



AURE KOMMUNE

# Betalingssetser og gebyrer 2025

Vedtatt av kommunestyret i sak 71/24 den 17.12.2024.

Endring vedtatt av kommunestyret i sak 6/25 og sak 9/25 den 12.02.2025



VILL  
VAKKER  
OG VENNLIG

*Alle priser er inkl. mva.  
Arkivsak: 23/01031*

# Innholdsfortegnelse

1.0 Servicekontor .....	4
2.0 Helse- og omsorg .....	4
2.1. Hjemmetjenester .....	4
2.2. Opphold i institusjon.....	4
2.3. Matsalg fra Aure og Tustna sykehjem.....	5
2.4. Priser på produkter fra Aure dagsenter .....	5
2.5. Vaksiner og andre betalingstjenester ved enhet for Helse og Familie .....	6
2.6. Betalingssatser for kurs i regi av Frisklivssentralen .....	7
3.0 SFO, voksenopplæring og barnehagetilbud .....	7
3.1. Skolefritidsordning.....	7
3.2. Voksenopplæring.....	7
3.3. Barnehagetilbud .....	8
4.0 Kommunalteknikk og eiendom .....	8
4.1. Kommunale boliger og tomter.....	8
4.2. Feiing og tilsyn av fyringsanlegg.....	9
4.3. Husholdningsavfall hentet av renovatør .....	9
4.4. Tømming av slam fra avskillere og avløpsvann fra tette tanker.....	10
4.5. Års- og tilknytningsgebyr for kommunalt avløp .....	10
4.6. Års- og tilknytningsgebyr for kommunalt vann .....	10
4.7. Gebyr for kommunal saksbehandling og kontroll av private avløpsanlegg –søknad om tillatelser	
5.0 Kultur .....	11
5.1. Kulturskolen .....	11
5.2. Bibliotek .....	11
5.3. Aure Arena og ABUS .....	11
5.3.1. Priser for lag og organisasjoner .....	11
5.3.2. Priser for enkeltpersoner .....	12
6.0 Plan- og byggesaksbehandling.....	13
6.1. Plansaker, byggesaker, delesaker og matrikkelføring .....	13
6.1.1. Generelt .....	13
6.1.2. Gebyr for private planforslag .....	13
6.1.3. Konsesjon ved erverv av fast eiendom (konsesjonsloven).....	13
6.1.4. Byggesaker .....	13
6.1.5. Kart- og oppmålingstjenester.....	14
6.1.6. Betalingssatser og gebyrsatser for plansaker, byggesaker, delesaker og matrikkelføring ...	16
6.1.7. Ulovlighetsoppfølging, overtredelsesgebyr og tilsyn .....	24
7.0 Fellingsavgifter – jakt* .....	25
8.0 Attester og lignende, og tjenester som skal betales etter medgått tid.....	25



8.1. Attester og lignende .....	25
8.2. Kart til plan-, prosjekterings- og dokumentasjonsarbeider.....	25
9.0 Andre avgifter .....	25



# 1.0 Servicekontor

Kopiering, utskrifter og laminering	2025
Utskrift / kopiering, svart-hvitt / farge, A4 /A3, enkel- eller dobbeltsidig, til privatpersoner, ved 50 eksemplarer eller mer. Kopier og utskrifter til lag og organisasjoner tilbys gratis.	100
Laminering A4-format	30
Laminering A3-format	35

## 2.0 Helse- og omsorg

### 2.1. Hjemmetjenester

Tjeneste	2025	Kommentarer
Leie av trygghetsalarm (alle typer)	350	
Monteringsgebyr trygghetsalarm	0	Montering av alarm
Praktisk bistand	240*	Min. pris / mnd. Se tabell under
Middag uten utkjøring	90	
Middag med utkjøring	125	
Matsalg Solbakken /THO Aure dagsenter, helpensjon	170	
Deltakelse i fritidsassistent-ordningen	150	Pr. oppmøte
Deltakelse i dagsenter for demente	150	Pr. oppmøte
Vask / leie av tøy ved Tustna helse- og omsorgssenter	1.100	Pr. måned

Praktisk bistand:				
Gruppe	Inntekt	Abonnement 2024	Timepris 2024	Utløser abonnement
1	Under 2G	240*	240*	Umiddelbart
2	2G – 3G	1.600	400	Etter 4 timer / mnd.
3	3G – 4G	2.000	400	Etter 5 timer / mnd.
4	4G – 5G	2.400	400	Etter 6 timer / mnd.
5	Over 5G	3.200	400	Etter 8 timer / mnd.

\*) Kommunestyret, sak 5/15: Pris følger sentralt fastsatte maksimalsatser, jfr. Forskrift om egenandel for kommunale helse- og omsorgstjenester.

Kjøp av krykker fra ergoterapeut	2024
Krykker, pr. stk.	150
Doppsko for krykker, pr. stk.	70
Ispigger for krykker, pr. stk.	100

### 2.2. Opphold i institusjon

Tjeneste	2025	Kommentarer
Korttids- / rehabiliteringsopphold	200 *	Pr. døgn inntil 60 dager
Dagopphold / nattopphold	115 *	Pr. dag eller natt

\*) Kommunestyret, sak 5/15: Pris følger sentralt fastsatte maksimalsatser, jfr. Forskrift om egenandel for kommunale helse- og omsorgstjenester.



## 2.3. Matsalg fra Aure og Tustna sykehjem

Vare	2025
Middag m/ dessert (ansatte)	100
Middag m/ dessert (besøkende)	135
Middag halv porsjon m/ dessert (besøkende)	95
Kaffemat	30
Kopp kaffe	23
Brus 0,5 liter	35
Hel bløtkake	520
Kaffe / te med snitter eller kaker pr. kuvert	100
Kanne kaffe / te	65
Melk / juice	18
Brødskiye m/pålegg	35
Egg	10
Grøt med melk	65
Matombrining: uten kjøring	90
Matombrining: med utkjøring	125

## 2.4. Priser på produkter fra Aure dagsenter

Produkt	2025
Trehjerter store	70
Trehjerter middels	45
Trehjerter små	25
Trekasser store	260
Trekasser middels	210
Trekasser små	155
Benker med rygg (bestilling)	1.300
Benker uten rygg (bestilling)	520
Bord stort (bestilling)	1.300
Bord lite (bestilling)	400
Hus med fargerike detaljer	55
Regnbuebenk m/bord (bestilling)	850
Juletre (sløydprodukt)	200
Juletre (sløydprodukt)	100
Juletre (sløydprodukt) små til bordpynt	80
Juletre (sløydprodukt) små (10-30 cm)	155
Blandingsved 20 cm, 40 liters sekk	40
Regnbuebenker	800
Fuglekasse	155
Grytekluter	125
Sitteunderlag	250
Kjeleunderlag	80
Filtjuletre (bordpynt)	50
Konglekrans stor	310
Konglekrans liten	210
Snømenn 3 stk.	260
Snømenn 2 stk.	210
Ostefjøl	80
Trestjerne	65
Solstol med fotskammel (bestilling)	2.000
Solstol uten fotskammel (bestilling)	1.500

Produkt	2025
Marihøne	100
Lyshus (keramikk)	65
Hjort (knagg)	65
Middag	90
Potteskjuler	155
Kubbe lysestaker (nytt produkt - støp lysestake utgår)	100
Telysholder støpt (nytt produkt - lysbrett med føtter utgår)	70
Kongletre (stor)	125
Kongletre (liten)	95
Hare	60
Armbånd	20
Serveringsbrett (stort)	155
Serveringsbrett (middels)	85
Serveringsbrett (lite)	55
Julenisse med skjegg (liten)	150
Julenisse med skjegg (stor)	300
Sommerfugl	125
Hjertebilde (stor)	310
Hjertebilde (liten)	210
Telysholder (klippfisk/hjort/hare)	125
Bie (stor)	210
Bie (liten)	125
Fiskebensbrett til bord (nytt produkt – klippfiskfjøl utgår)	200
Hjerter (malt)	50
Veggblomst (stor)	210
Veggblomst (liten)	105
Nisser (støpt) (nytt produkt - engler (støpt) utgår)	80
Konglejuletre	35
Ugle	105

## 2.5. Vaksiner og andre betalingstjenester ved enhet for Helse og Familie

Diverse betalingstjenester helsestasjon	2025
Injeksjoner (utenom vaksine)	100
Audiometri	200
Konsultasjon reisevaksine, personer fra fylte 16 år, 1. konsultasjon	250
Konsultasjon reisevaksine, personer fra fylte 16 år, 2. konsultasjon	100
Barn under 16 år får gratis konsultasjon om reisevaksine	0
Utskrift vaksinasjonskort, uten konsultasjon	100
Attestert internasjonalt vaksinasjonskort (Gul bok)	100
Resept	100

### Vaksinasjoner:

Vaksine mot	Preparat	Pakningsstr.	2025
Difteri/tetanus/polio/kikhoste	Boostrix polio	0,5 ml	400
Meslinger/kusma/røde hunder	MMR II	0,5 ml	0
Gulfeber	Stamaril	0,5 ml	500
Hepatitt A	Havrix, barn	0,5 ml	450
	Havrix, voksne	1,0 ml	500



Vaksine mot	Preparat	Pakningsstr.	2025
Hepatitt B	Engerix, barn	0,5 ml	300
	Engerix voksne	1,0 ml	400
Hepatitt A + B	Twinrix, barn	0,5 ml	500
	Twinrix, voksne	1,0 ml	600
Tyfoid	Typhim Vi	0,5 ml	300
Meningokokk	Mencevax A+C+W+Y	0,5 ml	500
Rabies	Rabies Imovax	1,0 ml	700
Japansk encephalitt	JE-Vax	(1,0 x 1,0) ml	1.000
Tuberkulose	BCG	1,0 ml	0
Skogflåttencephalitt	Ticovac, junior	0,25 ml	450
	Ticovac, voksne	0,5 ml	500

## 2.6. Betalingssetser for kurs i regi av Frisklivssentralen

Egenandeler Frisklivssentralen	2025
Egenandel friskliv resept	300
Egenandel friskliv flyt	250
Egenandel Bra Mat	250

## 3.0 SFO, voksenopplæring og barnehagetilbud

### 3.1. Skolefritidsordning

Hel eller delt plass	2025
Helklass	2.700
Halvplass	1.900
Dagsats inkludert kostpenger	380
Timesats	150
Kostpenger for helklass	240
Kostpenger for halvplass	180
Kostpenger for gratisplass (12 timer)	130
Kostpenger dagsats	0
Sommer-SFO pr. uke (inkl. kost)	1.000

*Søskenermoderasjon SFO:* **30%** rabatt for barn to, og **50%** for barn tre.

*Moderasjonsordningen for familier med lav inntekt (Etter søknad):* Ingen skal betale mer enn 6 % av husholdningens samlede person- og kapitalinntekt for en plass i SFO. Husholdninger med samlet årsinntekt på mindre enn **450.000** kroner, har rett på redusert pris.

Det er gratis SFO 12 timer/uken for elever på 1., 2. og 3. trinn.

### 3.2. Voksenopplæring

Norskopplæring	2025
Norskopplæring for fremmedspråklige uten rett og plikt (kveldskurs, pr. semester)	5.015
Norskopplæring for fremmedspråklige uten rett og plikt (dagskurs, pr. semester)	7.480
Muntlig norskprøve	805
Skriftlig norskprøve (alle tre delprøver samlet)	900
Skriftlig norskprøve, en enkelt delprøve	560
Samfunnskunnskapsprøven	560
Statsborgerprøven	560



### 3.3. Barnehage tilbud

Hel eller delt plass	2025
5 dager pr. uke à 9 timer, pris pr. mnd.	<b>1.500</b>
4 dager pr. uke à 9 timer	<b>1.200</b>
3 dager pr. uke à 9 timer	<b>900</b>
2,5 (2 / 3 dager pr. uke)	<b>750</b>
Enkeltdag inkludert kostpenger	<b>340</b>
Kostpenger for 5 dagers plass	<b>350</b>
Kostpenger for 4 dagers plass	<b>285</b>
Kostpenger for 3 dagers plass	<b>220</b>
Kostpenger for 2,5 dagers plass	<b>190</b>

*Søskenmoderasjon* barnehage: **30%** rabatt for barn to, og gratis barnehageplass for barn tre og eventuelt flere barn.

*Moderasjonsordningen for familier med lav inntekt* (Etter søknad): Ingen skal betale mer enn 6 % av husholdningens samlede person- og kapitalinntekt for en barnehageplass. Husholdninger med samlet årsinntekt på mindre enn **275.000** kroner, har rett på redusert pris. I tillegg kan det søkes om gratis kjernetid i barnehage (20 timer pr. uke) for to-, tre-, fire- og femåringer i familier med inntekt mindre enn **642.700** kroner. Summen øker til 669 050 kroner fra 1. august 2025.

## 4.0 Kommunalteknikk og eiendom

### 4.1. Kommunale boliger og tomter

Tomter	2025	Kommentarer
Hjortåsen	<b>272.339</b>	+ m <sup>2</sup> -pris fastsatt av Statsskog SF *
Ledalsvollen	<b>251.591</b>	+ kr. 24,10 pr m <sup>2</sup> (2024: kr. 23,40) *
Leira øst	<b>228.384</b>	Pr. tomt
Andre kommunale tomter	<b>189.326</b>	*

\* *Prisene er inkludert tilknytningsgebyr for vann og avløp og oppmålingsgebyr.*

Husleie kommunale boliger	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Tustna helse- og omsorgssenter 10 stk.	8.001	8.129	8.414	8.750	9.039	<b>9.310</b>
Solbakken bokollektiv 16 stk	8.001	8.129	8.414	8.750	9.039	<b>9.319</b>
Solbakken omsorgsboliger:						
• leilighet A	8.304	8.437	8.732	9.081	9.381	<b>9.662</b>
• leilighet B	7.818	7.943	8.221	8.550	8.832	<b>9.097</b>
• leilighet C	8.894	9.036	9.352	9.726	10.047	<b>10.348</b>
• leilighet D	9.315	9.464	9.795	10.187	10.523	<b>10.839</b>
Omsorgsboliger Leira 13 stk	6.673	6.780	7.017	7.298	7.539	<b>7.765</b>
Trygdeboliger Skogan 19 stk	6.182	6.281	6.500	6.760	6.983	<b>7.192</b>
Trygdeboliger i Aure sentrum	4.045	4.110	4.254	4.424	4.470	<b>4.470</b>
Gullstein omsorgsboliger:						
• Leilighet type A (38 m <sup>2</sup> )	8.676	8.973	9.287	9.658	9.997	<b>10.276</b>
• Leilighet type B (52 m <sup>2</sup> )	12.374	12.572	13.012	13.532	13.979	<b>14.398</b>
Aure omsorgsboliger:						
• Leilighet type A (ca. 52 m <sup>2</sup> )	11.035	11.212	11.604	12.068	12.466	<b>12.840</b>
• Leilighet type B (ca. 54 m <sup>2</sup> )	11.445	11.628	12.035	12.516	12.929	<b>13.317</b>
• Leilighet type C (ca. 50 m <sup>2</sup> )	10.404	10.570	10.940	11.378	11.753	<b>12.106</b>



	2020	2021	2022	2023	2024	2025
•						
• Leilighet type D (ca. 58 m <sup>2</sup> )	12.698	12.901	13.353	13.887	14.345	<b>14.775</b>
• Leilighet type E (ca. 40 m <sup>2</sup> )	12.445	12.644	13.087	13.610	9.865	<b>10.161</b>
• Leilighet type F (ca. 47 m <sup>2</sup> )	11.867	12.057	12.479	12.978	11.280	<b>11.618</b>
• Garasje plass	564	573	593	616	150	<b>155</b>
Hjortåslia 27	9.108	9.254	9.578	10.239	10.577	<b>10.894</b>
Flatmarka 19	6.337	6.438	6.663	7.123	7.358	<b>7.579</b>
Nedre Bringsli, hovedleilighet	6.677	6.784	7.021	7.505	7.753	<b>7.986</b>
Nedre Bringsli, sokkel	4.025	4.089	4.232	4.524	4.673	<b>4.813</b>
Nedre Hjortåsen (4 stk utleieboliger)	6.103	6.201	6.418	6.861	7.087	<b>7.300</b>
Nedre Hjortåsen (4 stk trygdeleiligheter)	4.025	4.089	4.232	4.401	4.546	<b>4.682</b>
Kuveien	6.006	6.102	6.316	6.752	6.975	<b>7.184</b>
Skoglund C	12.147	12.341	12.773	13.654	14.106	<b>14.529</b>
Skoglund D	12.284	12.481	12.918	13.809	14.265	<b>14.693</b>
Skoglund G	12.547	12.748	13.194	14.104	14.569	<b>15.006</b>

Husleiepriser er veiledende per 1. januar inneværende år. For kontrakter tegnet etter 1. januar, blir satsene indeksregulert (konsumpris) til den aktuelle måneden for start av kontrakten.

## 4.2. Feiing og tilsyn av fyringsanlegg

Tjeneste	2025
Tilsyn og feiing, 1 stk. pipeløp (bolig og fritidsbolig)	<b>840</b>
Tillegg ved flere pipeløp enn 1 stk., pr. løp	<b>160</b>

## 4.3. Husholdningsavfall hentet av renovatør

Abonnement, type dunker osv. Priser pr. boenhet	2025
<b>1. Helårsboliger</b>	
a) Redusert rest (80L), (20% rabatt av «Normal»)	<b>4.450</b>
<b>b) Normal, 140L restdunk</b>	<b>5.560</b>
c) Utvidet, 240L restdunk, (30% tillegg)	<b>7.230</b>
d) Ekstra stort, 360L restdunk, (70% tillegg)	<b>9.400</b>
e) Ekstra henteavstand, tillegg pr. 10./100. meter ekstra gange/kjøre *	<b>+15%</b>
f) Nedgravde beholdere, tillegg for å nedgrave beholdere *	<b>+20%</b>
g) Bringeløsning, rabatt for levering til samlepunkt (ikke «nabodeling») *	<b>-20%</b>
h) Nabodeling, felles dunker alle 4 fraksjoner, (15% rabatt)	<b>4.725</b>
i) Kompostering av matavfall (ikke dunk for matavfall), (15% rabatt)	<b>4.725</b>
j) Nabodeling + kompostering (alle må ha kompostering), (30% rabatt)	<b>3.893</b>
k) Nabodeling + redusert rest, (30% rabatt)	<b>3.893</b>
l) Nabodeling + redusert rest + kompost (alle må ha kompost), (50% rabatt)	<b>2.780</b>
<b>2. Fritidsboliger</b>	
b) Fritidsbolig/hytte, ordinære, bringer til samlepunkter	<b>2.125</b>
<b>3. Tilleggstjenester for helårsboliger, blir fakturert etter forbruk</b>	
a) Ekstralevering restavfall til bil på rute, pr. sekk (må være blank)	<b>110</b>
b) Bytting av dunk	<b>500</b>

\*) Påslag/reduksjon er beregnet ut fra b) Normalabonnement



## 4.4. Tømming av slam fra avskillere og avløpsvann fra tette tanker

<b>Tilkjøring/oppmøte + tømming/behandling avskiller/tett tank/minirens</b>	<b>2025</b>
<b>Tilkjøring/oppmøte, pr. gang</b>	<b>1.045</b>
<b>Tømming og behandling, pr. m<sup>3</sup>:</b>	
• Slamavskiller	<b>632</b>
• Tett tank	<b>535</b>
• Minirensanlegg	<b>535</b>
<b>Tillegg ekstratjenester, pr gang benyttet</b>	<b>2025</b>
• Vanskelig tilgjengelig (spesialutstyr), utslippstillatelse etter 1995	<b>530</b>
• Manglende klargjøring (for eksempel lokk ikke framgravd)	<b>1.065</b>
• Ekstratømming, fast avtale (ved behov i tillegg til årsabonnementet)	<b>800</b>
• Nødtømming (ikke avtale ekstratømminger)	<b>2.660</b>

For andre løsninger, nødtømming, slamavskillere som må tømmes mer enn 1 gang pr. år og tømming av vanskelig tilgjengelige slamavskillere, betales medgåtte kostnader. Dette må bestilles særskilt.

## 4.5. Års- og tilknytningsgebyr for kommunalt avløp

<b>Årsgebyr</b>	<b>2025</b>
Bolig med bruksareal inntil 125 m <sup>2</sup>	<b>4.470</b>
Bolig med bruksareal 126-250 m <sup>2</sup>	<b>6.560</b>
Bolig med bruksareal >250 m <sup>2</sup>	<b>8.320</b>
Bygning målt forbruk, abonnementsgebyr (fast del ved målt forbruk)	<b>2.465</b>
+ Forbruksgebyr, pris pr m <sup>3</sup> forbrukt	<b>20,33</b>
Fritidseiendommer	<b>3.480</b>
<b>Tilknytningsgebyr</b>	<b>2025</b>
Eiendom, pr. stk ved 1. gangs tilknytning	<b>10.000</b>

## 4.6. Års- og tilknytningsgebyr for kommunalt vann

<b>Årsgebyr</b>	<b>2025</b>
Bolig med bruksareal inntil 125 m <sup>2</sup>	<b>3.325</b>
Bolig med bruksareal 126-250 m <sup>2</sup>	<b>4.655</b>
Bolig med bruksareal >250 m <sup>2</sup>	<b>5.720</b>
Bygning målt forbruk, abonnementsgebyr (fast del ved målt forbruk)	<b>2.000</b>
+ Forbruksgebyr, pris pr m <sup>3</sup> forbrukt	<b>13,25</b>
Fritidseiendommer	<b>2.325</b>
Tappested utvendig (ikke innlagt i bygning)	<b>2.040</b>
Vannmåler, avlesning og kontroll	<b>500</b>
<b>Tilknytningsgebyr</b>	<b>2025</b>
Eiendom, pr. stk. ved 1. gangs tilknytning	<b>7.000</b>

## 4.7. Gebyr for kommunal saksbehandling og kontroll av private avløpsanlegg –søknad om tillatelser til utslipp av avløpsvann

Årsgebyr, tillatelse til utslipp av sanitærvløpsvann etter forurensningsloven	2025
1-3 enheter, eller tilsvarende antall pe	2.500
4-9 enheter, eller tilsvarende antall pe	3.500
10 eller flere enheter, eller tilsvarende antall pe	6.000

## 5.0 Kultur

### 5.1. Kulturskolen

Tjeneste	2025
Årsavgift pr. disiplin i Aure kulturskole	3.500
Årsavgift instrumentutleie	580
Årsavgift materialer Fantasi og skaperglede	490
Rabatter:	
a) 50 % søskenrabatt. Søsken nr. 2, 3 osv. betaler halv pris for første fag / disiplin.	
b) 35 % rabatt for deltakelse på flere disipliner etter første disiplin	
c) Rabattene kan ikke kombineres	

### 5.2. Bibliotek

Erstatningskrav (etter 2. purring)	2025
Bøker og lydbøker for voksne	460
Bøker og lydbøker for barn	350
DVD	230
Tidsskrift	90
Språkkurs og spesielt verdifullt materiale erstattes etter skjønn og innkjøpspris. Bøker lånt fra andre bibliotek erstattes etter eierbibliotekets krav.	

### 5.3. Aure Arena og ABUS

#### 5.3.1. Priser for lag og organisasjoner

Prisene for lag og organisasjoner er ved Aure Arena og ABUS todelt:

Gruppe 1: Frivillige lag/org. med allmenntilgitt, veldedige formål tilgjengelig for et bredt spekter av innbyggere.

Gruppe 2: Private, bedrifter og lag og organisasjoner som ikke anses å være allmenntilgitt/veldedige.

Idrettshall og kulturhus	2025	
	Gruppe 1	Gruppe 2
Idrettshall 1/3, pr. time	30	150
Idrettshall 2/3, pr. time	60	250
Idrettshall 3/3, pr. time	90	300
Klatrevegg, pr. time	50	250



	2025	
	Gruppe 1	Gruppe 2
Kun garderobe (inkl. ved leie av hall, skytebane, kulturhus og svømmehall)	50	100
Dansegalla / konsert / fest etc., pr. time	90	500
Skytebane inkl. foajé, pr. time	90	300
Svømmehall, pr. time (krav om livredningskurs for en av 15 deltakere)	90	300
Møterom i Aure Arena, pr. time	50	100
Møterom i driftsbygg, pr. time	50	100
Foajé ved skytebane, pr. time	50	100
Kantine, pr. time	50	100
Kjøkken, pr. time	50	100
Kiosk, pr. time	50	100
Kulturhus m/amfi & scene (konsert, teater m.m.), pr. time	90	500
Kulturhus m/amfi & scene (konsert, teater m.m.), pr. dag	950	5.000
Øvingsrom 1 / bandrom, pr. time	50	100
Øvingsrom 2, pr. time	50	100
Sminkerom, pr. time	50	100
Lager kjeller etter avtale v/ sesongleie	Etter avtale	
Bruk av billett- og kassesystem Aure Arena pr. forestilling	1.625	
Billettkontroll / innslipp Aure Arena pr. forestilling	550	

Aure barne- og ungdomsskole	2025	
	Gruppe 1	Gruppe 2
Musikkrom, pr. time	0	0
Klasserom til møte, pr. time	0	0
Auditoriet, pr. time	75	150
Klasserom til overnatting, pr. døgn (inkl. garderobe)	300	300

Time- og dagleie av delarena inkluderer garderobe/dusj hvis tilgjengelig. Minimumsleie er 1 klokke time. For andre typer leie/ spesielle arrangement avtales leiepris med kommunedirektøren.

### 5.3.2. Priser for enkeltpersoner

Treningsrom	2025	
	Skranke	Nettkjøp *
Dagskort	96	-
Månedskort	460	410
Halvårskort	1.350	1.150
Årskort	1.950	1.780
Årskort for skoleelever / studenter / lærlinger f.o.m. 10. kl. t.o.m 25 år (dokumentasjon kreves)	1.380	1.210
Gebyr ved misbruk av adgangskort	1.500	1.500

Pris gjelder private abonnement for personer over 16 år. Forhåndsbetaling, nøkkeltort tildeles (depositum kr. 100,-).

**Honnørrabatt: 50% av oppgitt pris.**

\*) Ved fornying av treningskort via web/e-Billett, så påløper en omkostningsavgift for kunden. Nettkjøp vil uansett gi den laveste pris.



## 6.0 Plan- og byggesaksbehandling

### 6.1. Plansaker, byggesaker, delesaker og matrikkelføring

#### 6.1.1. Generelt

Aure kommune beregner kommunale betalingssetser og gebyrer i tråd med forskrift om beregning av selvkost. Selvkost innebærer at ekstrakostnadene som kommunen påføres ved å produsere en bestemt tjeneste skal dekkes av gebyrene som brukerne av tjenestene betaler. Kommunen har ikke anledning til å tjene penger på tjenestene og et eventuelt overskudd i budsjettåret tilbakeføres til abonnentene eller brukerne i form av lavere gebyrer innen de neste fem årene. Det er en rekke faktorer som påvirker selvkostresultatet og som ligger utenfor kommunens kontroll. De viktigste faktorene er budsjettårets forventede kalkylerente, kapasitetsbegrensninger ved gjennomføring av planlagte prosjekter, samt usikre utgifter og inntekter.

#### 6.1.2. Gebyr for private planforslag

Generelle bestemmelser:

- Det skal betales gebyr for alle private planforslag for kommunens arbeid frem til det blir avgjort om forslaget skal fremmes. Planforslaget legges ikke ut til offentlig ettersyn før gebyret er betalt. I saker som avsluttes før offentlig ettersyn faktureres gebyret når saken avsluttes.
- For at et privat planforslag skal bli tatt opp til behandling skal dokumentene være av en slik kvalitet at de kan legges ut til offentlig ettersyn uten videre bearbeiding av kommunen. Dette vil si at plankartet må leveres i SOSI-standard i samsvar med Nasjonal produktspesifikasjon for arealplan og digitalt planregister.
- Tidsfristene gjelder fra de tidspunktene når planforslaget/søknaden vurderes som komplett for behandling.

#### 6.1.3. Konesesjon ved erverv av fast eiendom (konesesjonsloven)

Gebyr for behandling av søknader: Fastsatt i forskrift om gebyr for behandling av konesesjonsaker mv. (sist endret: 01.01.2021) § 2. For behandling av søknader nevnt i § 1 skal det betales 3 promille av den første millionen gebyrpliktig kjøpe- eller leiesum, og 2 promille av det overskytende beløp. Gebyret skal ikke være lavere enn kr. 800,- og kan ikke overstige kr. 5.000, -.

#### 6.1.4. Byggesaker

##### 6.1.4.1. Gebyrplikt og unntaksbestemmelser

Alle søknadspliktige tiltak etter PBL skal betale grunngebyr, saksbehandlingsgebyr og gebyr for opprettelse av matrikkelenhet for alle saker, med mindre det går fram noe annet av regulativet. Grunngebyr skal ikke betales for dispensasjonssøknader. Grunngebyret skal dekke de generelle oppgavene i saksbehandlingsprosessen som er uavhengig av tiltakets kompleksitet og størrelse, eksempelvis arkiv, mottak og innregistrering etc. Grunngebyret dekker også kommunens ulovlighetsoppfølging. Ferdigattest som utstedes i løpet av fem år etter opprinnelig byggetillatelse inngår også i grunngebyret.

#### 6.1.4.2. Mangelfull søknad

Dersom søknad er mangelfull, blir det belastet et tilleggsgebyr for hvert mangelbrev som skrives. Dersom det fremstår som åpenbart for bygningsmyndighetene at tiltakshaver ikke har de privatrettslige rettigheter søknaden forutsetter, skal søknaden avvises jfr. pbl § 21-6. SAK kapittel 5 inneholder en utfyllende oversikt over hvilke krav som stilles til innholdet i en søknad. Mangler inkluderer blant annet • Mangler ved nabovarsel • Manglende tilknytning til vei, vann og avløp • Manglende og/eller mangelfulle tegninger (plan, snitt, fasade, situasjonskart) • Avvik fra plan/ manglende dispensasjonssøknad • Mangelfull ansvarsdekning • Manglende eller ufullstendig gjennomføringsplan (for tiltak som krever ansvarlig foretak) • Manglende dokumentasjon av privatrettslige forhold

#### 6.1.4.3. Tilsyn

Tilsyn er et viktig virkemiddel for å kontrollere at tiltak gjennomføres i samsvar med bestemmelser gitt i eller med hjemmel i plan- og bygningsloven. Tilsyn skal bidra til bedre gjennomføring av byggeprosesser, avdekke ulovligheter og virke forebyggende

#### 6.1.4.4. Ulovlig byggearbeid

For uaktsomme eller forsettlige overtredelser av plan- og bygningsloven som omfattes av pbl § 32-8, kan kommunen ilegge overtredelsesgebyr etter de til enhver tid gjeldende satser i byggesaksforskrifta § 16-1. Det vises til plan- og bygningslovens § 32-8 og til kapittel 16 i forskrift om byggesak m/veiledning, om utmåling av overtredelsesgebyr. Det vises til plan- og bygningslovens § 32-5 om tvangsmulkt ved ulovligheter.

#### 6.1.4.5. Byggetillatelse som utgår

Byggetillatelse utgår etter 3 år. Dersom søknaden fremmes på nytt, skal det betales fullt gebyr etter det til enhver tid gjeldende gebyrregulativ.

#### 6.1.4.6. Tilbaketrekking av søknad

Ved tilbaketrekking av søknad skal tiltakshaver betale en andel av gebyret avhengig av hvor langt kommunen har kommet i saksbehandlingen.

### 6.1.5. Kart- og oppmålingstjenester

Lovhjemlene for gebyrinnkreving • § 32 i matrikkelloven • § 7 i lov om eierseksjoner

#### 6.1.5.1. Betalingsplikt

Den som får utført tjenester etter dette regulativet, skal betale gebyr etter satser og retningslinjer som fremgår av regulativet. Det skal betales et grunngebyr i tillegg til et gebyr for feltarbeid, med mindre det går fram noe annet av regulativet. Grunngebyret skal dekke de generelle oppgavene i saksbehandlingsprosessen, samt forberedelser og etterarbeid ifm feltarbeid. Gebyrsats for feltarbeid dekker timepris for arbeid direkte knyttet til oppmåling ute i felten. Gebyrkravet rettes mot rekvirent

hvis ikke annet er skriftlig avtalt. Saksgebyr etter matrikkelloven skal betales selv om saken ikke blir fullført, men etter en redusert gebyrsats. Dersom rekvirent av forskjellige årsaker har betalt for mye i gebyr, skal kommunen så snart forholdet er klarlagt, tilbakebetale for mye betalt gebyr. Det kan ikke kreves rentetillegg av for mye betalt gebyr.

#### 6.1.5.2. Hvilket regulativ skal brukes

Gebyrene for arbeider etter matrikkelloven og Lov om eierseksjoner skal beregnes etter det regulativet som gjelder den dato kommunen mottar en fullstendig begjæring / rekvisisjon mv.

#### 6.1.5.3. Betalingstidspunkt

Oppmålings- og aktuelle tinglysingsgebyr skal være betalt før det sendes melding til Tinglysingen om registrering i Grunnboka. For saker hvor gebyr skal beregnes etter medgått tid og kommunens utgifter til sakkyndig bistand, skal kommunen ved forskuddsbetaling skrive ut et foreløpig gebyr i samsvar med gitt overslag. Når kommunens arbeider er fullført, skal kommunen regne ut det endelige gebyret og skrive ut tilleggsregning eller tilbakebetale for mye betalt gebyr. Også for andre arbeider kan kommunen kreve at gebyret er betalt før kommunens arbeider starter. For arbeider som skal godtgjøres etter brukte timeverk, skal kommunen ved krav om forhåndsbetaling, stipulere gebyret. Til vanlig bør gebyrer som skal utregnes etter brukte timeverk og kommunens utgifter til sakkyndig bistand, utskrives etterskuddsvis. Ved store oppdrag kan kommunen skrive ut regning på utførte deler av arbeidet, men ikke oftere enn månedsvis. Klage på gebyrfastsettelse eller søknad om helt eller delvis fritak for å betale gebyr, medfører ikke utsettelse av betalingsfrist.

#### 6.1.5.4. Urimelige gebyr

Dersom gebyret er urimelig høyt i forhold til det arbeidet og de kostnadene kommunen har hatt, skal rådmannen eller den han/hun har gitt fullmakt, av eget tiltak fastsette gebyret i hht de prinsipper som er lagt til grunn, medgått arbeidstid og de kostnadene kommunen har hatt. Fullmakts-haver kan under samme forutsetninger og med bakgrunn i grunnlagt søknad fra den som har fått krav om betaling av gebyr, fastsette et redusert gebyr.

#### 6.1.5.5. Fritak for gebyr

Når særlige grunner tilsier det, kan kommunen helt eller delvis gi fritak fra kommunale gebyrer i konkrete saker.

#### 6.1.5.6. Klage

Statsforvalteren er klageinstans for enkeltvedtak gjort i medhold av dette regulativet. Klage på gebyrfastsettelse eller søknad om helt eller delvis fritak for å betale gebyr, medfører ikke utsettelse av betalingsfrist. Det er ikke adgang til å klage på kommunestyrets vedtak om gebyrregulativ. Ved klage skal forvaltningslovens regelverk følges. Klagefristen er 3 uker, jfr. Matrikkellovens § 46.

#### 6.1.5.7. Avbrutt arbeid

Når en rekvirent forårsaker at kommunens arbeid må avbrytes eller avsluttes før det er fullført, skal det betales en andel av tilhørende gebyr tilsvarende det kommunen har eller må utføre.

### 6.1.5.8. Endring av regulativet eller gebyrsatsene

Endringer av gebyrregulativet vedtas av kommunestyret, normalt i forbindelse med kommunestyrets behandling av budsjettet for kommende år. Satsene reguleres i samsvar med Statens kartverks indeks for kart- og oppmålingsarbeid. Ved nevnte regulering skal satsene avrundes til hele 10 kroner.

### 6.1.5.9. Gebyr til statlige etater

Der kommunen skal kreve inn gebyrer til statlige etater for saker etter dette regulativet, skal utskrivning og innkreving av statlige og kommunale gebyr skje samordnet. Kostnader som kommunen påføres i forbindelse med innhenting av relevante opplysninger i forbindelse med oppmålingsforretning, viderefaktureres rekvirenten.

### 6.1.5.10. Om frister i saker som krever oppmålingsforretning

I saker som krever oppmålingsforretning, har kommunen etter Matrikkelforskriften § 18, en frist på 16 uker til å gjennomføre oppmålingsforretning og fullføre matrikkelføring. Dersom kommunen oversitter denne fristen kan rekvirent kreve at oppmålingsgebyret avkortes med 1/3 og ytterligere 1/3 dersom tidsfristen oversittes med nye 8 uker. For månedene desember, januar, februar og mars gjelder ikke fristen. Hvis det ut over denne fristen ikke er mulig å utføre oppmålingsforretning pga snømengde, tele eller andre forhold som gjør arbeidet vanskelig, kan fristen forlenges etter nærmere vurdering i den enkelte sak. Når det er nødvendig med tillatelse etter plan- og bygningsloven eller seksjoneringsvedtak for å få saken matrikkelført, løper ikke fristen før tillatelsen eller vedtaket foreligger. Fristen forlenges for den tiden som går med til tinglysing og supplering av opplysninger fra rekvirenten. Fristene løper ikke når føringen blir påklaget eller når føringen er avhengig av avgjørelse i klagesak.

## 6.1.6. Betalingssatser og gebyrsatser for plansaker, byggesaker, delesaker og matrikkelføring

Private planforslag	Beregningsenhet	Gebyrområde	Gebyr 2025
<b>Gebyr for arbeid med oppstart av planarbeidet</b>			
<b>Gebyr for planinitiativ</b>			
Gjennomgang av planinitiativ	Gjennomgang av planinitiativ	Private planforslag	<b>6.850</b>
Planinitiativ som sendes inn flere ganger	Per påfølgende planinitiativ	Private planforslag	<b>2.740</b>
<b>Møter i oppstartsfasen</b>			
Oppstartsmøte	Per oppstartsmøte	Private planforslag	<b>10.960</b>
Arbeidsmøte med forslagsstiller/plankonsulent	Per møte	Private planforslag	<b>1.370</b>
<b>Planinitiativets forhold til overordnede planer</b>			
Planinitiativ i strid med kommuneplan	Per planinitiativ	Private planforslag	<b>6.850</b>
Gebyr for fastsetting av planprogram	Per planprogram	Private planforslag	<b>16.440</b>



Private planforslag	Beregningsenhet	Gebyrområde	Gebyr 2025
<b>Gebyr for politisk prøvelse av planinitiativ</b>			
Dersom forslagsstiller krever spørsmål om vesentlige uenigheter om det videre planarbeidet forelagt kommunestyret etter pbl § 12-8 første ledd	Per sak	Private planforslag	9.590
Hvis forslagsstiller krever at beslutningen om stans av planinitiativ skal legges frem for kommunestyret for behandling etter pbl § 12-8 andre ledd	Per planinitiativ	Private planforslag	9.590
<b>Mangelfulle plandokumenter</b>			
Tilleggsgebyr ved utarbeidelse av skriftlig tilbakemelding om mangler i plandokumentene	Per tilbakemelding	Private planforslag	1.370
Tilleggsgebyr for retting av mangelfulle plandokumenter til førstegangsbehandling	Per retting	Private planforslag	1.370
<b>Gebyr for behandling av privat planforslag</b>			
<b>Grunngebyr for planforslag</b>			
Grunngebyr for planforslag	Per planforslag	Private planforslag	68.500
Tilleggsgebyr for møter underveis i planprosessen:			
Arbeidsmøte med forslagsstiller/plankonsulent	Per møte	Private planforslag	1.370
<b>Tilleggsgebyr for planer med konsekvensutredning</b>			
Konsekvensutredning	Per planforslag	Private planforslag	10.960
<b>Tilleggsgebyr for arealformål og hensynssoner i planforslaget</b>			
Over fire arealformål	Per planforslag	Private planforslag	6.850
Over to hensynssoner	Per planforslag	Private planforslag	6.850
<b>Tilleggsgebyr for bebyggelsens utbyggingsareal</b>			
Planforslag der bebyggelsens areal er over 15.000 m2 BRA	Per planforslag	Private planforslag	20.550
<b>Tilleggsgebyr for planens grunnareal</b>			
Mindre endring av reguleringsplan/bebyggelsesplan, politisk behandling	Per endring	Private planforslag	13.231
Planforslag der plana sitt grunnareal er over 10.000 m2	Per planforslag	Private planforslag	6.850
<b>Tilleggsgebyr for antall tomter for bebyggelse</b>			
Fra og med 10 tomter	Per planforslag	Private planforslag	13.700
<b>Tilleggsgebyr for flere vertikalnivåer</b>			
Tilleggsgebyr for flere vertikalnivåer	Per vertikalnivå utover ett	Private planforslag	9.590
<b>Tilleggsgebyr for planforslag i strid med overordnede planer</b>			
Planforslag i strid med kommuneplan	Per planforslag	Private planforslag	2.740



Private planforslag	Beregningsenhet	Gebyrområde	Gebyr 2025
<b>Gebyr for utfylling, endring og oppheving av plan</b>			
Endringer som behandles som ny plan i samsvar med pbl § 12-14 første ledd	Per planforslag	Private planforslag	<b>Fullt gebyr</b>
Endringer i reguleringsplan, oppheving av, eller utfyllinger innenfor hovedtrekkene i reguleringsplanen, politisk behandling	Per søknad	Private planforslag	<b>27.400</b>
Endringer i reguleringsplan, oppheving av, eller utfyllinger innenfor hovedtrekkene i reguleringsplanen, administrativ behandling	Per søknad	Private planforslag	<b>20.550</b>
Tilleggsgebyr for møter i sak om endring mv. av reguleringsplan, jf. pbl § 12-14 andre ledd	Per møte	Private planforslag	<b>G etter § 2-2-2</b>
<b>Gebyr ved avslutning av planarbeidet</b>			
Hvis saken trekkes før oppstartsvarsel eller planmyndigheten beslutter at initiativet skal stoppes	Per planinitiativ	Private planforslag	<b>G etter § 2-1-1</b>
Etter oppstartsmøtet, men før innsendelse av forslag	Per planoppstart	Private planforslag	<b>G etter § 2-1</b>
Avslutning av planarbeidet etter at planforslaget er mottatt av kommunen	Per planforslag	Private planforslag	<b>30 % av G § 2-2 *</b>
Gebyr ved avslag etter pbl § 12-11 Per planforslag Private planforslag	Per planforslag	Private planforslag	<b>Fullt gebyr</b>
Avslutning av arbeid med planendring etter § 2-3. før saken er sendt på høring	Per søknad	Private planforslag	<b>30 % av G § 2-3 *</b>
Gebyr for oppstartsmøte ved manglende oppfølging fra forslagsstiller Der planoppstart ikke er kunngjort innen 12 måneder etter første oppstartsmøte	Per nytt oppstartsmøte	Private planforslag	<b>Gebyr etter § 2-1-2</b>
Der komplett planforslag ikke er mottatt innen 24 måneder etter første oppstartsmøte	Per nytt oppstartsmøte	Private planforslag	<b>Gebyr etter § 2-1-2</b>
<b>Gebyr for annet fakturerbart arbeid</b>			
Gebyr for medgått tid i plansaker	Per time	Private planforslag	<b>1.370</b>

Bygge- og delesaker	Beregningsenhet	Gebyrområde	Gebyr 2025
<b>Grunngebbyr</b>			
Søknader innsendt via søknadsportal	Per søknad	Bygge- og delesak	<b>2.120</b>
Søknader innsendt på annet vis	Per søknad	Bygge- og delesak	<b>2.120</b>
<b>Registreringsgebyr</b>			
Søknadspliktige tiltak	Per bruksenhet	Bygge- og delesak	<b>530</b>



<b>Grunngebør</b>	<b>Beregningsenhet</b>	<b>Gebyrområde</b>	<b>Gebyr 2025</b>
Meldepliktige tiltak som ikke er søknadspliktige	Per tiltak	Bygge- og delesak	<b>530</b>
<b>Tilleggsgebyr ved mangelfull søknad</b>			
Mangelbrev	Per mangelbrev	Bygge- og delesak	<b>530</b>
<b>Forhåndskonferanse og andre møter</b>			
Forhåndskonferanse	Per forhåndskonferanse	Bygge- og delesak	<b>2.650</b>
Andre møter	Per møte	Bygge- og delesak	<b>1.060</b>
<b>Søknadspliktige tiltak som krever ansvarlige foretak (med ansvarsrett) - pbl § 20-3</b>	<b>Beregningsenhet</b>	<b>Gebyrområde</b>	<b>Gebyr 2025</b>
<b>Bolig, fritidsbolig og andre bygg, jf. § 20-1 a og b</b>			
<b>Oppføring av boligbygg (herunder fritidsbolig)</b>			
Ingen, én eller to boenheter	Per bygning	Bygge- og delesak	<b>5300</b>
Tre til fire boenheter	Per bygning	Bygge- og delesak	<b>7420</b>
Fem til ti boenheter	Per bygning	Bygge- og delesak	<b>9540</b>
Elleve til tjue boenheter	Per bygning	Bygge- og delesak	<b>11.660</b>
Over tjue boenheter	Per bygning	Bygge- og delesak	<b>13.780</b>
<b>Tilbygg, påbygg eller underbygg til boligbygg (herunder fritidsbolig)</b>			
Tilbygg, påbygg eller underbygg til boligbygg	Per tiltak	Bygge- og delesak	<b>3.180</b>
<b>Vesentlig endring eller reparasjon av boligbygg (herunder fritidsbolig)</b>			
Vesentlig endring eller reparasjon av boligbygg	Per tiltak	Bygge- og delesak	<b>3.180</b>
<b>Seterhus, rorbu, koie, garasje, uthus, anneks, naust, båthus, boligbrakke og lignende</b>			
Seterhus, rorbu, koie, garasje, uthus, anneks, naust, båthus, boligbrakke og lignende	Per tiltak	Bygge- og delesak	<b>4.240</b>
<b>Andre bygninger enn bolig</b>			
Fabrikk-/industribygg ol. (bygningstype: 211-219)	Per tiltak	Bygge- og delesak	<b>8.480</b>
Energiforsyningsbygg, bensinstasjon ol. (bygningstype: 221-229; 323)	Per tiltak	Bygge- og delesak	<b>8.480</b>
Lager- og parkeringsbygg ol. (bygningstype: 231-239; 431-439)	Per tiltak	Bygge- og delesak	<b>8.480</b>
Landbruksbygg (bygningstype: 241-249)	Per tiltak	Bygge- og delesak	<b>4.240</b>
Kontor- og forretningsbygg mv. (bygningstype: 311-322; 329-429; 441-449; 731-739)	Per tiltak	Bygge- og delesak	<b>8.480</b>
Bygg for overnatting mv. (bygningstype: 511-529)	Per tiltak	Bygge- og delesak	<b>10.600</b>
Bygg for servering mv. (bygningstype: 531-539)	Per tiltak	Bygge- og delesak	<b>8.480</b>
Undervisnings-, museums-, kirkebygg ol. (bygningstype: 611-649; 671-679)	Per tiltak	Bygge- og delesak	<b>8.480</b>
Idrettsbygg ol. (bygningstype: 651-659)	Per tiltak	Bygge- og delesak	<b>8.480</b>
Kulturbygg mv. (bygningstype: 661-669)	Per tiltak	Bygge- og delesak	<b>5.300</b>
Sykehus og sykehjem (bygningstype: 719-729)	Per tiltak	Bygge- og delesak	<b>8.480</b>
Fengselsbygg og beredskapsbygg (bygningstype 819-829; 890)	Per tiltak	Bygge- og delesak	<b>9.540</b>
Monument og offentlig toalett ol. (bygningstype: 830-840)	Per tiltak	Bygge- og delesak	<b>8.480</b>
Ukjent bygningstype (bygningstype: 999)	Per time	Bygge- og delesak	<b>1.060</b>
Tilbygg, påbygg og underbygg til annet enn bolig (bygningstype: 211-999)	Per tiltak	Bygge- og delesak	<b>8.480</b>

Søknadspliktige tiltak som krever ansvarlige foretak (med ansvarsrett) - pbl § 20-3	Beregningsenhet	Gebyrområde	Gebyr 2025
Vesentlig endring eller reparasjon til annet enn bolig (bygningstype: 211-999)	Per tiltak	Bygge- og delesak	5.300
<b>Andre tiltak enn bygninger (konstruksjoner og anlegg)</b>			
Rør-, ledningsanlegg mv.	Per tiltak	Bygge- og delesak	5.300
Avløpsanlegg, olje-/fettutskiller jf. forurensningsforskriften kapittel 12, 13, 15 og 15A	Per tiltak	Bygge- og delesak	3.180
Svømmebasseng, dam/brønn og lignende	Per tiltak	Bygge- og delesak	5.300
Brygge, molo, kai o.l. med inntil fire båtplasser	Per tiltak	Bygge- og delesak	5.300
Brygge, molo, kai o.l. med over fire båtplasser	Per tiltak	Bygge- og delesak	7.420
Andre typer konstruksjon og anlegg	Per tiltak	Bygge- og delesak	3.180
<b>Fasadeendring, jf. pbl § 20-1 c</b>			
Fasadeendring på bygg, konstruksjon eller anlegg	Per søknad	Bygge- og delesak	2.120
<b>Bruksendring, vesentlig utvidelse eller vesentlig endring av tidligere drift av tiltak, jf. § 20-1 d.</b>			
Bruksendring av bolig fra tilleggsdel til hoveddel, eller omvendt	Per bruksenhet	Bygge- og delesak	5.300
Bruksendring av bolig til annet enn bolig	Per bruksenhet	Bygge- og delesak	6.360
Bruksendring av annet enn bolig til bolig	Per bruksenhet	Bygge- og delesak	8.480
Andre bruksendringer	Per bruksenhet	Bygge- og delesak	2.120
Vesentlig utvidelse eller vesentlig endring av tidligere drift av tiltak, jf. pbl § 20-1 a	Per bruksenhet	Bygge- og delesak	2.120
<b>Riving av tiltak, jf. § 20-1 e.</b>			
Riving mv. av bygninger, konstruksjoner og anlegg	Per tiltak	Bygge- og delesak	3.180
Tillegg for avfallsplan	Per avfallsplan	Bygge- og delesak	1.060
<b>Oppføring, endring eller reparasjon av bygningstekniske installasjoner, jf. § 20-1 f.</b>			
Bygningstekniske installasjoner	Per tiltak	Bygge- og delesak	6.360
Skorstein og røykkanal	Per tiltak	Bygge- og delesak	2.120
<b>Oppdeling eller sammenføring av bruksenheter i bolig</b>			
Sammenføring av bruksenheter i bolig mv.	Per søknad	Bygge- og delesak	3.180
Oppdeling av bruksenheter i bolig mv.	Per ny bruksenhet	Bygge- og delesak	5.300
<b>Oppføring av innhegning mot veg, jf. § 20-1 h</b>			
Innhegning mot veg (eksempelvis støyskjerm, gjerder, voller, murer m.m.)	Per tiltak	Bygge- og delesak	3.180
<b>Plassering av skilt- og reklameinnretninger</b>			
Skilt mv. på fasade	Per tiltak	Bygge- og delesak	3.180
Andre skilt mv.	Per tiltak	Bygge- og delesak	3.180
<b>Plassering av midlertidige bygninger, konstruksjoner eller anlegg</b>			
Plassering av midlertidig bygninger, konstruksjoner eller anlegg	Per tiltak	Bygge- og delesak	6.360
<b>Vesentlig terrengingrep</b>			
Vesentlig terrengingrep i regulert område, tiltaksklasse 1	Per søknad	Bygge- og delesak	5.300
Vesentlig terrengingrep i regulert område, tiltaksklasse 2 og 3	Per søknad	Bygge- og delesak	7.420
Vesentlig terrengingrep i uregulert område, tiltaksklasse 1	Per søknad	Bygge- og delesak	5.300

<b>Søknadspliktige tiltak som krever ansvarlige foretak (med ansvarsrett) - pbl § 20-3</b>	<b>Beregningsenhet</b>	<b>Gebyrområde</b>	<b>Gebyr 2025</b>
Vesentlig terrenginngrep i uregulert område, tiltaksklasse 2 og 3	Per søknad	Bygge- og delesak	<b>7.420</b>
<b>Anlegg av veg, parkeringsplass og landingsplass</b>			
Anlegg av veg	Per tiltak	Bygge- og delesak	<b>6.360</b>
Anlegg av parkeringsplass	Per tiltak	Bygge- og delesak	<b>5.300</b>
Anlegg av landingsplass	Per tiltak	Bygge- og delesak	<b>6.360</b>
<b>Saksbehandlingsgebyr for tiltak uten krav til ansvarlig foretak, jf. plan- og bygningsloven § 20-4, jf. byggesaksforskriften §§ 3-1 og 3-2</b>	<b>Beregningsenhet</b>	<b>Gebyrområde</b>	<b>Gebyr 2025</b>
<b>Oppretting og endring av eiendom</b>			
Opprettelse av grunneiendom*	Per søknad	Bygge- og delesak	<b>3.180</b>
Opprettelse av grunneiendom**	Per påfølgende tomt	Bygge- og delesak	<b>1.060</b>
Opprettelse av grunneiendom***	Per søknad	Bygge- og delesak	<b>6.360</b>
Opprettelse av grunneiendom****	Per påfølgende tomt	Bygge- og delesak	<b>1.060</b>
<b>Andre tiltak uten krav til ansvarlig foretak</b>			
Mindre tiltak på bebygd eiendom som garasjer, uthus og tilbygg, jf. SAK § 3-1 a og b	Per tiltak	Bygge- og delesak	<b>5.300</b>
Bruksendring fra tilleggsdel til hoveddel eller omvendt innenfor en bruksenhet, jf. SAK § 3-1 c	Per tiltak	Bygge- og delesak	<b>3.180</b>
Skilt- og reklameinnretninger etter SAK § 3-1 d	Per søknad	Bygge- og delesak	<b>3.180</b>
Frittliggende boligbygning etter SAK § 3-1 e	Per søknad	Bygge- og delesak	<b>5.300</b>
Alminnelige driftsbygninger i landbruket under 1.000 m <sup>2</sup> , jf. SAK § 3-2	Per tiltak	Bygge- og delesak	<b>5.300</b>
Midlertidige tiltak mv. jf. pbl § 20-4 c	Per tiltak	Bygge- og delesak	<b>3.180</b>
Andre mindre tiltak som etter kommunens skjønn kan forestås av tiltakshaver jf. pbl 20-4 e	Per time	Bygge- og delesak	<b>1.060</b>
<b>Igangsettingstillatelse, midlertidig brukstillatelse og ferdigattest</b>			
Igangsettingstillatelse	Per søknad	Bygge- og delesak	<b>2.120</b>
Midlertidig brukstillatelse	Per søknad	Bygge- og delesak	<b>1.060</b>
Ferdigattest der det har gått mer enn 5 år siden første tillatelse i byggesaken ble gitt	Per søknad	Bygge- og delesak	<b>2.120</b>
<b>Dispensasjon</b>			
Første dispensasjon etter pbl § 19-1	Per søknad	Bygge- og delesak	<b>4.240</b>
Ved flere dispensasjoner i samme søknad	Per påfølgende dispensasjon	Bygge- og delesak	<b>1.590</b>
Tilleggsgebyr for ekstern høring	Per søknad	Bygge- og delesak	<b>3.180</b>
Tilleggsgebyr for politisk behandling	Per søknad	Bygge- og delesak	<b>6.360</b>
<b>Andre vurderinger</b>			
Fravik fra tekniske krav ved tiltak på eksisterende byggverk, jf. pbl § 31-4	Per fravik	Bygge- og delesak	<b>2.120</b>
Godkjenning av selvbyggeransvar, jf. SAK § 6-8	Per søknad	Bygge- og delesak	<b>2.120</b>
Godkjenning av foretak som ikke oppfyller kravene til praksis mv. i SAK, pbl § 23-8, jf. SAK § 11-4	Per foretak	Bygge- og delesak	<b>3.180</b>
Tillatelse til tilknytning til eksisterende private vann- og avløpsanlegg, jf. pbl § 27-3	Per søknad	Bygge- og delesak	<b>4.240</b>

Saksbehandlingsgebyr for tiltak uten krav til ansvarlig foretak, jf. plan- og bygningsloven § 20-4, jf. byggesaksforskriften §§ 3-1 og 3-2	Beregningsenhet	Gebyrområde	Gebyr 2025
Tilleggsgebyr der kommunen må innhente nødvendig samtykke eller uttalelser fra andre myndigheter	Per søknad	Bygge- og delesak	<b>4.240</b>
Tillegg for avfallsplan for tiltak som ikke gjelder riving, jf. pbl. § 20-1 e	Per avfallsplan	Bygge- og delesak	<b>3.180</b>
<b>Søknad om endring av gitt tillatelse før bygg eller tiltak har fått ferdigattest</b>			
Søknadspiktig endring av tiltak	Per søknad	Bygge- og delesak	<b>2.120</b>
<b>Gebyr for avsluttet sak før vedtak, ved avvisning og ved avslag</b>			
Søknad som trekkes før påbegynt saksbehandling eller som avvises som følge av manglende privatrettslige forutsetninger	Per søknad	Bygge- og delesak	<b>GB+ evt MB</b>
Søknad som trekkes etter at kommunen har satt i gang saksbehandling, men før førstegangsvedtak	Per søknad	Bygge- og delesak	<b>GB + 50 % SBG</b>
<b>Gebyr for beliggenhetskontroll etter plan- og bygningsloven</b>			
Gebyr for beliggenhetskontroll av bygninger og andre tiltak	Per kontroll	Bygge- og delesak	<b>2.120</b>
<b>Gebyr for annet fakturerbart arbeid</b>			
Gebyr for medgått tid i bygge-, dele- og dispensasjonssaker	Per time	Bygge- og delesak	<b>1.060</b>

\* Opprettelse av grunneiendom, herunder søknad om fradeling av grunneiendom og innløsning av festetomt (deling) i regulert område, for første tomt

\*\*Opprettelse av grunneiendom, herunder søknad om fradeling av grunneiendom og innløsning av festetomt (deling) i regulert område, per påfølgende tomt i samme søknad.

\*\*\*Opprettelse av grunneiendom, herunder søknad om fradeling av grunneiendom og innløsning av festetomt (deling) i regulerte områder, hvor det er andre grenser enn fastsatt i gjeldende plan eller der disse ikke er fastlagte, for første tomt.

\*\*\*\*Opprettelse av grunneiendom, herunder søknad om fradeling av grunneiendom og innløsning av festetomt (deling) i regulerte områder, hvor det er andre grenser enn fastsatt i gjeldende plan eller der disse ikke er fastlagte, per påfølgende tomt i samme søknad.

Eierseksjonering	Beregningsenhet	Gebyrområde	Gebyr 2025
<b>Grunngebyr</b>			
Søknader innsendt via søknadsportal	Per søknad	Eierseksjonering	<b>2200</b>
Søknader innsendt på annet vis	Per søknad	Eierseksjonering	<b>2200</b>
<b>Registreringsgebyr</b>			
Registreringsgebyr	Per seksjon	Eierseksjonering	<b>550</b>
<b>Tilleggsgebyr ved mangelfull søknad</b>			
Mangelbrev	Per mangelbrev	Eierseksjonering	<b>550</b>
<b>Oppretting av eierseksjoner</b>			
For to til fire seksjoner	Per søknad	Eierseksjonering	<b>4400</b>
For fem til åtte seksjoner	Per søknad	Eierseksjonering	<b>6600</b>
Over åtte seksjoner	Per søknad	Eierseksjonering	<b>8800</b>
<b>Reseksjonering</b>			
For én til fire seksjoner	Per søknad	Eierseksjonering	<b>5500</b>
For fem til åtte seksjoner	Per søknad	Eierseksjonering	<b>7700</b>
Over åtte seksjoner	Per søknad	Eierseksjonering	<b>9900</b>



Eierseksjonering	Beregningsenhet	Gebyrområde	Gebyr 2025
<b>Sletting/oppheving av seksjonert sameie</b>			
Saksbehandlingsgebyr for å slette seksjoner på en eiendom	Per søknad	Eierseksjonering	<b>8800</b>
<b>Tilleggsgebyr</b>			
Gebyr for befaring	Per befaring	Eierseksjonering	<b>2200</b>
Tilleggsgebyr ved seksjonering av anleggseiendom	Per søknad	Eierseksjonering	<b>2200</b>
<b>Gebyr for avsluttet sak før vedtak, ved avvisning og ved avslag</b>			
Søknad som trekkes, avvises eller avsluttes før påbegynt saksbehandling	Per sak	Eierseksjonering	<b>GB + evt. MB</b>
Søknad som trekkes etter at kommunen har satt i gang saksbehandling, men før førstegangsvedtak	Per sak	Eierseksjonering	<b>GB+ 50 % SBG</b>
<b>Gebyr for annet fakturerbart arbeid</b>			
Gebyr for medgått tid i seksjonerings saker	Per time	Eierseksjonering	<b>1100</b>
<b>Oppmålingsforretninger</b>			
<b>Beregningsenhet</b>			
<b>Gebyrområde</b>			
<b>Gebyr 2025</b>			
<b>Grunngebyr</b>			
Søknader innsendt via søknadsportal	Per søknad	Oppmåling	<b>2280</b>
Søknader innsendt på annet vis	Per søknad	Oppmåling	<b>2280</b>
<b>Gebyr for sakshandsaming</b>			
Oppretting av grunneiendom, festegrund og matrikulering av eksisterende umatrikulert grunn	Første matrikkelenhet	Oppmåling	<b>11400</b>
Tillegg for oppretting av flere matrikkelenheter i samme rekvisisjon*	Per påfølgende matrikkelenhet	Oppmåling	<b>8550</b>
Oppretting av uteareal på eierseksjon	Første tilleggsdel	Oppmåling	<b>9120</b>
Tillegg for oppretting av flere uteareal på eierseksjon i samme rekvisisjon*	Per påfølgende matrikkelenhet	Oppmåling	<b>1140</b>
Oppretting av anleggseiendom	Per matrikkelenhet	Oppmåling	<b>13680</b>
Punktfeste	Per punktfeste	Oppmåling	<b>5700</b>
Registrering av jordsameie	Per jordsameie	Oppmåling	<b>5700</b>
Grensejustering	Per grensejustering	Oppmåling	<b>11400</b>
Arealoverføring	Per arealoverføring	Oppmåling	<b>6840</b>
Arealoverføring til offentlig veg og jernbane	Per avgivereiendom	Oppmåling	<b>5700</b>
Grensepåvisning av tidligere koordinatfestede grenser	Per rekvisisjon	Oppmåling	<b>5700</b>
Klarlegging av grense, punktfeste og stedbundne rettigheter som ikke er koordinatfestet i tidligere forretning	Per rekvisisjon	Oppmåling	<b>7980</b>
Sammenslåing av eiendommer	Per søknad	Oppmåling	<b>0</b>
Tillegg for oppretting av matrikkelenhet uten fullført oppmålingsforretning (MUF)	Per matrikkelenhet	Oppmåling	<b>6840</b>
<b>Gebyr ved oppmåling i marka</b>			
Oppmøtegebyr	Per oppmøte	Oppmåling	<b>3420</b>
Grensepunkt som måles og merkes i marka	Per grensemerke	Oppmåling	<b>855</b>
Grensepunkt som måles men ikke merkes i marka	Per grensepunkt	Oppmåling	<b>570</b>

Oppmålingsforretninger	Beregningsenhet	Gebyrområde	Gebyr 2025
Feltarbeid ved oppretting av uteareal på eierseksjon	Per grensepunkt	Oppmåling	855
<b>Avbrutt forretning</b>			
Gebyr for utført arbeid når saken blir trukket eller må avvises før oppmåling i marka er gjennomført	Per sak	Oppmåling	GB+ 30 % av § 5-2-2
Gebyr der saken avsluttes etter at oppmålingsforretningen er gjennomført	Per sak	Oppmåling	75 % av totalt gebyr
<b>Gebyr for annet fakturerbart arbeid</b>			
Gebyr for medgått tid i oppmålingssaker	Per time	Oppmåling	1140
<b>Gebyr for kommunal saksbehandling og kontroll av private avløpsanlegg søknad om tillatelser til utslipp av avløpsvann</b>			
<b>Timepris</b>			
For de tjenester som ikke omfattes av dette regulativet kan det tas gebyr etter medgått tid. Timesatsen dekker også støttefunksjoner og administrasjon av tjenesten.	Per time	Forurensningsmyndighet	1270
<b>Saksbehandlingsgebyr, tillatelse til utslipp av sanitærvløpsvann etter forurensningsloven</b>			
Beregningsenhet	Gebyrområde	Gebyr 2025	
1-3 enheter, eller tilsvarende antall pe	Per sak	Forurensningsmyndighet	2540
4-9 enheter, eller tilsvarende antall pe	Per sak	Forurensningsmyndighet	3810
10 eller flere enheter, eller tilsvarende antall pe	Per sak	Forurensningsmyndighet	6350

### 6.1.7. Ulovlighetsoppfølging, overtredelsesgebyr og tilsyn

Ulovlighetsoppfølging, overtredelsesgebyr og tvangsmulkt PBL § 32 og byggesaksforskriften § 16-1 og 16-2	Beregningsenhet	Gebyrområde	Gebyr 2025
a. Ulovlighetsoppfølging iht. PBL §32 og overtredelsesgebyr iht. byggesaksforskrifta § 16-1 og §16-2			
b. Tvangsmulkt etter PBL § 32-5 fastsettes av rådmannen			
c. Ved mer omfattende saker med utgangspunkt i et tiltak som er ulovlig bygd/igangsatt beregnes gebyr etter medgått tid og kostnader, pr. time	Per time	Ulovlighetsoppfølging	1.015
<b>Tilsyn</b>			
Beregningsenhet	Gebyrområde	Gebyr 2025	
Kommunens tilsynsplikt er klarere i den nye Plan- og bygningsloven jfr. PBL § 25 og byggesaksforskriften § 15	Per tilsyn	Tilsyn	10 % av byggesaksgebyr
Gebyr for sakkyndig bistand. I særlige tilfeller kan kommunen rekvirere sakkyndig bistand for å få gjennomført nødvendig tilsyn i samsvar med reglene i PBL § 33-1 og § 25-2, 2. ledd. For slik sakkyndig bistand kreves et gebyr i tillegg til gebyr etter punkt A8-c	Faktura – sakkyndig bistand	Tilsyn	Faktura – sakkyndig bistand



## 7.0 Fellingsavgifter – jakt\*

Fellingsavgifter jakt	2025
Fellingsavgift elg, voksen	620
Fellingsavgift elg, kalv	310
Fellingsavgift hjort, voksen	480
Fellingsavgift hjort, kalv	240

*\*) Iht. til retningslinjer for forvaltning av hjortevilt i kommunen Heim og Aure. Miljødirektoratet fastsetter makspris.*

## 8.0 Attester og lignende, og tjenester som skal betales etter medgått tid

### 8.1. Attester og lignende

For registerutskrift, ekstra protokollutskrift, for attest og lignende som krever mer enn et halvt timeverk, kan det kreves gebyr etter medgått tid og satser i kap. 6.

### 8.2. Kart til plan-, prosjekterings- og dokumentasjonsarbeider

For kopi av digital kartbase (vektordata) levert på digital form (diskett, CD eller e-post): Prisberegning utføres ved hjelp av kartverkets priskalkulator. Påslag til kommunen **33%**. Minstegebyr **kr. 750,-**.

## 9.0 Andre avgifter

- Festeavgift for graver fastsettes til kr. **1200,-** gjelder for 10 år.
- Ekstra grav blir belastet med festeavgift.

