



AURE KOMMUNE

Betalingssatser og gebyrer



*Alle priser er inkl. mva.
Arkivsak: 22/00958
Vedtatt av kommunestyret
i sak 54/22 den 16.12.22*

INNHOLDSFORTEGNELSE

1.0	Servicekontor	3
2.0	Helse- og omsorg	3
2.1	Hjemmetjenester	3
2.2	Opphold i institusjon	3
2.3	Matsalg fra Aure og Tustna sykehjem	3
2.4	Priser på produkt fra Aure dagsenter	4
2.5	Vaksinering og andre betalingstjenester ved enhet for Helse og Familie	5
2.6	Betalingssatser for kurs i regi av Frisklivssentralen	5
3.0	SFO, voksenopplæring og barnehage tilbud	5
3.1	Skolefritidsordning	5
3.2	Voksenopplæring	6
3.3	Barnehage tilbud	6
4.0	Kommunalteknikk og eiendom	6
4.1	Kommunale boliger og tomter	6
4.2	Feiing og tilsyn av fyringsanlegg	7
4.3	Husholdningsavfall hentet av renovatør	7
4.4	Tømming av slam fra avskillere og avløpsvann fra tette tanker	8
4.5	Års- og tilknytningsgebyr for kommunalt avløp	8
4.6	Års- og tilknytningsgebyr for kommunalt vann	8
4.7	Gebyr for kommunal saksbehandling og kontroll av private avløpsanlegg – søknad om tillatelser til utslipp av avløpsvann	8
5.0	Kultur	9
5.1	Kulturskolen	9
5.2	Bibliotek	9
5.3	Aure Arena og ABUS	9
5.3.1	Priser for lag og organisasjoner	9
5.3.2	Priser for enkeltpersoner	10
6.0	Plan- og byggesaksbehandling	10
6.1	Plansaker	10
6.1.1	Generelt	10
6.1.2	Gebyr for private planforslag	10
6.2	Konsesjon ved erverv av fast eiendom (konsesjonsloven)	11
6.3	Byggesaker	11
6.3.1	Gebyrplikt og unntaksbestemmelser	11
6.3.2	Mangelfull søknad	11
6.3.3	Tilsyn	12
6.3.4	Ulovlig byggearbeid	12
6.3.5	Byggetillatelse som utgår	12
6.3.6	Tilbaketrekking av søknad	12
6.3.7	Generelle gebyrer	12
6.3.8	Saksbehandlingsgebyr for søknadspliktige tiltak med krav om ansvarlig foretak, jf. PBL § 20-3	12
6.3.9	Saksbehandlingsgebyr for søknadspliktig tiltak uten krav til ansvarsrett, jf. PBL § 20-4	13
6.3.10	Saksbehandlingsgebyr for fradeling mv., jf. PBL § 20-1 m	14
6.3.11	Tilsyn, trekking av søknad og ulovlighetsoppfølging	14
7.0	Dispensasjon	14
8.0	Fellingsavgifter – jakt *	15
9.0	Kart- og oppmålingstjenester	15
9.1	Generelle bestemmelser	15
9.1.1	Betalingsplikt	15
9.1.2	Hvilket regulativ skal brukes	15
9.1.3	Betalingstidspunkt	15
9.1.4	Urimelige gebyr	15
9.1.5	Fritak for gebyr	15
9.1.6	Klage	15
9.1.7	Avbrutt arbeid	16
9.1.8	Endring av regulativet eller gebyrsatsene	16
9.1.9	Gebyr til statlige etater	16
9.1.10	Om frister i saker som krever oppmålingsforretning	16
9.2	Gebyrer for arbeider etter matrikkelloven	16
9.2.1	Timesatser	16
9.2.2	Grunngebyr	16
9.2.3	Oppretting av matrikkelenhet - feltarbeid	16
9.2.4	Oppretting av matrikkelenhet uten fullført oppmålingsforretning	17
9.2.5	Grensejustering - feltarbeid	17

Aure kommune – Betalingssatser og gebyrer 2023

9.2.6	Arealoverføring - feltarbeid	18
9.2.7	Kartlegging av eksisterende grense der grensen tidligere er koordinatbestemt ved oppmålingsforretning	18
9.2.8	Kartlegging av eksisterende grense der grensen ikke er koordinatbestemt / klarlegging av rettigheter	18
9.2.9	Privat grenseavtale	18
9.2.10	Forandringer i grunnlaget for matrikkelføring av saken.....	18
9.2.11	Utstedelse av matrikkelbrev – gebyr fastsatt av Statens kartverk.....	18
9.3	Gebyrer for arbeider etter lov om eierseksjoner (§ 7)	18
9.3.1	Begjæring om seksjonering eller reseksjonering av en eiendom.....	18
9.4	Attester og lignende, og tjenester som skal betales etter medgått tid	19
9.4.1	Attester og lignende	19
9.5	Gebyrer for arbeider etter plan- og bygningsloven.....	19
9.5.1	Priser for beliggenhetskontroll av tiltak etter plan- og bygningsloven	19
9.5.2	Kart til plan-, prosjekterings- og dokumentasjonsarbeider.....	19
10.0	Andre avgifter	19

1.0 Servicekontor

Kopiering, utskrifter og laminering	Pris
Utskrift / kopiering, svart-hvitt / farge, A4 / A3, enkel- eller dobbeltsidig, til privatpersoner, ved 50 eksemplarer eller mer. Kopier og utskrifter til lag og organisasjoner tilbys gratis.	100
Laminering A4-format	20
Laminering A3-format	25

2.0 Helse- og omsorg

2.1 Hjemmetjenester

Tjeneste	Pris	Kommentarer
Leie av trygghetsalarm (alle typer)	300	Pr. måned
Praktisk bistand	220*	Min. pris / mnd. Se tabell under
Middag uten utkjøring	80	
Middag med utkjøring	113	
Matsalg Solbakken / THO Aure dagsenter, hjelpensjon	160	
Deltakelse i fritidsassistent-ordningen	150	Pr. oppmøte
Deltakelse i dagsenter for demente	150	Pr. oppmøte
Vask / leietøy ved Tustna helse- og omsorgssenter	1000	Pr. måned

Praktisk bistand:

Gruppe	Inntekt	Abonnement-pris 2023	Timepris 2023	Utløser abonnement
1	Under 2G	220*	220*	Umiddelbart
2	2G – 3G	1520	380	Etter 4 timer / mnd
3	3G – 4G	1900	380	Etter 5 timer / mnd
4	4G – 5G	2280	380	Etter 6 timer / mnd
5	Over 5G	3040	380	Etter 8 timer / mnd

*) Kommunestyret, sak 5/15: Pris følger sentralt fastsatte maksimalsatser, jfr. *Forskrift om egenandel for kommunale helse- og omsorgstjenester*.

Kjøp av krykker fra ergoterapeut	Pris
Krykker, pr. stk	150
Doppsko for krykker, pr. stk.	70
Ispigge for krykker, pr. stk.	100

2.2 Opphold i institusjon

Tjeneste	Pris	kommentarer
Korttids- / rehab.-opphold	185 *	Pr. døgn inntil 60 dager
Dagopphold / nattopphold	105 *	Pr. dag eller natt

*) Kommunestyret, sak 5/15: Pris følger sentralt fastsatte maksimalsatser, jfr. *Forskrift om egenandel for kommunale helse- og omsorgstjenester*.

2.3 Matsalg fra Aure og Tustna sykehjem

Vare	Pris
Middag m/ dessert (ansatte)	90
Middag m/ dessert (besøkende)	126
Middag halv porsjon m/ dessert (besøkende)	92
Kaffemat	30
Kopp kaffe	22
Brus 0,5 liter	34
Hel bløtkake	500
Kaffe / te med snitter eller kaker pr. kuvert	90
Kanne kaffe / te	60
Melk / juice	18
Brødskeive m/pålegg	34
Egg	10
Grøt med melk	62

2.4 Priser på produkt fra Aure dagsenter

Produkt	Pris
Trehjerter store	65
Trehjerter middels	45
Trehjerter små	25
Trekasser store	250
Trekasser middels	200
Trekasser små	150
Benker med rydd (bestilling)	1000
Benker uten rygg (bestilling)	400
Bord stort (bestilling)	1000
Bord lite (bestilling)	350
Fuglemater med tak	120
Fuglemater uten tak	50
Juletre (sløydprodukt) kjempestore (over 1 m.)	500
Juletre (sløydprodukt) store (50-100 cm)	300
Juletre (sløydprodukt) middels (30-50 cm)	250
Juletre (sløydprodukt) små (10-30 cm)	150
Blandingsved 20 cm, 40 liters sekk	40
Nøkkeloppbevaring	45
Fuglekasse	150
Grytekluter	120
Sitteunderlag	160
Kjeleunderlag	60
Klossejuletre	45
Konglekrans stor	300
Konglekrans liten	200
Julehus stort	200
Julehus lite	120
Ostefjøl	75
Trestjerne	65
Solstol med fotskammel (bestilling)	2000
Solstol uten fotskammel (bestilling)	1500
Treffjøl med hjerte	110
Serveringsbrett	90
Rundstykker hele	5
Middag	85
Potteskjuler	150
Lysestaker	70
Lysbrett (med føtter)	70
Kongletre (stor)	120
Kongletre (liten)	90
Hare	55
Armbånd	15
Juletre til å henge på vegg (stor)	250
Juletre til å henge på vegg (liten)	200
Julenisse med skjegg (stor)	300
Julenisse med skjegg (liten)	150
Juletre med fot (stor)	120
Juletre med fot (liten)	80
Hjertebilde (stor)	200
Hjertebilde (liten)	100
Telyseholder (klippfisk/hjort/hare)	120
Knagg (hjort)	60
Klippfiskfjøl (stor)	200
Klippfiskfjøl (liten)	80
Hjerter (malt)	50

2.5 Vaksinerings og andre betalingstjenester ved enhet for Helse og Familie

Diverse betalingstjenester helsestasjon	Pris
Injeksjoner (utenom vaksine)	100
Audiometri	200
Konsultasjon reisevaksine, personer fra fylte 16 år, 1. konsultasjon	250
Konsultasjon reisevaksine, personer fra fylte 16 år, 2. konsultasjon	100
Barn under 16 år får gratis konsultasjon om reisevaksine	0
Utskrift vaksinasjonskort, uten konsultasjon	100
Attestert internasjonalt vaksinasjonskort (Gul bok)	100
Resept	100

Vaksinasjoner:

Vaksine mot	Preparat	Pakningsstr.	2023
Difteri/tetanus/polio/kikhoste	Boostrix polio	0,5 ml	400
Meslinger/kusma/røde hunder	MMR II	0,5 ml	0
Gulfeber	Stamaril	0,5 ml	450
Hepatitt A	Havrix, barn	0,5 ml	400
	Havrix, voksne	1,0 ml	450
Hepatitt B	Engerix, barn	0,5 ml	200
	Engerix voksne	1,0 ml	350
Hepatitt A + B	Twinrix, barn	0,5 ml	500
	Twinrix, voksne	1,0 ml	600
Tyfoide	Typhim Vi	0,5 ml	300
Miningokokk	Mencevax	0,5 ml	500
	A+C+W+Y		
Rabies	Rabies Imovax	1,0 ml	600
Japansk encephalitt	JE-Vax	3 x 1,0 ml	950
Tuberkulose	BCG	1,0 ml	0
Skogflåttencephalitt	Ticovac, junior	0,25 ml	450
	Ticovac, voksne	0,5 ml	500

2.6 Betalingssatser for kurs i regi av Frisklivssentralen

Egenandeler Frisklivssentralen	Pris
Egenandel friskliv resept	300
Egenandel friskliv flyt	250
Egenandel Bra Mat	250

3.0 SFO, voksenopplæring og barnehagetilbud

3.1 Skolefritidsordning

Hel eller delt plass	Pris
Helplass	2.600
Halvplass	1.800
Dagsats	380
Timesats	150
Kostpenger for helplass	230
Kostpenger for halvplass	170
Kostpenger dagsats	65
Sommer-SFO pr. uke (inkl. kost)	1.000

Søskenmoderasjon SFO: 30% rabatt for barn to og 50% for barn tre.

Moderasjonsordningen for familier med lav inntekt (etter søknad): Ingen skal betale mer enn 6 % av husholdningens samlede person- og kapitalinntekt for en plass i SFO.

Husholdninger med samlet årsinntekt på mindre enn 433.333 kroner, har rett på redusert pris.

Det er gratis SFO 12 timer/uken for elever på 1.trinn.

3.2 Voksenopplæring

Norskopplæring	Pris
Norskopplæring for fremmedspråklige uten rett og plikt (kveldskurs, pr. semester)	4860
Norskopplæring for fremmedspråklige uten rett og plikt (dagskurs, pr. semester)	7250
Muntlig norskprøve	780
Skriftlig norskprøve (alle tre delprøver samlet)	870
Skriftlig norskprøve, en enkelt delprøve	540
Samfunnskunnskapsprøven	540
Statsborgerprøven	540

3.3 Barnehagetilbud

Hel eller delt plass	Pris
5 dager pr. uke à 9 timer, pris pr. mnd	3.000
4 dager pr. uke à 9 timer	2.400
3 dager pr. uke à 9 timer	1.800
2,5 (2 / 3 dager pr. uke)	1.500
Enkeltdag inkludert kostpenger	330
Kostpenger for 5 dagers plass	335
Kostpenger for 4 dagers plass	270
Kostpenger for 3 dagers plass	205
Kostpenger for 2,5 dagers plass	175

Søskenmoderasjon barnehage: **30%** rabatt for barn to, 50 % rabatt for barn tre. Gratis barnehageplass for barn tre fra barnehageåret 2023/24.

Moderasjonsordningen for familier med lav inntekt (etter søknad):

Ingen skal betale mer enn 6 % av husholdningens samlede person- og kapitalinntekt for en barnehageplass.

Husholdninger med samlet årsinntekt på mindre enn **550.000** kroner, har rett på redusert pris. I tillegg kan det søkes om gratis kjernetid i barnehage (20 timer pr. uke) for to-, tre-, fire- og femåringer i familier med inntekt mindre enn **598.825** kroner. For barnehageåret 2022/2023 gjelder gratis kjernetid for barn som er født i 2017, 2018, 2019 og 2020.

4.0 Kommunalteknikk og eiendom

4.1 Kommunale boliger og tomter

Tomter	Pris	Kommentarer
Hjortåsen	255.960	+ m ² - pris fastsatt av Statsskog SF *
Ledalsvollen	236.460	+ kr. 23,40 pr m2*
Leira øst	214.650	Pr. tomt
Andre kommunale tomter	177.940	*

* Prisene er inkludert tilknytningsgebyr for vann og avløp og oppmålingsgebyr.

Husleie kommunale boliger	Pris
Tustna helse- og omsorgssenter 10 stk	8.750
Solbakken bokollektiv 16 stk	8.750
Solbakken omsorgsboliger:	
▪ leilighet A	9.081
▪ leilighet B	8.550
▪ leilighet C	9.726
▪ leilighet D	10.187
Omsorgsboliger Leira 13 stk	7.298
Trygdeboliger Skogan 19 stk	6.760
Trygdebolig nr. 13	3.626
Trygdeboliger i Aure sentrum 9 stk	4.424

Husleie kommunale boliger	Pris
Gullstein omsorgsboliger:	
▪ Leilighet type A (37,5 m ²)	9.658
▪ Leilighet type B (52,5 m ²)	13.532
Aure omsorgsboliger:	
▪ Leilighet type A (53 m ²)	12.068
▪ Leilighet type B (55 m ²)	12.516
▪ Leilighet type C (50 m ²)	11.378
▪ Leilighet type D (61 m ²)	13.887
▪ Leilighet type E (60 m ²)	13.610
▪ Leilighet type F (57 m ²)	12.978
▪ Leilighet type G (42 m ²)	9.550
▪ Garasje plass	616
Hjortåslia 27	10.239
Flatmarka	7.123
Nedre Bringsli hovedleil.	7.505
Nedre Bringsli sokkel	4.524
Haugstad m/ garasje	0
Nedre Hjortåsen (4 stk utleieboliger)	6.861
Nedre Hjortåsen (4 stk trygdeleil.)	4.401
Kuveien	6.752
Tømmervåg garasje	0
Skoglund A	14.258
Skoglund C	13.654
Skoglund D	13.809
Skoglund G	14.104

For husleiekontrakter som tegnes etter 1. januar 2023 fastsettes husleien i forhold til konsumprisindeksen på følgende måte: Husleie pr. 1. januar 2023 + konsumprisindeksen frem til den enkelte måned legges til grunn for husleien når en tegner kontrakter utover året.

4.2 Feiing og tilsyn av fyringsanlegg

Tjeneste	Pris
Tilsyn og feiing, 1 stk. pipeløp	750
- Tillegg ved flere pipeløp enn 1 stk., pr. løp	300
Tilsyn og feiing i fritidsbolig, 1 stk. pipeløp	285
Tillegg for nytt oppmøte etter ordinært tilsyn / feiing, pr. oppmøte	370

4.3 Husholdningsavfall hentet av renovatør

Abonnement, type dunker osv. Priser pr boenhet	Pris
I. Helårsboliger	
a) Redusert rest (80L), (20% rabatt av «Normal»)	4.000
b) Normal, 140L restdunk	5.000
c) Utvidet, 240L restdunk, (30% tillegg)	6.500
d) Ekstra stort, 360L restdunk, (70% tillegg)	8.450
e) Ekstra henteavstand, tillegg pr. 10./100. meter ekstra gange/kjøre	750
f) Nedgravde beholdere, tillegg for nedgrave beholdere	1.000
g) Bringeløsning, rabatt for levering til samlepunkt (ikke «nabodeling»)	-1.000
h) Nabodeling, felles dunker alle 4 fraksjoner, (15% rabatt)	4.250
i) Kompostering av matavfall (ikke dunk for matavfall), (15% rabatt)	4.250
j) Nabodeling + kompostering (alle må ha kompostering), (30% rabatt)	3.500
k) Nabodeling + redusert rest, (30% rabatt)	3.500
l) Nabodeling + redusert rest + kompost (alle må ha kompost), (50% rabatt)	2.500
II. Fritidsboliger	
b) Fritidsbolig/hytte, ordinære, bringer til samlepunkter	1.938
III. Tilleggstjenester for helårsboliger, blir fakturert etter forbruk	
a) Ekstralevering restavfall til bil på rute, pr. sekk (må være blank)	100
b) Bytting av dunk	440

4.4 Tømming av slam fra avskillere og avløpsvann fra tette tanker

Type renseanlegg, størrelse, hyppighet	Pris
Slamavskiller	
▪ 0-4 m ³ , pr. slamavskiller for 1 tømming hvert år	2.938
▪ Tillegg pr. m ³ over 4m ³ , for 1 tømming hvert år	520
▪ 0-4 m ³ , pr. slamavskiller for 1 tømming hvert 2. år	1.469
▪ Tillegg pr. m ³ over 4m ³ , for 1 tømming hvert 2. år	260
▪ 0-4 m ³ , pr. slamavskiller for 1 tømming hvert 4. år	735
▪ Tillegg pr. m ³ over 4m ³ , for 1 tømming hvert 4. år	130
Tette tanker og minirensanlegg, 0-4 m³, pr. tømming	2.618
▪ Tillegg for våtvolum større enn 4m ³ , pr. m ³ over 4m ³	440
Tillegg ekstratjenester, pr gang benyttet	Pris
▪ Vanskelig tilgjengelig (spesialutsyr), utslippstillatelser etter 1995	429
▪ Manglende klargjøring (for eksempel lokk ikke framgravd)	858
▪ Ekstratømming, fast avtale (ved behov i tillegg til årsabonnementet)	1501
▪ Nødtømming (ikke avtale ekstratømminger)	2144

For andre løsninger, nødtømming, slamavskillere som må tømmes mer enn 1 gang pr. år og tømming av vanskelig tilgjengelige slamavskillere, betales medgåtte kostnader. Dette må bestilles særskilt.

4.5 Års- og tilknytningsgebyr for kommunalt avløp

Årsgebyr	Pris
Bolig med bruksareal inntil 125 m ²	3.730
Bolig med bruksareal 126-250 m ²	5.470
Bolig med bruksareal >250 m ²	6.950
Bygning målt forbruk, abonnementsgebyr (fast del ved målt forbruk)	2.060
+ Forbruksgebyr, pris pr m ³ forbrukt	17,12
Fritidseiendommer	2.475
Tilknytningsgebyr	Pris
Eiendom, pr. stk ved 1. gangs tilknytning	10.000

4.6 Års- og tilknytningsgebyr for kommunalt vann

Årsgebyr	Pris
Bolig med bruksareal inntil 125 m ²	3.325
Bolig med bruksareal 126-250 m ²	4.655
Bolig med bruksareal >250 m ²	5.720
Bygning målt forbruk, abonnementsgebyr (fast del ved målt forbruk)	2.000
+ Forbruksgebyr, pris pr m ³ forbrukt	13,25
Fritidseiendommer	2.325
Tappested utvendig (ikke innlagt i bygning)	2.040
Vannmåler, avlesning og kontroll	500
Tilknytningsgebyr	Pris
Eiendom, pr. stk. ved 1. gangs tilknytning	7.000

4.7 Gebyr for kommunal saksbehandling og kontroll av private avløpsanlegg – søknad om tillatelser til utslipp av avløpsvann

Årsgebyr, tillatelse til utslipp av sanitærløpsvann etter forurensningsloven	Pris
1-3 enheter, eller tilsvarende antall pe	1.000
4-9 enheter, eller tilsvarende antall pe	1.500
10 eller flere enheter, eller tilsvarende antall pe	3.000

5.0 Kultur

5.1 Kulturskolen

Tjeneste	Pris
Årsavgift pr. disiplin i Aure kulturskole	3.400
Årsavgift instrumentutleie	570
Årsavgift materialer Fantasi og skaperglede	470
Rabatter:	
a) 50 % søskenrabatt. Søsken nr. 2, 3 osv. betaler halv pris for første fag / disiplin.	
b) 35 % rabatt for deltakelse på flere disipliner etter første disiplin	
c) Rabattene kan ikke kombineres	

5.2 Bibliotek

Erstatningskrav (etter 2. purring)	Pris
Bøker og lydbøker for voksen	460
Bøker og lydbøker for barn	350
DVD	230
Tidsskrift	90
Språkkurs og spesielt verdifullt materiale erstattes etter skjønn og innkjøpspris. Bøker lånt fra andre bibliotek erstattes etter eierbibliotekets krav.	

5.3 Aure Arena og ABUS

5.3.1 Priser for lag og organisasjoner

Prisene for lag og organisasjoner er ved Aure Arena og ABUS todelt:

- *Gruppe 1:* Frivillige lag/org. med allmennyttige, veldedige formål tilgjengelig for et bredt spekter av innbyggere.
- *Gruppe 2:* Private, bedrifter og lag og organisasjoner som ikke anses å være allmennyttige / veldedige

Idrettshall og kulturhus	Pris	
	Gruppe 1	Gruppe 2
Idrettshall 1/3, pr. time	30	150
Idrettshall 2/3, pr. time	60	250
Idrettshall 3/3, pr. time	90	300
Klatreveg, pr. time	50	250
Kun garderobe (inkl. ved leie av hall, skytebane, kulturhus, sv.hall)	50	100
Dansegalla / konsert / fest etc., pr. time	90	500
Skytebane inkl. foajé, pr. time	90	300
Svømmehall, pr. time (krav om livredn.kurs for en av 15 deltakere)	90	300
Møterom i Aure Arena, pr. time	50	100
Møterom i driftsbygg, pr. time	50	100
Foajé ved skytebane, pr. time	50	100
Kantine, pr. time	50	100
Kjøkken, pr. time	50	100
Kiosk, pr. time	50	100
Kulturhus m/amfi & scene (konsert, teater m.m), pr. time	90	500
Kulturhus m/amfi & scene (konsert, teater m.m), pr. dag	950	5.000
Øvingsrom 1 / bandrom, pr. time	50	100
Øvingsrom 2, pr. time	50	100
Sminkerom, pr. time	50	100
Lager kjeller etter avtale v/ sesongleie	Etter avtale	
Bruk av billett- og kassesystem Aure Arena pr. forestilling	1.625	
Billettkontroll / innslipp Aure Arena pr. forestilling	550	

	Pris	
	Gruppe 1	Gruppe 2
Aure barne- og ungdomsskole		
Musikkrom, pr. time	0	0
Klasserom til møte, pr. time	0	0
Auditoriet, pr. time	75	150
Klasserom til overnatting, pr. døgn (inkl. garderobe)	300	300

Time- og dagsleie av delarena inkluderer garderobe/dusj hvis tilgjengelig. Minimumsleie er 1 klokke. For andre typer leie / spesielle arrangement avtales leiepris med rådmannen

5.3.2 Priser for enkeltpersoner

	Pris	
	Skranke	Nettkjøp *
Treningsrom		
Dagskort	92	-
Månedskort	440	390
Halvårskort	1.270	1.090
Årskort	1.880	1.700
Årskort for skoleelever / studenter / lærlinger f.o.m. 10. kl. t.o.m 25 år (dokumentasjon kreves)	1.320	1.150
Klippekort (10 klipp, gyldig i 6 mnd.)	710	615
Gebyr ved misbruk av adgangskort	1.100	1.100

Pris gjelder private abonnement for personer over 16 år. Forhåndsbetaling, nøkkeltort tildeles (depositum kr. 100,-).

Honnørrabatt: 50% av oppgitt pris.

*) Ved fornying av treningskort via web/eBillett, så påløper en omkostningsavgift for kunden. Nettkjøp vil uansett gi den laveste pris.

6.0 Plan- og byggesaksbehandling

6.1 Plansaker

6.1.1 Generelt

Det skal betales gebyr for alle private planforslag for kommunens arbeid frem til det blir avgjort om forslaget skal fremmes. Gebyret består av grunngebyr, variabelt gebyr og tilleggsgebyr, jfr. § 2- 2. Planforslaget legges ikke ut til offentlig ettersyn før gebyret er betalt. I saker som avsluttes før offentlig ettersyn faktureres gebyret når saken avsluttes. Oppstartsmøter faktureres når møtet er avholdt.

6.1.2 Gebyr for private planforslag

Timepris	Beregningsenhet	Pris
For de tjenester som ikke omfattes av dette regulativet kan det tas gebyr etter medgått tid. Timesatsen dekker også støttefunksjoner og administrasjon av tjenesten.	Per time	998
Oppstart, jf. pbl § 12-8	Beregningsenhet	Pris
Oppstartsmøte	Per møte	10.010
Trekk av søknad	Beregningsenhet	Pris
Ved trekk av planforslag eller manglende oppfølging fra forslagsstiller skal tiltakshaver betale en andel av samlet saksbehandlingsgebyr avhengig av hvor langt kommunen har kommet i saksbehandlingen.		
Gebyr for saker som avsluttes etter varsel om oppstart, men før komplett søknad.	Per planforslag	25 % sats av ordinært gebyr
Gebyr for saker som avsluttes etter påbegynt saksbehandling, men før førstegangsvedtak.	Per planforslag	30 % sats av ordinært gebyr
Gebyr for saker som avsluttes etter 1. gangs behandling.	Per planforslag	50 % sats av ordinært gebyr
Gebyr for saker som avsluttes etter 2. gangs behandling.	Per planforslag	75 % sats av ordinært gebyr
Grunngebyr for behandling av planforslag, jf. pbl §§ 12-10, 12-11	Beregningsenhet	Pris
Grunngebyr for Regulerings- og bebyggelsesplaner, ny og vesentlig endring (Ingen tomter inngår i dette gebyret)	Per planforslag	40.040

Variabelt gebyr for behandling av planforslag, jf. pbl §§ 12-10, 12-11	Beregningsenhet	Pris
Det beregnes i tillegg et gebyr etter bebyggelsens areal i reguleringsplanen. Kun ny bebyggelse skal medregnes. Areal i garasje under terreng og kjeller medregnes ikke.		
Tillegg per byggetomt for bolig- og hyttefelt	Per tomt	748
Tillegg per eksisterende / allerede oppmålt tomt som inngår i planforslaget (som endres som følge av planforslag med hensyn til utforming, infrastruktur og lignende)	Per tomt	250
Tillegg per påbegynt 5 dekar planareal for andre formål	Antall	3.338
Reguleringsforespørsel, politisk behandling (I hovedsak planer som ikke er i tråd med arealplan)	Per behandling	8.008
Planprogram og konsekvensutredning, jf. pbl § 4-1, § 4-2 andre ledd og kap. 14	Beregningsenhet	Pris
Tillegg for planer som krever planprogram.	Per planforslag	8.008
Tillegg for konsekvensutredning.	Per planforslag	1.497
Utfylling eller endring av planforslag, jf. pbl § 12-14 andre ledd	Beregningsenhet	Pris
Mindre endring av reguleringsplan/bebyggelsesplan, administrativ behandling	Per endring	8.008
Mindre endring av reguleringsplan/bebyggelsesplan, politisk behandling	Per endring	12.012

Generelle bestemmelser:

- For at et privat planforslag skal bli tatt opp til behandling skal dokumentene være av en slik kvalitet at de kan legges ut til offentlig ettersyn uten videre bearbeiding av kommunen. Dette vil si at plankartet må leveres i SOSI-standard i samsvar med Nasjonal produktspesifikasjon for arealplan og digitalt planregister.
- Tidsfristene gjelder fra de tidspunktene når planforslaget/søknaden vurderes som komplett for behandling.
- Beregningsgrunnlaget er arealet av det planområdet som fremmes til 1. gangs behandling for kommunens faste utvalg for plansaker.

6.2 Konesjon ved erverv av fast eiendom (konesjonsloven)

Gebyr for behandling av søknader: Fastsatt i forskrift om gebyr for behandling av konesjonssaker mv. (sist endret: 01.01.2021) § 2. For behandling av søknader nevnt i § 1 skal det betales 3 promille av den første millionen gebyrpliktig kjøpe- eller leiesum, og 2 promille av det overskytende beløp. Gebyret skal ikke være lavere enn kr. 800,- **og kan ikke overstige kr. 5.000,-**.

6.3 Byggesaker

6.3.1 Gebyrplikt og unntaksbestemmelser

Alle søknadspliktige tiltak etter pbl skal betale grunngebyr, saksbehandlingsgebyr og gebyr for opprettelse av matrikkelenhet for alle saker, med mindre det går fram noe annet av regulativet. Grunngebyr skal ikke betales for dispensasjonssøknader. Grunngebyret skal dekke de generelle oppgavene i saksbehandlingsprosessen som er uavhengig av tiltakets kompleksitet og størrelse, eksempelvis arkiv, mottak og innregistrering etc. Grunngebyret dekker også kommunens ulovlighetsoppfølging. Ferdigattest som utstedes i løpet av fem år etter opprinnelig byggetillatelse inngår også i grunngebyret.

6.3.2 Mangelfull søknad

Dersom søknad er mangelfull, blir det belastet et tilleggsgebyr for hvert mangelbrev som skrives. Dersom det fremstår som åpenbart for bygningsmyndighetene at tiltakshaver ikke har de privatrettslige rettigheter søknaden forutsetter, skal søknaden avvises jfr. pbl § 21-6.

SAK kapittel 5 inneholder en utfyllende oversikt over hvilke krav som stilles til innholdet i en søknad.

Mangler inkluderer blant annet

- Mangler ved nabovarsel
- Manglende tilknytning til vei, vann og avløp
- Manglende og/eller mangelfulle tegninger (plan, snitt, fasade, situasjonskart)
- Avvik fra plan/ manglende dispensasjonssøknad
- Mangelfull ansvarsdekning
- Manglende eller ufullstendig gjennomføringsplan (for tiltak som krever ansvarlig foretak)
- Manglende dokumentasjon av privatrettslige forhold

6.3.3 Tilsyn

Tilsyn er et viktig virkemiddel for å kontrollere at tiltak gjennomføres i samsvar med bestemmelser gitt i eller med hjemmel i plan- og bygningsloven. Tilsyn skal bidra til bedre gjennomføring av byggeprosesser, avdekke ulovligheter og virke forebyggende.

6.3.4 Ulovlig byggearbeid

For uaktsomme eller forsettlig overtredelser av plan- og bygningsloven som omfattes av pbl § 32-8, kan kommunen ilegge overtredelsesgebyr etter de til enhver tid gjeldende satser i byggesaksforskrifta § 16-1. Det vises til plan- og bygningslovens § 32-8 og til kapittel 16 i forskrift om byggesak m/veiledning, om utmåling av overtredelsesgebyr. Det vises til plan- og bygningslovens § 32-5 om tvangsmulkt ved ulovligheter.

6.3.5 Byggetillatelse som utgår

Byggetillatelse utgår etter 3 år. Dersom søknaden fremmes på nytt, skal det betales fullt gebyr etter det til enhver tid gjeldende gebyrregulativ.

6.3.6 Tilbaketrekking av søknad

Ved tilbaketrekking av søknad skal tiltakshaver betale en andel av gebyret avhengig av hvor langt kommunen har kommet i saksbehandlingen.

6.3.7 Generelle gebyrer

Timepris	Beregningsenhet	Pris
For de tjenester som ikke faller inn under regulativbestemmelsene, men som krever behandling etter pbl, gjelder et gebyr etter medgått tid.	Per time	925
Grunngebyr	Beregningsenhet	Pris
Søknadspliktige tiltak	Per søknad	1.851
Mangelfull søknad	Beregningsenhet	Pris
Utsendelse av mangelbrev	Per brev	462
Forhåndskonferanse etter pbl § 21-1	Beregningsenhet	Pris
Forhåndskonferanse	Per møte	2.314
Andre tiltak	Beregningsenhet	Pris
Behandling av avvik fra tekniske krav, jf. pbl § 31-2 fjerde ledd	Per søknad	925
Godkjenning av ansvar som selvbygger, jf. SAK10 § 6-8.	Per søknad	462
For hver igangsettingstillatelse ved to-trinns søknad.	Per søknad	1.851
Mindre endring av tillatelse (F.eks. endring av ansvarsretter, mindre fasadeendringer)	Per søknad	925
Større endring av tillatelse (F.eks. Flytte bygg på tomt, vesentlig endringer på fasade, endringer som krever ny nabovarsling)	Per søknad	1.851
Midlertidig brukstillatelse	Per søknad	925
Ferdigattest (Gebyr for ferdigattest gjelder søknader som mottas > 5 år etter opprinnelig byggetillatelse ble gitt. Ferdigattest som utstedes innen fem år etter opprinnelig byggetillatelse ble gitt, er dekket av grunngebyret.)	Per søknad	925
Registreringsgebyr betales per oppretting eller per endring av registreringspliktige tiltak i matrikkelen.	Per bruksenhet	462

6.3.8 Saksbehandlingsgebyr for søknadspliktige tiltak med krav om ansvarlig foretak, jf. PBL § 20-3

Gebyr for søknadspliktige tiltak med krav om ansvarlig foretak, jf. Pbl §20-3		
Bolig og fritidsbolig	Beregningsenhet	Pris
Enebolig og fritidsboliger Bygningstype 111-124, 161-163	Per søknad	2.314
Enebolig med sekundærleilighet Bygningstype 111-124, 161-163	Per søknad	2.314
Rekkehus, flermannsbolig, kjedehus og andre småhus. Beregnes for maksimalt 4 enheter. Bygningstype 131-136	Per boenhet	1.851
Store boligbygg. Beregnes for maksimalt 4 enheter. Bygningstype 141-159	Per boenhet	2.314
Tilleggsbygg som del av søknad (garasje, anneks, uthus e.l.) Bygningstype 111-172, 181-199	Per tilleggsbygg	462
Til-, på- og underbygg, ombygging. Bygningstype 111-172, 181-199	Per søknad	1.851

Aure kommune – Betalingssatser og gebyrer 2023

Nybygg anneks og garasje over 70 m2. Bygningstype 181-182	Per søknad	1.851
Oppdeling eller sammenføring av boenhet bolig/fritidsbolig.	Per boenhet	1.851
Sammenføring av boenhet bolig/fritidsbolig uten bygningsmessige arbeider.	Per boenhet	925
Andre tiltak	Beregningsenhet	Pris
Trafikk-/samferdselsanlegg (veg, parkering, kaianlegg etc.) etter pbl § 20-3, jf. § 20-1 l	Per søknad	2.314
Vesentlig terrenginngrep, bygningstekniske installasjoner, utvendige VA-anlegg, øvrige bygg/konstruksjoner (mur, levegg, basseng, brygge, etc.) etter pbl § 20-3, jf. § 20-1 c	Per søknad	2.314
Enkle bygningstekniske installasjoner (rehabilitering av skorstein etc.)	Per søknad	1.388
Fasadeendring, skilt – reklame, innhegning mot veg, e.l. etter pbl § 20-3, jf. § 20-1 h og i	Per søknad	1.388
Bruksendring eller vesentlig endring av tidligere drift, jf. pbl § 20-3, jf. § 20-1 d	Beregningsenhet	Pris
Bruksendring til boligformål	Per søknad	2.314
Bruksendring mv. til annet formål	Per søknad	2.314
Rivning etter pbl § 20-3, jf. § 20-1 e	Beregningsenhet	Pris
Riving av bygninger, konstruksjoner og anlegg mindre enn 100 m² BRA og < 10 tonn bygg-/rivningsavfall	Per søknad	1.851
Riving av bygninger, konstruksjoner og anlegg mer enn 100 m² BRA og/eller > 10 tonn bygg-/rivningsavfall	Per søknad	2.314

Gebyrtype	Beregningsenhet	Pris	
Annet enn bolig med krav til ansvarlig foretak:		Til og med 300 m² BRA	Over 300 m² BRA
Fabrikk-/industribygg ol. Bygningstype: 211-219	Per bruksenhet	2.776	3.702
Energiforsyningsbygg, bensinstasjon ol. Bygningstype: 221-229;323	Per bruksenhet	2.776	3.702
Lager-, landbruks-, parkeringsbygg ol. Bygningstype: 231-249;421-439	Per bruksenhet	2.319	2.776
Offentlig tilgjengelige publikumsbygg Bygningstype: 311-322;329-429;441- 449;731-829	Per bruksenhet	4.628	5.553
Bygg for overnatting mv. Bygningstype: 511-529	Per bruksenhet	4.170	4.628
Bygg for servering mv. Bygningstype: 531-539	Per bruksenhet	4.170	4.628
Undervisnings-, museums-, kirkebygg ol. Bygningstype: 611-649;671-679;830-840	Per bruksenhet	4.628	5.553
Idrettsbygg ol. Bygningstype: 651-659	Per bruksenhet	2.776	5.553
Kulturbygg mv. Bygningstype: 661-669	Per bruksenhet	4.628	5.553
Sykehus og andre bygg for behandling. Bygningstype: 710-729	Per bruksenhet	4.628	5.553

Brygger	Beregningsenhet	Pris
Oppføring av ny brygge/erstatning for eksisterende brygge	Per søknad	1.851
Tillegg for båtplasser:		
Til og med 4 båtplasser	Per søknad	462
Over 4 båtplasser	Per søknad	925
Endring av brygge	Per søknad	1.388
Andre tiltak i marine områder	Per søknad	1.851

6.3.9 Saksbehandlingsgebyr for søknadspliktig tiltak uten krav til ansvarsrett, jf. PBL § 20-4

Gebyrtyper	Beregningsenhet	Pris
Mindre tiltak på bebygd eiendom – jf. SAK10§ 3-1 a og b (eks tilbygg til og med 50m2, frittliggende garasje/uthus til og med 70m2)	Per søknad	1.851
Mindre tiltak på bebygd eiendom- skilt/reklame, fasadeendring, mindre tiltak etter § 20-4 e) el.l.	Per søknad	1.851
Alminnelige driftsbygninger i landbruket – jf. SAK10 § 3-2 (<1000m2)	Per søknad	1.851
Midlertidige (inntil 2 år) bygninger/konstruksjoner	Per søknad	1.851

Bruksendring fra tilleggsdel til hoveddel eller omvendt innenfor en bruksenhet, jf. SAK § 3-1 c	Per søknad	1.851
Rivning av mindre tiltak som nevnt i SAK10 § 3-1	Per søknad	1.851
Andre mindre tiltak, pbl § 20-4, bokstav e	Per søknad	1.851

6.3.10 Saksbehandlingsgebyr for fradeling mv., jf. PBL § 20-1 m

Gebyrtype	Beregningsenhet	Pris
Fradeling mv., jf. pbl § 20-1 m		
Opprettelse av grunneiendom, herunder søknad om fradeling av grunneiendom og innløsning av festetomt (deling) i regulert område.	Per søknad	1.851
Opprettelse av grunneiendom, herunder søknad om fradeling av grunneiendom og innløsning av festetomt (deling) i uregulert område. Søknad i regulerte områder, hvor det er andre grenser enn fastsatt i gjeldende plan eller der disse ikke er fastlagte.	Per søknad	3.702
Tillegg pr. tomt utover tomt nr. 1	Per tomt	608
Omdisponering etter jordloven	Beregningsenhet	Pris
Omdisponering etter jordloven	Per omdisponering	1.851

6.3.11 Tilsyn, trekking av søknad og ulovlighetsoppfølging

Redusert gebyr	Beregningsenhet	Pris
Trekking av sak / søknad før saksbehandling er fullført	Per søknad	50 % av fullt gebyr

Ulovlighetsoppfølging, overtredelsesgebyr og tvangsmulkt PBL § 32 og byggesaksforskriften § 16-1 og 16-2	Pris
a. Ulovlighetsoppfølging iht. pbl §32 og overtredelsesgebyr iht byggesaksforskrifta § 16-1 og §16-2	
b. Tvangsmulkt etter PBL § 32-5 fastsettes av rådmannen	
c. Ved mer omfattende saker med utgangspunkt i et tiltak som er ulovlig bygd/igangsatt beregnes gebyr etter medgått tid og kostnader, pr. time	925

Tilsyn	Pris
Kommunens tilsynsplikt er klarere i den nye Plan- og bygningsloven jfr. PBL § 25 og byggesaksforskriften § 15	10 % av byggesaksgebyr
Gebyr for sakkyndig bistand. I særlige tilfeller kan kommunen rekvirere sakkyndig bistand for å få gjennomført nødvendig tilsyn i samsvar med reglene i PBL § 33-1 og § 25-2, 2. ledd. For slik sakkyndig bistand kreves et gebyr i tillegg til gebyr etter punkt A8-c	Faktura – sakkyndig bistand

7.0 Dispensasjon

	Pris
Dispensasjonsvurdering som behandles politisk i KOMUTV	16.005
Dispensasjonsvurdering som behandles administrativt	6.942
For kurante dispensasjoner som gjelder utvidelse av eksisterende bolig eller oppføring av garasje/uthus i tilknytning til godkjent bolig i LNF-område.	925
I tilfeller der dispensasjonssøknad trekkes etter høringsuttalelse, med før vedtak, reduseres gebyret med:	25 % av ordinært gebyr
Ved flere dispensasjoner i samme sak, betales kun for en dispensasjon (høyeste sats).	

For mindre tiltak som f.eks. flytekaier og mindre tiltak på bebyggelse eiendom etter PBL §20-4 a og b), kan det vurderes lavere gebyr etter skjønn. For dispensasjoner fra plan og/eller lov av mindre omfang som legges fram for politisk behandling betales gebyr som for administrativ behandling.

8.0 Fellingsavgifter – jakt *

	2022
Fellingsavgift elg, voksen	580
Fellingsavgift elg, kalv	290
Fellingsavgift hjort, voksen	450
Fellingsavgift hjort, kalv	225

*) Iht. til retningslinjer for forvaltning av hjortevilt i kommunen Heim og Aure. Miljødirektoratet fastsetter makspris.

9.0 Kart- og oppmålingstjenester

Lovhjemling for gebyrinnkreving

- § 32 i matrikkelloven
- § 7 i lov om eierseksjoner

9.1 Generelle bestemmelser

9.1.1 *Betalingsplikt*

Den som får utført tjenester etter dette regulativet, skal betale gebyr etter satser og retningslinjer som fremgår av regulativet. Det skal betales et grunngebyr i tillegg til et gebyr for feltarbeid, med mindre det går fram noe annet av regulativet. Grunngebyret skal dekke de generelle oppgavene i saksbehandlingsprosessen, samt forberedelser og etterarbeid ifm feltarbeid. Gebyrsats for feltarbeid dekker timepris for arbeid direkte knyttet til oppmåling ute i felten. Gebyrkravet rettes mot rekvirent hvis ikke annet er skriftlig avtalt. Saksgebyr etter matrikkelloven skal betales selv om saken ikke blir fullført, men etter en redusert gebyrsats.

Dersom rekvirent av forskjellige årsaker har betalt for mye i gebyr, skal kommunen så snart forholdet er klarlagt, tilbakebetale for mye betalt gebyr. Det kan ikke kreves rentetillegg av for mye betalt gebyr.

9.1.2 *Hvilket regulativ skal brukes*

Gebyrene for arbeider etter matrikkelloven og Lov om eierseksjoner skal beregnes etter det regulativet som gjelder den dato kommunen mottar en fullstendig begjæring / rekvisisjon mv.

9.1.3 *Betalingsfrist*

Oppmålings- og aktuelle tinglysingsgebyr skal være betalt før det sendes melding til Tinglysingen om registrering i Grunnboka.

For saker hvor gebyr skal beregnes etter medgått tid og kommunens utgifter til sakkyndig bistand, skal kommunen ved forskuddsbetaling skrive ut et foreløpig gebyr i samsvar med gitt overslag. Når kommunens arbeider er fullført, skal kommunen regne ut det endelige gebyret og skrive ut tilleggsregning eller tilbakebetale for mye betalt gebyr.

Også for andre arbeider kan kommunen kreve at gebyret er betalt før kommunens arbeider starter. For arbeider som skal godtgjøres etter brukte timeverk, skal kommunen ved krav om forhåndsbetaling, stipulere gebyret. Til vanlig bør gebyrer som skal utregnes etter brukte timeverk og kommunens utgifter til sakkyndig bistand, utskrives etterskuddsvis.

Ved store oppdrag kan kommunen skrive ut regning på utførte deler av arbeidet, men ikke oftere enn månedsvis.

Klage på gebyrfastsettelse eller søknad om helt eller delvis fritak for å betale gebyr, medfører ikke utsettelse av betalingsfrist.

9.1.4 *Urimelige gebyr*

Dersom gebyret er urimelig høyt i forhold til det arbeidet og de kostnadene kommunen har hatt, skal rådmannen eller den han/hun har gitt fullmakt, av eget tiltak fastsette gebyret i hht de prinsipper som er lagt til grunn, medgått arbeidstid og de kostnadene kommunen har hatt.

Fullmakts-haver kan under samme forutsetninger og med bakgrunn i grunnlagt søknad fra den som har fått krav om betaling av gebyr, fastsette et redusert gebyr.

9.1.5 *Fritak for gebyr*

Når særlige grunner tilsier det, kan kommunen helt eller delvis gi fritak fra kommunale gebyrer i konkrete saker

9.1.6 *Klage*

Fylkesmannen er klageinstans for enkeltvedtak gjort i medhold av dette regulativet. Klage på gebyrfastsettelse eller søknad om helt eller delvis fritak for å betale gebyr, medfører ikke utsettelse av betalingsfrist. Det er ikke adgang til å klage på kommunestyrets vedtak om gebyrregulativ.

Ved klage skal forvaltningslovens regelverk følges. Klagefristen er 3 uker, jfr. Matrikkelovens § 46.

9.1.7 *Avbrutt arbeid*

Når en rekvirent forårsaker at kommunens arbeid må avbrytes eller avsluttes før det er fullført, skal det betales en andel av tilhørende gebyr tilsvarende det kommunen har eller må utføre.

9.1.8 *Endring av regulativet eller gebyrsatsene*

Endringer av gebyrregulativet vedtas av kommunestyret, normalt i forbindelse med kommunestyrets behandling av budsjettet for kommende år. Satsene reguleres i samsvar med Statens kartverks indeks for kart- og oppmålingsarbeid. Ved nevnte regulering skal satsene avrundes til hele 10 kroner.

9.1.9 *Gebyr til statlige etater*

Der kommunen skal kreve inn gebyrer til statlige etater for saker etter dette regulativet, skal utskrivning og innkreving av statlige og kommunale gebyr skje samordnet. Kostnader som kommunen påføres i forbindelse med innhenting av relevante opplysninger i forbindelse med oppmålingsforretning, viderefaktureres rekvirenten.

9.1.10 *Om frister i saker som krever oppmålingsforretning*

I saker som krever oppmålingsforretning, har kommunen etter Matrikkelforskriften § 18, en frist på 16 uker til å gjennomføre oppmålingsforretning og fullføre matrikkelføring. Dersom kommunen oversitter denne fristen kan rekvirent kreve at oppmålingsgebyret avkortes med 1/3 og ytterligere 1/3 dersom tidsfristen oversittes med nye 8 uker. For månedene desember, januar, februar og mars gjelder ikke fristen. Hvis det ut over denne fristen ikke er mulig å utføre oppmålingsforretning pga snømengde, tele eller andre forhold som gjør arbeidet vanskelig, kan fristen forlenges etter nærmere vurdering i den enkelte sak.

Når det er nødvendig med tillatelse etter plan- og bygningsloven eller seksjoneringsvedtak for å få saken matrikkelført, løper ikke fristen før tillatelsen eller vedtaket foreligger. Fristen forlenges for den tiden som går med til tinglysing og supplering av opplysninger fra rekvirenten. Fristene løper ikke når føringen blir påklaget eller når føringen er avhengig av avgjørelse i klagesak.

9.2 *Gebyrer for arbeider etter matrikkeloven*

Etter lovens § 32, forskriftene § 16

9.2.1 *Timesatser*

	Beregningsenhet	Pris
Kontorarbeid	Per time	1.123
Feltarbeid: Landmåler/ingeniør	Per time	1.331
Målelag	Per time	2.454

9.2.2 *Grunngebyr*

	Beregningsenhet	Pris
Kontorarbeid inkludert saksbehandling, planlegging, vedlikehold, service, matrikkelføring, kvalitetssikring etc.	Per sak	11.232

9.2.3 *Oppretting av matrikkelenhet - feltarbeid*

9.2.3.1 Oppretting av ny grunneiendom og festegrunn	Beregningsenhet	Pris
0 – 500 m ²	Per oppretting	5.324
501 – 2000 m ²	Per oppretting	9.984
Fra og med 2001 – tillegg pr. påbegynt daa	Per påbegynt dekar	2.454
Areal >5 daa: gebyr etter anvendt tid, men med et minstegebyr fastsatt til gebyrsatsen for areal på 5 daa		17.347
Tilleggsareal 0 – 500 m ²	Per tilleggsareal	5.324
Tilleggsareal 501 – 750 m ²	Per tilleggsareal	7.654
Tilleggsareal 751 – 2000 m ²	Per tilleggsareal	9.984
Med tilleggsareal menes et areal som grenser inn til eksisterende parsell (tomt). Det er en forutsetning at tilleggsarealet skal slås sammen med denne slik at disse etter sammenslåing utgjør en sammenhengende teig.		

9.2.3.2 Matrikulering av eksisterende umatrikulert grunn	Beregningsenhet	Pris
0 – 500 m ²	Per oppretting	5.324
501 – 2000 m ²	Per oppretting	9.984
Fra og med 2001 – tillegg pr. påbegynt daa	Per påbegynt dekar	2.454
Areal >5 daa: gebyr etter anvendt tid, men med et minstegebyr fastsatt til gebyrsatsen for areal på 5 daa		17.347
9.2.3.3 Oppmåling av uteareal til eierseksjon, gebyr per eierseksjon	Beregningsenhet	Pris
0 – 500 m ²	Per oppretting	5.324
501 – 1000 m ²	Per oppretting	7.654
1001 – 2000 m ²	Per oppretting	9.984
Fra og med 2001 – tillegg pr. påbegynt daa	Per påbegynt dekar	2.454
Areal >5 daa: gebyr etter anvendt tid, men med et minstegebyr fastsatt til gebyrsatsen for areal på 5 daa		17.347
9.2.3.4 Oppretting av anleggseiendom (m³)	Beregningsenhet	Pris
0 – 2000 m ³	Per oppretting	17.347
Fra og med 2001 – tillegg pr. påbegynt m ³	Per oppretting	2.454
Volum over 5.000 m ³ betales gebyr etter anvendt tid, men med et minstegebyr fastsatt til gebyrsatsen for volum på 5.000 m ³	Per oppretting	33.280
9.2.3.5 Registrering av uregistrert jordsameie	Beregningsenhet	Pris
Gebyr for registrering av eksisterende, uregistrert jordsameie faktureres etter medgått tid	Per time	1.123
9.2.3.6 Rabatter ved oppretting av flere grunneiendommer, festegrunner og uteareal	Beregningsenhet	Pris
Antall parseller eller uteareal til eierseksjoner		
4	Antall	5 %
5	Antall	10 %
6	Antall	15 %
7	Antall	20 %
8 eller flere	Antall	25 %
Rabatten gjelder for hele beløpet. Forutsetningen er at det foretas oppmålingsforretning over parsellene i en og samme oppmålingsforretning og at de er i samme utbyggingsfelt. Det forutsettes matrikkelføring av tomtene og betaling av gebyr for alle oppmålte tomtene.		

9.2.4 Oppretting av matrikkelenhet uten fullført oppmålingsforretning

Gebyr etter oppretting av matrikkelenhet etter 9.2.3.1, 9.2.3.2, 9.2.3.4 og 9.2.3.5

I tillegg kreves et gebyr på kr. 1.500,-

9.2.4.1 Avbrudd i oppmålingsforretning eller matrikulering
Gebyr for utført arbeid når saken blir trukket, må avvises, ikke lar seg matrikulere på grunn av endrede hjemmelsforhold eller av andre grunner ikke kan fullføres, settes til 1/3 av gebyrsatsene etter 9.2.2 og 9.2.3

9.2.5 Grensejustering - feltarbeid

9.2.5.1 Grensejustering for eiendomstypene grunneiendom, festegrunn og jordsameie	Beregningsenhet	Pris
0 m ² til og med 500 m ²	</= 500 m ²	5.324
Ved gebyr for grensejustering kan arealet for involverte eiendommer justeres med inntil 5 % av eiendommens areal (maksimalgrensen er satt til 500 m ²). En eiendom kan imidlertid ikke avgi areal som i sum overstiger 20 % av eiendommens areal for justeringen. For grensejustering til veg- eller jernbaneformål kan andre arealklasser gjelde.		
9.2.5.2 Grensejustering for eiendomstypen anleggseiendom	Beregningsenhet	Pris
0 m ³ til og med 1.000 m ³ (Volum)	</= 1000 m ³	17.437
For anleggseiendom kan volumet justeres med inntil 5 % av anleggseiendommens volum, men den maksimale grensen settes til 1000 m ³ .		

9.2.6 Arealoverføring - feltarbeid

9.2.6.1 Arealoverføring for eiendomstypene grunneiendom, festgrunn og jordsameie	Beregningsenhet	Pris
0 m ² til og med 500 m ²	</= 500 m ²	6.656
Fra 501 m ² , tillegg pr. påbegynt 500 m ²	Per påbegynt 500 m ²	2.454
Ved arealoverføring skal oppmålingsforretning og tinglysing gjennomføres. Arealoverføring utløser dokumentavgift. Dette gjelder ikke arealoverføring til veg- og jernbaneformål.		
9.2.6.2 Arealoverføring for eiendomstypen anleggseiendom	Beregningsenhet	Pris
0 m ³ til og med 500 m ³	</= 500 m ³	6.656
Fra 501 m ³ , tillegg pr. påbegynt 500 m ³	Per påbegynt 500 m ³	2.454
For anleggseiendom kan volum som skal overføres fra en matrikkelenhet til en annen, - ikke være registrert på en tredje matrikkelenhet. Volum kan kun overføres til en matrikkelenhet dersom vilkårene for sammenføring er til stede. Matrikkelenheten skal utgjøre et sammenhengende volum.		

9.2.7 Kartlegging av eksisterende grense der grensen tidligere er koordinatbestemt ved oppmålingsforretning

	Beregningsenhet	Pris
Inntil 2 punkter inkludert saksbehandling	Inntil 2 punkter	6.565
For overskytende grensepunkter, tillegg pr. punkt	Per tilleggspunkt	1.331

9.2.8 Kartlegging av eksisterende grense der grensen ikke er koordinatbestemt / klarlegging av rettigheter

	Beregningsenhet	Pris
Inntil 2 punkter inkludert saksbehandling	Inntil 2 punkter	9.318
For overskytende grensepunkter, tillegg pr. punkt	Per tilleggspunkt	2.662
For klarlegging av rettigheter betales gebyr etter anvendt tid (9.5.1)		

9.2.9 Privat grenseavtale

	Beregningsenhet	Pris
Inntil 2 punkter eller 100 meter grenselinje inkludert saksbehandling	Inntil 2 punkter eller 100 meter grenselinje	6.656
For hvert nytt punkt eller påbegynt 100 meter grenselinje	Per tilleggspunkt eller pr. påbegynt 100 m grenselinje	1.331
Billigste alternativ for rekvirent velges		

9.2.10 Forandringer i grunnlaget for matrikkelføring av saken

Gjør rekvirenten under sakens gang forandringer i grunnlaget for matrikkelføring av saken, opprettholdes likevel gebyret

9.2.11 Utstedelse av matrikkelbrev – gebyr fastsatt av Statens kartverk

	Beregningsenhet	Pris
Matrikkelbrev elektronisk	Pr. stk.	182
Matrikkelbrev inntil 10 sider (brev)	Pr. stk.	182
Matrikkelbrev over 10 sider (brev)	Pr. stk.	364

9.3 Gebyrer for arbeider etter lov om eierseksjoner (§ 7)**9.3.1 Begjæring om seksjonering eller reseksjonering av en eiendom**

	Beregningsenhet	Pris
Sak der det ikke utføres befaring – 3 ganger rettsgebyret	Pr. sak	3.815
Sak der det utføres befaring – 5 ganger rettsgebyret	Pr. sak	6.359
Rettsgebyr	Pr. stk.	1.271
* Priser kan endres hvis rettsgebyret endres		

9.4 Attester og lignende, og tjenester som skal betales etter medgått tid

9.4.1 Attester og lignende

For registerutskrift, ekstra protokollutskrift, for attest og lignende som krever mer enn et halvt timeverk, kan det kreves gebyr etter medgått tid og satser i punkt 9.2.1.

9.5 Gebyrer for arbeider etter plan- og bygningsloven

9.5.1 Priser for beliggenhetskontroll av tiltak etter plan- og bygningsloven

For beliggenhetskontroll av bygninger og andre tiltak etter bestilling beregnes pris etter medgått tid. Minstegebyr settes til to timers feltarbeid landmåler (**2.560,-**). Evt. materiell og/eller utgifter til kjøring kommer i tillegg.

9.5.2 Kart til plan-, prosjekterings- og dokumentasjonsarbeider

For kopi av digital kartbase (vektordata) levert på digital form (diskett, CD eller e-post):
Prisberegning utføres ved hjelp av kartverkets priskalkulator. Påslag til kommunen **33%**.
Minstegebyr **kr. 750,-**

Gebyr for plott / utskrift større enn A3:	Beregningsenhet	Pris
A2	Pr.stk.	218
A1	Pr.stk.	296
A0	Pr.stk.	405
Ved tilpassede plott kan det i tillegg kreves gebyr etter medgått tid – minimum en halv time kontorarbeid.		

10.0 Andre avgifter

1. Festeavgift for graver fastsettes til kr. **1200,-** gjelder for 10 år
2. Ekstra grav blir belastet med festeavgift