> , pr. tett tank for 1 tømming hvert 2. år	1.950
Tillegg for bruk av ekstrautstyr (gjelder for utslipp tillatt etter 1995)	100% av aktuell sats
Tillegg for fast årlig tømming	sats

For andre løsninger, nødtømming, slamavskillere som må tømmes mer enn 1 gang pr. år og tømming av vanskelig tilgjengelige slamavskillere, betales medgåtte kostnader. Dette må bestilles særskilt.

#### 4.6 Års- og tilknytningsgebyr for kommunalt avløp

Årsgebyr	Pris
Bolig med bruksareal inntil 125 m <sup>2</sup>	3.000
Bolig med bruksareal 126-250 m <sup>2</sup>	4.400
Bolig med bruksareal >250 m <sup>2</sup>	5.500
Bygning målt forbruk, abonnementsgebyr (fast del ved målt forbruk) + Forbruksgebyr, pris pr m <sup>3</sup> forbrukt	1.660
	13,75
Fritidseiendommer	1.990
Tilknytningsgebyr	Pris
Eiendom, pr stk ved 1. gangs tilknytning	10.000

#### 4.7 Års- og tilknytningsgebyr for kommunalt vann

Årsgebyr	Pris
Bolig med bruksareal inntil 125 m <sup>2</sup>	3.325
Bolig med bruksareal 126-250 m <sup>2</sup>	4.655
Bolig med bruksareal >250 m <sup>2</sup>	5.720
Bygning målt forbruk, abonnementsgebyr (fast del ved målt forbruk) + Forbruksgebyr, pris pr m <sup>3</sup> forbrukt	1.995
	13,30
Fritidseiendommer	2.325
Tappested utvendig (ikke innlagt i bygning)	2.040
Vannmåler, avlesning og kontroll	500
Tilknytningsgebyr	Pris
Eiendom, pr stk ved 1. gangs tilknytning	7.000

#### 4.8 Gebyr for kommunal saksbehandling og kontroll av private avløpsanlegg – søknad om tillatelser til utslipp av avløpsvann (inkl. mva)

Årsgebyr, tillatelse til utslipp av sanitærvløpsvann etter forurensningsloven	Pris
1-3 enheter, eller tilsvarende antall pe	750
4-9 enheter, eller tilsvarende antall pe	1.000
10 eller flere enheter, eller tilsvarende antall pe	3.000

## 4.9 Priser for tilleggstjenester skorsteiner

Tjeneste, pris pr skorstein	Pris
Kontroll av skorstein med tilstandsrapport basert på utvendig visuell vurdering, kamerainspeksjon innvendig og røyktesting.	1.000
Fresing og feing utenom ordinær rute, f.eks. i forbindelse med rehabilitering av skorstein.	1.000

## 5.0 Kultur

### 5.1 Kulturskolen

Tjeneste	Pris
Årsavgift pr. disiplin i Aure kulturskole	3.100
Årsavgift instrumentleie	520
Årsavgift materialer Fantasi og skaperglede	420
Rabatter:	
<ul style="list-style-type: none"> <li>50 % søskenrabatt. Søsken nr. 2, 3 osv. betaler halv pris for første fag / disiplin.</li> <li>35 % rabatt for deltakelse på flere disipliner etter første disiplin</li> <li>100 % rabatt på samspill for elever som går på individuell undervisning i musikk videreføres ut skoleåret 2018/2019, Deretter 35 % rabatt lik punkt b)</li> <li>Rabattene kan ikke kombineres</li> </ul>	

### 5.2 Bibliotek

Erstatningskrav (etter 2. purring)	Pris
Bøker og lydbøker for voksne	435
Bøker og lydbøker for barn	330
Enkelt-CD, lydbøker	170
DVD	215
Tidsskrift	85
Språkkurs, CD-ROM og spesielt verdifullt materiale erstattes etter skjønn og innkjøpspris. Bøker lånt fra andre bibliotek erstattes etter eierbibliotekets krav.	

### 5.3 Aure Arena

#### 5.3.1 Priser for lag og organisasjoner

Prisene for lag og organisasjoner er ved Aure Arena og ABUS todelte:

- *Gruppe 1:* Frivillige lag/org. med allmenntilgitt, veldedige formål tilgjengelig for et bredt spekter av innbyggere
- *Gruppe 2:* Private, bedrifter og lag og organisasjoner som ikke anses å være allmenntilgitt / veldedige

	Pris	
	Gruppe 1	Gruppe 2
Idrettshall og kulturhus		
Idrettshall 1/3, pr. time	30	150
Idrettshall 2/3, pr. time	60	250
Idrettshall 3/3, pr. time	90	300
Klatrevegg, pr. time (1/3 idrettshall)	50	250
Kun garderobe (inkl. ved leie av hall, skytebane, kulturhus, sv.hall)	50	100
Dansegalla / konsert / fest etc., pr. time	90	500
Skytebane inkl. foajé, pr. time	90	300
Svømmehall, pr. time (krav om livredningskurs for en av 15 deltakere)	90	300
Møterom i Aure Arena, pr. time	50	100
Møterom i driftsbygg, pr. time	50	100
Foajé ved skytebane, pr. time	50	100
Kantine, pr. time	50	100
Kjøkken, pr. time	50	100
Kiosk, pr. time	50	100
Kulturhus m/amfi & scene (konsert, teater m.m), pr. time	90	500
Kulturhus m/amfi & scene (konsert, teater m.m), pr. dag	950	5.000
Øvingsrom 1 / bandrom, pr. time	50	100
Øvingsrom 2, pr. time	50	100
Sminkerom, pr. time	50	100



Lager kjeller etter avtale v/ sesongleie	<b>Etter avtale</b>	
Bruk av billett- og kassesystem Aure Arena pr. forestilling	<b>1.600</b>	
Billettkontroll / innslipp Aure Arena pr. forestilling	<b>540</b>	
<b>Aure barne- og ungdomsskole</b>	<b>Gruppe 1</b>	<b>Gruppe 2</b>
Musikkrom, pr. time	<b>0</b>	<b>0</b>
Klasserom, pr. time	<b>0</b>	<b>0</b>
Auditoriet, pr. time	<b>75</b>	<b>150</b>
Klasserom til overnatting, pr. døgn (inkl. garderobe)	<b>300</b>	<b>300</b>

Time- og dagsleie av delarena inkluderer garderobe/dusj hvis tilgjengelig. Minimumsleie er 1 klokke. Det kreves ikke leie av lokaler i Aure Arena og ABUS for arrangement på nasjonaldagen. For andre typer leie / spesielle arrangement avtales leiepris med rådmann.

### 5.3.2 Priser for enkeltpersoner

Treningsrom:	<b>Pris</b>	
	Kjøp i skranke	eBillett <sup>2</sup>
Dagskort	<b>90</b>	<b>-</b>
Månedskort	<b>430</b>	<b>380</b>
Halvårskort	<b>1.250</b>	<b>1.075</b>
Årskort	<b>1.850</b>	<b>1.670</b>
Årskort for studenter / skoleelever f.o.m 10. kl.trinn (krever skole-/ studentbevis)	<b>1.300</b>	<b>1.130</b>
Klippekort (10 klipp, gyldig i 6 mnd.)	<b>700</b>	<b>605</b>
Gebyr ved misbruk av adgangskort	<b>1.100</b>	<b>1.100</b>

Priser for treningsrom gjelder kun private abonnement for personer over 16 år. Forhåndsbetaling, nøkkelkort tildeles (depositum kr. 100,-).

## 6.0 Plan- og byggesaksbehandling

### 6.1 Plansaker

Plansaker	<b>Pris</b>
Regulerings- og bebyggelsesplaner, ny og vesentlig endring	<b>24.800</b>
<i>Tillegg pr. byggetomt for bolig- og hyttefelt</i>	<b>1.460</b>
<i>Tillegg pr. eksisterende / allerede oppmålt tomt som inngår i planforslaget (som endres som følge av planforslag mht. utforming, infrastruktur og lignende)</i>	<b>515</b>
<i>Tillegg pr. påbegynt 5 daa planareal for andre formål</i>	<b>2.920</b>
<i>For planer større enn 100 daa kan det inngås særskilt avtale</i>	
Fradelingssøknad	<b>1.775</b>
<i>Tillegg pr. tomt utover tomt nr. 1</i>	<b>535</b>
Trekking av sak / søknad før saksbehandling er fullført	<b>50 % av fullt gebyr</b>
Reguleringsforespørsel, politisk behandling i.h.h.t. PBL §30	<b>5.630</b>
Mindre vesentlig endring av reguleringsplan/bebyggelsesplan	<b>9.560</b>
Omdisponering etter jordloven	<b>1.810</b>

Generelle bestemmelser:

- For at et privat planforslag skal bli tatt opp til behandling skal dokumentene være av en slik kvalitet at de kan legges ut til offentlig ettersyn uten videre bearbeiding av kommunen. Dette vil si at plankartet må leveres i SOSI-standard i samsvar med Nasjonal produktspesifikasjon for arealplan og digitalt planregister.
- Tidsfristene gjelder fra de tidspunktene når planforslaget/søknaden vurderes som komplett for behandling.
- Beregningsgrunnlaget er arealet av det planområdet som fremmes til 1.gangsbehandling for kommunens faste utvalg for plansaker.

### 6.2 Konesjon ved erverv av fast eiendom (konesjonsloven)

Gybyr for behandling av søknader: Fastsatt i forskrift om gebyr for behandling av konesjonssaker mv. (sist endret: 29.12.2014) § 2. For behandling av søknader nevnt i § 1 skal det betales 3 promille av den første

<sup>2</sup> Ved fornying av treningskort via web/eBillett, så påløper det en omkostningsavgift for kunden. Nettkjøp vil uansett gi den laveste prisen

millionen gebyrpliktig kjøpe- eller leiesum, og 2 promille av det overskytende beløp. Gebyret skal ikke være lavere enn kr. 750,- og ikke høyere enn kr. 5.000,-.

### 6.3 Byggesaker

Søknad uten ansvarsrett – PBL § 20-4	Pris
Søknad utan ansvarsrett, herunder driftsbygninger i landbruket < 1000 m <sup>2</sup>	<b>3.680</b>
Driftsbygninger i landbruket > 1000 m <sup>2</sup> som krever ansvarsrett – PBL § 20-1	<b>7.360</b>

Søknad etter PBL § 20-1 og 20-4	Pris
<i>Boliger, fritidsbygg, anneks og næringsbygg, også tilbygg</i>	
0 – 10 m <sup>2</sup>	<b>2.570</b>
10 – 50 m <sup>2</sup>	<b>5.350</b>
50 – 100 m <sup>2</sup>	<b>11.810</b>
100 – 250 m <sup>2</sup>	<b>17.750</b>
251 – 500 m <sup>2</sup>	<b>26.750</b>
500 – 1.000 m <sup>2</sup>	<b>39.950</b>
> 1.000 m <sup>2</sup>	<b>61.800</b>

Garasjer, uthus, naust, lysthus og lignende, samt vernede bygninger etter kulturminneloven, belastes med 50 % av oppgitte gebyrsatser over.

	Pris
Varige konstruksjoner og anlegg, kai, flytekai, vann og avløpsanlegg mv.	<b>6.450</b>
Avløpsanlegg enebolig og fritidsbolig, en bruksenhet	<b>2.570</b>
Midlertidig anlegg/konstruksjoner	<b>3.650</b>
Fasadeendringer, vesentlig endring / reparasjon	
- Fasadeendring	<b>2.570</b>
- Innvendige ombygginger/innredning	<b>2.570</b>
Bruksendring	
- Bruksendring/omdisponering uten dispensasjonsvurdering	<b>3.650</b>
- Bruksendring/omdisponering som krever dispensasjons vurdering	<b>7.130</b>
Riving av bygninger, konstruksjoner og anlegg	
- Bygninger oppført før 1850	<b>6.470</b>
- Bygninger oppført mellom 1850 – 1950	<b>3.650</b>
- Bygninger oppført etter 1950	<b>2.570</b>
Tekniske installasjoner	
- Installasjon av vedovn til eksisterende pipe, samme røkpåning	<b>0</b>
- Andre tekniske installasjoner, rehabilitering av piper	<b>2.570</b>
Oppdeling / sammenføring av bruksenheter	<b>2.570</b>
Skilting som meldes sammen med utvendig ombygging	<b>0</b>
Søknadspiktig skilt og reklameinnretning	<b>2.570</b>
Vesentlige terrenginngrep	
- Tunneler, kulverter, haller og anlegg i fjell	<b>5.050</b>
- Grave- og fyllingsarbeid, enkel løsmasse og fjellarbeid i dagen, masseuttak	<b>2.570</b>
Anlegg av veger og parkeringsplasser	
- Veger og plasser under 500 m <sup>2</sup>	<b>2.570</b>
- Parkeringsplasser større enn 500 m <sup>2</sup>	<b>5.050</b>

Rammetillatelse	Pris
Søknad om rammetillatelse	<b>70% av søkn etter 20-1</b>
Søknad om igangsettingstillatelse	<b>50% av søkn etter 20-1</b>
Søknad om endring av tillatelse	<b>70% av fullt gebyr</b>

Redusert gebyr	Pris
Trekking av sak / søknad før saksbehandling er fullført	<b>50% av fullt gebyr</b>

Godkjenning av ansvarsrett	Pris
Personlig godkjenning	<b>3.010</b>

Ulovlighetsoppfølging, overtredelsesgebyr og tvangsmulkt PBL § 32 og byggesaksforskriften § 16-1 og 16-2	Pris

a. Ulovlighetsoppfølging iht. byggesaksforskr. § 16-1 og § 16-2 er fastsatt i byggesaksforskriften	
b. Tvangsmulkt PBL § 32-5 fastsettes av rådmann	
c. Ved mer omfattende saker med utgangspunkt i et tiltak som er ulovlig bygd/igangsatt beregnes gebyr etter medgått tid og kostnader, pr. time	<b>1.100</b>
<b>Tilsyn</b>	<b>Pris</b>
Kommunens tilsynsplikt er klarere i den nye Plan- og bygningsloven jfr. PBL § 25 og byggesaksforskriften § 15	<b>10% av byggesaksgebyr</b>
Gebyr for sakkyndig bistand. I særlige tilfeller kan kommunen rekvirere sakkyndig bistand for å få gjennomført nødvendig tilsyn i samsvar med reglene i PBL §33-1 og §25-2, 2. ledd. For slik sakkyndig bistand kreves et gebyr i tillegg til gebyr etter punkt A8-c	<b>Faktura – sakkyndig bistand</b>

## 6.4 Byggsøk

Søknader som er godkjent gjennom Byggsøk gis 30% rabatt på oppgitte gebyrer. Viktige forutsetninger for å fremme søknad gjennom Byggsøk er at det fylles ut og sendes inn av foretak med organisasjonsnummer og elektronisk godkjent underskrift.

## 7.0 Dispensasjon

	<b>Pris</b>
Dispensasjonsvurdering som behandles politisk i KOMUTV	<b>13.300 *</b>
Dispensasjonsvurdering som behandles administrativt	<b>5.100</b>
For kurante dispensasjoner som gjelder utvidelse av eksisterende bolig eller oppføring av garasje/uthus i tilknytning til godkjent bolig i LNF-område.	<b>2.550</b>
Ved flere dispensasjoner i samme sak, betales kun for en dispensasjon (høyeste sats).	

*\*) For mindre tiltak som f.eks. flytekaier og mindre tiltak på bebygd eiendom etter PBL §20-4 a og b), kan det vurderes lavere gebyr etter skjønn. For dispensasjoner fra plan og/eller lov av mindre omfang som legges fram for politisk behandling betales gebyr som for administrativ behandling.*

## 8.0 Fellingsavgifter – jakt

	<b>Pris</b>
Fellingsavgift elg, voksen	<b>537</b>
Fellingsavgift elg, kalv	<b>270</b>
Fellingsavgift hjort, voksen	<b>411</b>
Fellingsavgift hjort, kalv	<b>205</b>

## 9.0 Kart- og oppmålingstjenester

Lovhjemmel for gebyrinnkreving:

- § 32 i matrikkelloven
- § 7 i lov om eierseksjoner

### 9.1 Generelle bestemmelser

#### 9.1.1 Betalingsplikt

Den som får utført tjenester etter dette regulativet, skal betale gebyr etter satser og retningslinjer som fremgår av regulativet. Gebyrkravet rettes mot rekvirent hvis ikke annet er skriftlig avtalt. Saksgebyr etter matrikkelloven skal betales selv om saken ikke blir fullført, men etter en redusert gebyrsats.

Dersom rekvirent av forskjellige årsaker har betalt for mye i gebyr, skal kommunen så snart forholdet er klarlagt, tilbakebetale for mye betalt gebyr. Det kan ikke kreves rentetillegg av for mye betalt gebyr.

#### 9.1.2 Hvilket regulativ skal brukes

Gebyrene for arbeider etter matrikkelloven og Lov om eierseksjoner skal beregnes etter det regulativet som gjelder den dato kommunen mottar en fullstendig begjæring / rekvisisjon mv.

#### 9.1.3 Betalingstidspunkt

Oppmålings- og aktuelle tinglysningsgebyr skal være betalt før det sendes melding til Tinglysningsen om registrering i Grunnboka.

For saker hvor gebyr skal beregnes etter medgått tid og kommunens utgifter til sakkyndig bistand, skal kommunen ved forskuddsbetaling skrive ut et foreløpig gebyr i samsvar med gitt overslag. Når kommunens arbeider er fullført, skal kommunen regne ut det endelige gebyret og skrive ut tilleggsregning eller tilbakebetale for mye betalt gebyr.

Også for andre arbeider kan kommunen kreve at gebyret er betalt før kommunens arbeider starter. For arbeider som skal godtgjøres etter brukte timeverk, skal kommunen ved krav om forhåndsbetaling, stipulere gebyret. Til vanlig bør gebyrer som skal utregnes etter brukte timeverk og kommunens utgifter til sakkyndig bistand, utskrives etterskuddsvis.

Ved store oppdrag kan kommunen skrive ut regning på utførte deler av arbeidet, men ikke oftere enn månedsvis. Klage på gebyrfastsettelse eller søknad om helt eller delvis fritak for å betale gebyr, medfører ikke utsettelse av betalingsfrist.

#### **9.1.4 Urimelige gebyr**

Dersom gebyret åpenbart er urimelig i forhold til de prinsipper som er lagt til grunn, og det arbeidet og de kostnadene kommunen har hatt, kan rådmannen eller den han/hun har gitt fullmakt, av eget tiltak fastsette et passende gebyr.

Fullmaktshaver kan under samme forutsetninger og med bakgrunn i grunnlagt søknad fra den som har fått krav om betaling av gebyr, fastsette et redusert gebyr.

#### **9.1.5 Fritak for gebyr**

Når særlige grunner tilsier det, kan kommunen helt eller delvis gi fritak for betaling av kommunale gebyrer i en konkret sak.

#### **9.1.6 Klage**

Fylkesmannen er klageinstans for enkeltvedtak gjort i medhold av dette regulativet. Klage på gebyrfastsettelse eller søknad om helt eller delvis fritak for å betale gebyr, medfører ikke utsettelse av betalingsfrist. Det er ikke adgang til å klage på kommunestyrets vedtak om gebyrregulativ.

Ved klage skal forvaltningslovens regelverk følges. Klagefristen er 3 uker, jfr. Matrikkellovens § 46.

#### **9.1.7 Avbrutt arbeid**

Når en rekvirent forårsaker at kommunens arbeid må avbrytes eller avsluttes før det er fullført, skal det betales en andel av tilhørende gebyr tilsvarende det kommunen har eller må utføre.

#### **9.1.8 Endring av regulativet eller gebyrsatsene**

Endringer av gebyrregulativet vedtas av kommunestyret, normalt i forbindelse med kommunestyrets behandling av budsjettet for kommende år. Satsene reguleres i samsvar med Statens kartverks indeks for kart- og oppmålingsarbeid. Ved nevnte regulering skal satsene avrundes til hele 100 kroner.

#### **9.1.9 Gebyr til statlige etater**

Der kommunen skal kreve inn gebyrer til statlige etater for saker etter dette regulativet, skal utskriving og innkreving av statlige og kommunale gebyr skje samordnet. Kostnader som kommunen påføres i forbindelse med innhenting av relevante opplysninger i forbindelse med oppmålingsforretning, viderefaktureres rekvirenten.

#### **9.1.10 Om frister i saker som krever oppmålingsforretning**

I saker som krever oppmålingsforretning, har kommunen etter Matrikkelforskriften § 18, en frist på 16 uker til å gjennomføre oppmålingsforretning og fullføre matrikkelføring. Dersom kommunen oversitter denne fristen kan rekvirent kreve at oppmålingsgebyret avkortes med 1/3 og ytterligere 1/3 dersom tidsfristen oversittes med nye 8 uker. For månedene desember, januar, februar og mars gjelder ikke fristen. Hvis det ut over denne fristen ikke er mulig å utføre oppmålingsforretning pga snømengde, tele eller andre forhold som gjør arbeidet vanskelig, kan fristen forlenges etter nærmere vurdering i den enkelte sak.

Når det er nødvendig med tillatelse etter plan- og bygningsloven eller seksjoneringsvedtak for å få saken matrikkelført, løper ikke fristen før tillatelsen eller vedtaket foreligger. Fristen forlenges for den tiden som går med til tinglysning og supplering av opplysninger fra rekvirenten. Fristene løper ikke når føringen blir påklaget eller når føringen er avhengig av avgjørelse i klagesak.

## **9.2 Gebyrer for arbeider etter matrikkelloven**

Etter lovens § 32, forskriftene § 16

## 9.2.1 Oppretting av matrikkelenhet

### 9.2.1.1 Oppretting av ny grunneiendom og festegrunn

Areal (m <sup>2</sup> )	Pris
0 – 500	11.510
501 – 2000	23.030
Fra og med 2001 – tillegg pr. påbegynt daa	2.930
Areal >5 daa: gebyr etter anvendt tid, men med et minstegebyr fastsatt til gebyrsatsen for areal på 5 daa	31.820
Tilleggsareal 0-500	11.510
Tilleggsareal 500-2000	23.030

### 9.2.1.2 Matrikulering av eksisterende umatrikulert grunn

Areal (m <sup>2</sup> )	Pris
0 – 500	11.510
501 – 2000	23.030
Fra og med 2001 – tillegg pr. påbegynt daa	2.930
Areal >5 daa: gebyr etter anvendt tid, men med et minstegebyr fastsatt til gebyrsatsen for areal på 5 daa	31.820

### 9.2.1.3 Oppmåling av uteareal til eierseksjon, gebyr pr. eierseksjon

Areal (m <sup>2</sup> )	Pris
0 – 500	11.510
501 – 2000	23.030
Fra og med 2001 – tillegg pr. påbegynt daa	2.930
Areal >5 daa: gebyr etter anvendt tid, men med et minstegebyr fastsatt til gebyrsatsen for areal på 5 daa	31.820

### 9.2.1.4 Oppretting av anleggseiendom

Volum (m <sup>3</sup> )	Pris
0 – 2000	25.630
Fra og med 2001 – tillegg pr. påbegynt m <sup>3</sup>	2.930
Volum over 10.000 m <sup>3</sup> betales gebyr etter anvendt tid, men med et minstegebyr fastsatt til gebyrsatsen for et volum på 10.000 m <sup>3</sup>	34.550

### 9.2.1.5 Registrering av uregistrert jordsameie

Gebyr for registrering av eksisterende, uregistrert jordsameie faktureres etter medgått tid.

### 9.2.1.6 Rabatter ved oppretting av flere grunneiendommer, festegrunner og uteareal

Antall parseller eller uteareal til eierseksjoner	Pris
4	5 %
5	10 %
6	15 %
7	20 %
8 eller flere	25 %

Rabatten gjelder for hele beløpet. Forutsetningen er at det foretas oppmålingsforretning over parsellene i en og samme oppmålingsforretning og at de er i samme utbyggingsfelt.

## 9.2.2 Oppretting av matrikkelenhet uten fullført oppmålingsforretning

Gebyr etter oppretting av matrikkelenhet etter 6.2.1.1, 6.2.1.2, 6.2.1.4 og 6.2.1.5

I tillegg kreves et gebyr på kr. 1.500,-

### 9.2.2.1 Avbrudd i oppmålingsforretning eller matrikulering

Gebyr for utført arbeid når saken blir trukket, må avvises, ikke lar seg matrikulere på grunn av endrede hjemmelsforhold eller av andre grunner ikke kan fullføres, settes til 1/3 av gebyrsatsene etter 6.2.1 og 6.2.2

### 9.2.3 Grensejustering

#### 9.2.3.1 Grensejustering for eiendomstypene grunneiendom, fest grunn og jordsameie

Ved gebyr for grensejustering kan areal av involverte eiendommer justeres med inntil 5% av eiendommens areal (maksimalgrensen: 500 m<sup>2</sup>). En eiendom kan imidlertid ikke avgi areal som i sum overstiger 20% av eiendommens areal før justeringen. For justering til veg- eller jernbaneformål kan andre arealklasser gjelde.

Areal (m <sup>2</sup> )	Pris
0 m <sup>2</sup> til og med 500 m <sup>2</sup>	<b>11.510</b>

#### 9.2.3.2 Grensejustering for eiendomstypen anleggseiendom

For anleggseiendom kan volumet justeres med inntil 5 % av anleggseiendommens volum, men den maksimale grensen settes til 1000 m<sup>3</sup>.

Volum (m <sup>3</sup> )	Pris
0 m <sup>3</sup> til og med 1.000 m <sup>3</sup>	<b>25.630</b>

### 9.2.4 Arealoverføring

#### 9.2.4.1 Arealoverføring for eiendomstypene grunneiendom, fest grunn og jordsameie

Ved arealoverføring skal oppmålingsforretning og tinglysing gjennomføres. Arealoverføring utløser dokumentavgift. Dette gjelder ikke arealoverføring til veg- og jernbaneformål.

Areal (m <sup>2</sup> )	Pris
0 m <sup>2</sup> til og med 500 m <sup>2</sup>	<b>13.490</b>
Fra 501 m <sup>2</sup> , tillegg pr. påbegynt 500 m <sup>2</sup>	<b>1.300</b>

#### 9.2.4.2 Arealoverføring for eiendomstypen anleggseiendom

For anleggseiendom kan volum som skal overføres fra en matrikkelenhet til en annen, - ikke være registrert på en tredje matrikkelenhet. Volum kan kun overføres til en matrikkelenhet dersom vilkårene for sammenføring er til stede. Matrikkelenheten skal utgjøre et sammenhengende volum.

Volum (m <sup>3</sup> )	Pris
0 m <sup>3</sup> til og med 500 m <sup>3</sup>	<b>15.030</b>
Fra 501 m <sup>3</sup> , tillegg pr. påbegynt 500 m <sup>3</sup>	<b>1.450</b>

### 9.2.5 Kartlegging av eksisterende grense der grensen tidligere er koordinatbestemt ved oppmålingsforretning

	Pris
Inntil 2 punkter	<b>4.870</b>
For overskytende grensepunkter, tillegg pr. punkt	<b>1.000</b>

### 9.2.6 Kartlegging av eksisterende grense der grensen ikke er koordinatbestemt / klarlegging av rettigheter

	Pris
Inntil 2 punkter	<b>6.820</b>
For overskytende grensepunkter, tillegg pr. punkt	<b>1.940</b>
For klarlegging av rettigheter betales gebyr etter anvendt tid (9.5.1)	

### 9.2.7 Privat grenseavtale

	Pris
Inntil 2 punkter eller 100 meter grenselinje	<b>4.720</b>
For hvert nytt punkt eller påbegynt 100 meter grenselinje	<b>1.000</b>
Billigste alternativ for rekvirent velges	

### 9.2.8 Forandringer i grunnlaget for matrikkelføring av saken

Gjør rekvirenten under sakens gang forandringer i grunnlaget for matrikkelføring av saken, opprettholdes likevel gebyret

**9.2.9 Utstedelse av matrikkelbrev – gebyr fastsatt av Statens kartverk**

	Pris
Matrikkelbrev inntil 10 sider	175
Matrikkelbrev over 10 sider	350

**9.3 Gebyrer for arbeider etter lov om eierseksjoner (§ 7)****9.3.1 Begjæring om seksjonering eller reseksjonering av en eiendom**

	Pris
Sak der det ikke utføres befaring – 3 ganger rettsgebyret	3.390
Sak der det utføres befaring	5.650
Rettsgebyret er pr. 01.01.2018	1.130 *

\*Priser kan endres hvis rettsgebyret endres

**9.4 Attester og lignende, og tjenester som skal betales etter medgått tid****9.4.1 Attester og lignende**

For registerutskrift, ekstra protokollutskrift, for attest og lignende som krever mer enn et halvt timeverk, kan det kreves gebyr etter medgått tid og satser i punkt 6.4.2.

**9.4.2 Timepris**

For gebyr som skal beregnes etter medgått tid, jfr. regulativet, skal en bruke følgende timesatser:

	Pris
a. Kontorarbeid	970
b. Feltarbeid: enkeltperson	1.280
c. Målelag	1.940

**9.5 Gebyrer for arbeider etter plan- og bygningsloven (§ 109)**

Gebyr i samsvar med kommunens «Geovekstavtale»

**9.5.1 Priser for beliggenhetsk kontroll av tiltak etter plan- og bygningsloven**

For beliggenhetsk kontroll av bygninger og andre tiltak etter bestilling beregnes pris etter medgått tid. Minstegebyr settes til to timers feltarbeid enkeltperson (2.560,-). Evt. materiell og/eller utgifter til kjøring kommer i tillegg

**9.5.2 Kart til plan-, prosjekterings- og dokumentasjonsarbeider**

For kopi av digital kartbase (vektordata) levert på digital form (diskett, CD eller e-post):

Prisberegning utføres ved hjelp av kartverkets priskalkulator. Minstegebyr kr. 750.

I tillegg til minstegebyr/beregnet pris kommer et påslag på 33 %.

Gebyr for plott / utskrift større enn A3:

	Pris
A2	190
A1	260
A0	350

Ved tilpassede plott kan det i tillegg kreves gebyr etter medgått tid – minimum en halv time kontorarbeid.